

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan los Programas de Doctorado Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universidad Ramón Llull	Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna	08044867	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Doctor	Psicología		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Programa de Doctorado en Psicología por la Universidad Ramón Llull			
NIVEL MECES			
4			
CONJUNTO	CONVENIO		
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Anna Cervera Vila	Responsable del Área del Vicerrectorado de Política Académica		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	37327763M		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Josep Maria Garrell Guiu	Rector		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	77783978W		
RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE DOCTORADO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Xavier Carbonell Sánchez	vicedecano de postgrado e investigación		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	00673229L		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
C/ Claravall, 1-3	08022	Barcelona	691272138
E-MAIL	PROVINCIA		FAX
vicerektorat.docencia@url.edu	Barcelona		936022249



3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Barcelona, AM 3 de abril de 2020
	Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Doctor	Programa de Doctorado en Psicología por la Universidad Ramón Llull	No		Ver anexos. Apartado 1.
ISCED 1		ISCED 2		
Psicología		Ciencias sociales y del comportamiento		
AGENCIA EVALUADORA		UNIVERSIDAD SOLICITANTE		
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya		Universidad Ramón Llull		

1.2 CONTEXTO

CIRCUNSTANCIAS QUE RODEAN AL PROGRAMA DE DOCTORADO
<p>La introducción del Doctorado (D.P.) en la Universitat Ramon Llull: sin ánimo de lucro, creada por la Ley 12/1991, de 10 de mayo, del Parlamento de Catalunya, la cual especifica su régimen jurídico, enumera los centros de los que consta inicialmente y prevé las relaciones básicas que se establecerán entre la Universidad y la Generalitat de Catalunya.</p> <p>La Universitat Ramon Llull, por mandato fundacional expreso, gestiona los centros que la integran a través de instituciones que conservan su personalidad jurídica, patrimonio y responsabilidad propia. La razón de ser de la singularidad organizativa de la Universitat Ramon Llull se encuentra, no sólo en el hecho de ser una universidad libre, sino en el de estructurarse, además, sobre el principio de un pacto federativo entre la universidad titular formal y responsable de los centros que la componen, por una parte, y las instituciones que asumen la gestión de cada centro con sus propios recursos humanos, tecnológicos y patrimoniales, por otra parte.</p> <p>La Universitat Ramon Llull está integrada por instituciones federadas, a partir de las que se crean los centros universitarios. Las instituciones federadas que integran la Universidad son: el Institut Químic de Sarrià CETS Fundació Privada, la Fundació Blanquerna, la Fundació Universitat i Tecnologia, La Salle-FUNITEC, la Facultat de Filosofia, la Fundació ESADE, la Fundació Pere Tarrés, la Fundació Observatori de l'Ebre, la Fundació Cardenal Vidal i Barraquer, l'Institut Borja de Bioètica y la Fundació Xavier.</p> <p>La estrategia en materia de investigación de la URL se definió en el Plan Estratégico de viabilidad y conversión a Campus de Excelencia Internacional (CEI 2009), aprobado en septiembre de 2009. La estrategia en materia de investigación y formación doctoral de la URL que sigue se describe, por lo tanto, como una compilación de las referencias a la investigación y a la fase doctoral que se hacen en el Plan Estratégico CEI 2009.</p> <p>El doctorado se ha convertido en uno de los elementos más importantes para la captación de talento y su inserción en el tejido de la I+D+i, tanto en el entorno académico como empresarial. Por este motivo, los programas de doctorado que ofrece la universidad tienen que resultar atractivos para estudiantes de diferentes procedencias, incluyendo los internacionales y del sector empresarial.</p> <p>La URL tiene tres grandes áreas de especialización (divididas por ámbitos), en las que confluye la actividad docente y de investigación de referencia con un conjunto activo de grupos de investigación que compiten a nivel internacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnología • Management • Ciencias Sociales y humanísticas <p>2. Enfoque y objetivos del Programa: El <i>Programa de Doctorado en Psicología</i> de la Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna de la URL, es un programa adscrito al Departamento de Psicología de esta facultad en el que participan seis grupos de investigación en psicología que desarrollan diferentes líneas de investigación en los ámbitos de la psicología clínica y de la salud, la psicología de la educación, y la psicología de las organizaciones.</p> <p>Este Programa de Doctorado que presentamos es proveniente del <i>Programa de Doctorado en Psicología</i> iniciado en el año 2008, en respuesta a las nuevas ordenanzas que se establecieron en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, a través del cual se distinguía entre un período de formación –que estaba estrechamente vinculado a la oferta de Másteres universitarios- y un período de investigación. El programa intentaba dar respuesta –igual que en estos momentos- a la demanda de una formación doctoral coherente y de calidad con el objetivo de formar investigadores especializados en psicología desde diferentes perspectivas de abordaje, con la posibilidad de entrar en contacto directo con líneas de investigación diversas en equipos sólidos, y con capacidad para elaborar tesis doctorales solventes y productivas en el terreno de las publicaciones. En este mismo sentido, debe ser recordado que dicho programa de doctorado que fue vigente desde 2008 y hasta la actualidad, era continuador del <i>Programa de Doctorado de</i></p>



Investigación en Psicología: análisis de los procesos psicosociales en contextos interactivos específicos (2003-2008), y que fue reconocido el 29 de junio de 2005 con la Mención de Calidad que concedía la Secretaría de Estado de Universidades e Investigación (MCD-2005 00389). El Programa de Doctorado en Psicología que se presenta para la verificación, por lo tanto, se respalda en una amplia experiencia y tradición de la institución solicitante en el desarrollo de programas doctorales y en equipos de investigación vinculados a estos programas. En realidad, el programa de doctorado en Psicología es el resultado de la experiencia académica acumulada a lo largo de veinte años formando investigadores y doctores en los Departamentos de Psicología y Pedagogía de la Universidad Ramon Llull. Los antecedentes originales de este programa deben circunscribirse al curso académico de 1991-1992, en el que los Departamentos de Psicología y Pedagogía así como la propia Universidad aprobaron la creación de un primer "Programa de doctorado en investigación Psicopedagógica" que respondiera a las necesidades de los investigadores de la propia universidad, a sus estudiantes de tercer ciclo y a la demanda social y de la comunidad científica de un doctorado de estas características. Durante los primeros tres bienios -1991-1997- el programa de doctorado fue planteado como un programa especializado que combinaba aspectos metodológicos fundamentales para la investigación en psicología y en pedagogía. Es de resaltar, igualmente, que entre 1995 y 1998 los Departamentos citados iniciaron un nuevo programa de doctorado en Psicopedagogía para Latinoamérica, en convenio con la Universidad Educare de Santiago de Chile. Entre 1998 y 2003, el Programa de Doctorado en Investigación Psicológica e Investigación Pedagógica se diseñó teniendo presentes los contenidos necesarios para formar investigadores de calidad en contacto con los grupos de investigación consolidados o más cualificados de los Departamentos de Psicología y Pedagogía de la Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y el Deporte (URL). A partir del bienio 2000-2002 el citado programa de doctorado se empezó a ofertar en dos modalidades: extensiva e intensiva, lo cual reflejó un crecimiento neto de casi el doble de matrículas en 5 años: de 16 matriculados (1999) a 31 (2003). En este período último, entre 1999 y 2003, los resultados ya fueron notables: se formaron 109 doctorandos, se defendieron 28 Tesinas o trabajos de investigación conducentes a la suficiencia investigadora y DEA, y 25 tesis doctorales. A partir de 2003, el programa adscrito al Departamento de Psicología se concretó en un programa epistemológicamente más sólido y aprovechando la experiencia acumulada en gestión de programas de tercer ciclo, lo cual le valió la mención de Calidad ministerial ya citada en 2005. Con la aparición de la nueva normativa de grados y postgrados conducentes a la convergencia con el Espacio Europeo de Educación Superior, se estructuró un período de docencia del programa de doctorado que se concretó en el *Máster Universitario de Psicología de la Salud y Psicoterapia* de la URL y en el *Máster Interuniversitario de Psicología de la Educación* (MIPE), que agrupó a equipos de investigación en psicología de la Educación de la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat de Girona y la Universitat Ramon Llull.

En definitiva, el programa que se presenta se sitúa en continuidad con la citada tradición en Programas de Doctorado en investigación en Psicología y cuenta con la participación de equipos de investigación consolidados y con una dilatada trayectoria en el campo de la psicología en general, y con un especial énfasis en la psicología clínica y de la salud, la psicología de la educación, la psicología de las organizaciones y la calidad de vida. Esto hace posible que el Programa de Doctorado pueda ofrecer a los estudiantes un amplio conjunto de posibilidades en la elección de temáticas y perspectivas de abordaje, lo cual debe facilitar el acercamiento al conocimiento de los fundamentos teóricos y metodológicos de la investigación psicológica y garantizar la elaboración y presentación de las tesis doctorales con el rigor científico adecuado, en el marco de un Programa con amplias conexiones internacionales, que promueva la movilidad de sus investigadores en formación y que impulse la productividad de los Planes de Investigación.

El *Programa de Doctorado en Psicología* está enfocado hacia la formación de investigadores especialistas de calidad que sean profesionales competentes en el campo de la investigación psicológica internacional, tanto por su capacidad de producción científica de alto nivel (literatura con impacto, congresos, etc...), como por su capacidad de innovar y adaptarse a los nuevos retos de la sociedad del conocimiento. Para ello, se tienen en cuenta sobre todo la combinación de dos aspectos fundamentales:

Por un lado una propuesta pedagógica bien fundamentada y reflexionada para adaptar el nuevo programa de doctorado a las necesidades formativas que se reflejan en el RD 99/2011. Esta propuesta se basa en la combinación de elementos fundamentales en la formación y seguimiento de los investigadores. En consecuencia, el Programa de Doctorado en Psicología tiene en cuenta un diseño formativo sólido (detallado en el apartado 4 de esta memoria) tanto para la modalidad de Tiempo Completo como de Tiempo Parcial. Este enfoque formativo puede sintetizarse en un seguimiento tutorizado cercano y de calidad a través de un equipo de tutores y directores con experiencia en la dirección de proyectos y en la docencia en el tercer ciclo, una oferta formativa importante a través de seminarios para la profundización en las técnicas y métodos de investigación, y una capacidad material e infraestructural adecuadas y que viene avalada por la larga tradición de oferta en formación doctoral que ya ha sido aludida anteriormente.

En segundo lugar, se tiene en cuenta la participación de equipos de investigación consolidados con líneas de investigación acreditadas y con una larga experiencia. La mayoría de ellos son grupos reconocidos como consolidados por la Generalitat de Catalunya y con una capacidad productiva y de difusión nacional e internacional fuera de dudas.

La combinación de estos dos factores garantiza una propuesta doctoral bien fundamentada. Con estas premisas, el objetivo general del Programa de doctorado en Psicología es la formación avanzada del estudiante en las competencias y las habilidades relacionadas con la investigación científica de calidad en el campo de la psicología, mediante la elaboración y la presentación de una tesis doctoral que consiste en un trabajo original de investigación.

La superación de estos estudios dará derecho a la obtención del título de doctor/a, que representa el nivel más elevado de educación superior.



Objetivos:

1. Formar investigadores cualificados en el campo científico de la Psicología así como profesionales competitivos.
2. Ofrecer un programa de doctorado de calidad, basado en principios de coherencia epistemológica, conceptual y metodológica, orientado al conocimiento y la investigación en los procesos psicológicos en contextos y escenarios diversos.
3. Potenciar la difusión de los trabajos de investigación y tesis en desarrollo a través de la participación en congresos, foros científicos y publicaciones relevantes del ámbito de estudio.
4. Impulsar la movilidad y la internacionalización de los investigadores en formación del Programa, así como su participación en redes de investigación.
5. Generar estudios de la máxima competencia en las líneas de investigación impulsadas desde los grupos de investigación del Departament de Psicologia.

3. Interés del Programa relacionado con las necesidades de programación en el marco del sistema universitario de Catalunya

Según se establece en el preámbulo del RD 99/2011 de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado, tales enseñanzas deberán estar en el centro de las estrategias de I+D+i de las universidades, atendiendo al hecho de que la formación de investigadores es una prioridad en una sociedad basada en el conocimiento y reconociendo, así mismo, que la formación de investigadores y su empleabilidad e influencia es uno de los principales desafíos españoles y europeos. De la misma forma, el *Pla de Recerca i Innovació de Catalunya 2010-2013* (PRI) establece como un objetivo fundamental en el sistema catalán de I+D que el Doctorado se convierta en un elemento estratégico de referencia. Este mismo PRI detalla algunos de los aspectos que es necesario potenciar en el desarrollo de los doctorados y de los planes de I+D en general, como son la incorporación de metodologías docentes necesarias para el desarrollo evaluable de las competencias científicas, el fomento de la interdisciplinariedad, o la mejora de la carrera investigadora y, especialmente, en el doctorado. Por supuesto, la internacionalización es vista como una arma esencial en este proceso de desarrollo estratégico del I+D en Catalunya.

Las necesidades de I+D+i que se establecen en el PRI se centran, desde el punto de vista de su focalización en áreas, en 17 retos agrupados en tres ámbitos. El segundo de estos ámbitos –el de los “retos para las personas y la sociedad”– prioriza y agrupa 8 retos entre los cuales “la prevención y cuidado para la salud de las personas”, el “aprendizaje a lo largo de la vida”, o la “cohesión social y gestión de la complejidad social para generar oportunidades”, vinculados todos ellos con el ámbito de la psicología de la salud, la psicología de la educación, la psicología de las organizaciones y el bienestar de las personas. Estos ámbitos, además, se asocian a sectores de actividad de creciente demanda en una sociedad del conocimiento y del bienestar y, en estos próximos años, en una sociedad que sin duda contará con elevadas demandas y necesidades de innovación en sectores que se están convirtiendo en prioritarios como son los servicios sociales, sanitarios, de I+D y educativos. Todos estos sectores tienen vinculación con la formación que ofrece el programa aquí presentado y requieren de una formación investigadora exigente y de gran calidad en el marco interno y externo europeo.

De acuerdo con las necesidades estratégicas de investigación y desarrollo y de formación formuladas tanto en el Real Decreto 99/2011, como en el PRI de Catalunya 2010-2013, el *Programa de Doctorado en Psicología* de la URL debe formar investigadores de calidad en Psicología, capaces de innovar, elaborar y difundir investigaciones talentosas y ser capaces de internacionalizarse.

En Catalunya, según el PRI 2010-2013, actualmente se titulan aproximadamente unos 1500 doctores anualmente, si bien los expertos indican que su inserción y aportación al tejido socioeconómico es mejorable, por lo cual es necesaria una transformación en la organización, incentivos y desarrollo de las competencias de los investigadores en formación en los programas de Doctorado. Los convenios con instituciones internacionales, la participación de profesores extranjeros en seminarios y tribunales, la planificación de la movilidad obligatoria para los investigadores a Tiempo Completo, el reconocimiento de los equipos de investigación, así como una apuesta estratégica por una oferta formativa de calidad –por supuesto basada en competencias, pero sobretodo diversificada, rigurosa y exigente– son una garantía de que el programa diseñado es coherente con las necesidades de I+D+i contempladas entre las líneas estratégicas del doctorado y de la investigación en Catalunya y en el estado español.

4. Potencialidades internas de la institución para desarrollar el programa de doctorado:

4.1. Grupos y líneas de investigación vinculados al Programa de Doctorado en psicología de la URL

El Programa de Doctorado en Psicología de la URL cuenta con la participación de seis equipos de investigación, de los cuales cuatro han sido reconocidos como grupos consolidados por la Generalitat de Catalunya (SGR 2009-2013), mientras que los otros dos están reconocidos como grupos de investigación de la Universitat Ramon Llull. Los cuatro primeros son el *Grupo de Investigación en Pareja y Familia* (Ref. SGR 2009 141), que actualmente desarrolla dos líneas de investigación, el *Grupo de Investigación en Construcción del Conocimiento Estratégico* (SINTE) (Ref. SGR 2009 134), que forma parte del *Seminario interuniversitario de investigación en estrategias de enseñanza y aprendizaje* (UAB, URL, UdG) y que actualmente desarrolla una línea de investigación; el *Grupo de Investigación en Comunicación y Salud* (Ref SGR 2009 500), igualmente responsable de tres líneas de investigación, y el *Grupo de Investi-*



gación en Discapacidad y Calidad de Vida: Aspectos Educativos (Ref SGR 2009 132), con una línea de trabajo. Los grupos reconocidos por la URL, con el nombre de *Grupo de Investigación en Psicología, Persona y Contexto* y *Grupo de Investigación en Organización, Persona y Cambio*, desarrollan cuatro y una línea de investigación en el Programa de Doctorado respectivamente. En definitiva, un total de doce líneas de investigación estables y consolidadas que son las siguientes:

1. Constructivismo y evaluación de la Psicoterapia
2. Infancia
3. Psicología positiva y espiritualidad
4. Adicción a sustancias y a conductas en la sociedad en red
5. Psicología Clínica y Salud
6. Inclusión, Actividad Física y Salud
7. Neuropsicología y salud
8. Calidad de las relaciones de pareja
9. Familia y calidad de vida
10. Ética y dirección de personas: Recursos Humanos
11. Estrategias de lectura y escritura académica
12. Servicios para las personas con Discapacidad intelectual y calidad de Vida.

Estas líneas son llevadas a cabo por un profesorado con una trayectoria acreditada dado que, como podrá verse en la Tabla 1 del apartado 6.1., en su gran mayoría presentan, como mínimo, un sexenio de investigación activo, o bien la dirección de tesis doctorales en los últimos cinco años, o bien participan –si no lideran– proyectos de investigación obtenidos en convocatorias competitivas en ese mismo período de tiempo. En relación a los sexenios de investigación, cabe mencionar que un 61% del profesorado del Programa de Doctorado -11 de los 18 docentes- puede acreditar como mínimo un sexenio activo. El profesorado que no tiene un sexenio reconocido, ha recibido sin embargo la acreditación por parte de la AQU o la ANECA por su trayectoria docente e investigadora.

Debe tenerse en cuenta, igualmente, la capacidad de producción de los profesores vinculados a este Programa de Doctorado, dado que no puede obviarse el elevado factor de impacto -dadas las características del área de conocimiento del programa- de las publicaciones y su internacionalización. En este sentido pueden destacarse las publicaciones del Dr. Climent Giné en la "Journal of Intellectual Disability Research" (JCR-SSCI: 1.596), de los Doctores Xavier Carbonell y Úrsula Oberst en la "Computers in Human Behavior" (JCR-SSCI: 2.293), del Dr. Lluís Botella en "International Journal of Clinical and Health" (JCR-SSCI: 2.787), o del Dr. carles Pérez en la "European Journal of Psychological Assessment" (JCR-SSCI: 2.529), entre otras publicaciones destacadas.

En lo que se refiere a los proyectos de investigación obtenidos en convocatorias competitivas por parte de los miembros de los grupos de investigación, cabe mencionar que se trata de proyectos en su mayoría ganados en convocatorias públicas y con una creciente presencia en proyectos internacionales, como puede verse en la Tabla 2 referida a los proyectos competitivos de los grupos participantes. En concreto, en estos últimos cinco años se ha participado en cinco proyectos competitivos internacionales, de los cuales tres de Programas de la Unión Europea. En esta línea, es importante destacar los proyectos "Collaboration Awareness Tool for CSCL (Euro-CAT-CSCL)" y "European Research Network on Learning to Write effectively", ambos financiados por la Unión Europea y co-dirigidos por la Dra. Montserrat Castelló entre 2008 y 2012. También tiene interés el proyecto "Qualification of Multipliers for the Education Specialists for Handling Persons with Dementia (ADEM)", financiado por la Unión Europea con participación de la Dra. Olga Bruna. La internacionalización de los equipos de investigación, y en general su capacidad de interacción y trabajo en red en cada una de sus líneas de investigación, queda igualmente demostrado por la participación de estos en redes de investigación y de trabajo de carácter internacional, como por ejemplo la activa participación del *Grupo de Investigación en Discapacidad y Calidad de Vida: Aspectos Educativos* con la *American Association on Intellectual and Developmental Disabilities* (AAIDD), la *International Association for the Scientific Study of Intellectual Disabilities* (IASSID), y la *International Society of Early Intervention* (ISEI). Igualmente la relación del *Grupo de Investigación en Organización, Persona y Cambio* con la *European Business Ethics Network* (EBEN), la vinculación del Grupo Psicopersona con la *Society for the Exploration of Psychotherapy Integration* (SEPI) o la coordinación desde este grupo, a cargo del Dr. Sergi Corbella, del proyecto internacional *Therapist's personal Style*, integrado por diversos países. Las relaciones internacionales del Programa de Doctorado en psicología de la URL se desarrollan, por lo tanto, en el ámbito de especialización de cada uno de los equipos adscritos, lo cual aporta una gran diversidad de posibilidades al propio programa y a los investigadores en formación, para su movilidad, conocimiento de tipos de abordaje y potencialidad de proyectos de investigación en colaboración con otras realidades del entorno europeo e internacional. También se debe citar la relación directa del programa con algunas publicaciones de prestigio en el área, como la revista *Cultura y Educación*, con un factor de impacto del 0.323 en 2010 (JCR-SSCI), cuya editora general es la Dra. Montserrat Castelló, profesora del programa de doctorado en psicología de la URL, al igual que lo son otros miembros del consejo editorial. Al margen de los proyectos internacionales es necesario poner en valor el incremento de proyectos del Plan nacional de I+D+i del Ministerio de Economía y Competitividad, otorgados a investigadores del Programa de Doctorado. Algunos ejemplos son: el proyecto "Como mejorar la calidad de vida de las familias con un hijo/a con discapacidad intelectual. De la medida a la Intervención", (2012-14), o el proyecto "la contribución a la calidad de vida de las personas con discapacidad intelectual a través de la práctica de los deportes de invierno" (2005-08), ambos dirigidos por el Dr. Climent Giné.

En lo que se refiere al índice de productividad del Programa de Doctorado en los últimos cinco años, este puede entenderse como elevado, ya que en este se han defendido un total de 38 tesis doctorales que han dado lugar a 81 producciones, entre comunicaciones a congresos, capítulos de libro, libros y artículos en revistas indexadas en el SSCI del JCR o bien en el IN-Recs. Cabe poner de manifiesto que desde el curso 2008-2009 es obligatorio para todos los estudiantes del Programa de Doctorado la presentación de una comunicación o póster en un congreso científico acreditado, así como la publicación en una revista indexada o libro.



4.2. El Programa de de Doctorado en Psicología en el contexto de la política de investigación de la Facultad de Psicología, Ciències de l'Educació i de l'Esport de la URL:

En la Facultad de Psicología, Ciencias de Educación i del Deporte Blanquerna la investigación se rige por el Plan General de Investigación y Doctorado (PGRyD) que con un carácter bianual aprueba el Equipo Directivo y que se convierte en el instrumento básico para planificar, promover, orientar y divulgar la investigación de la facultad (<http://www.blanquerna.url.edu/web/interior.aspx?alias=fpcee.pgrid&idf=2&id=2486>)

Las finalidades del PGRyD para el bienio 2010-2012 tienen su origen tanto en las políticas y normativas nacionales, estatales y comunitarias en los ámbitos que nos ocupen como en la regulación que hace la URL y la misma Facultad a través de varios documentos. Estas finalidades son las siguientes:

1. Ajustar progresivamente la investigación de la Facultad en el marco de los Programas de Doctorado a los nuevos contextos legislativos y administrativos (autonómicos, estatales y europeos) y a las directrices de la URL.
2. Dar apoyo a los grupos de investigación para que puedan llevar a cabo sus proyectos, sobre todo estimulando y facilitando la participación en las diferentes convocatorias para la obtención de fuentes de financiación y becarios.
3. Fomentar las políticas de resultados de la investigación y su divulgación, sobre todo a través de publicaciones en revistas indexadas de la ISI, bien en el Science Citation Index (SCI- ISI) bien en el Social Sciences Citation Index (SSCI-ISI).
4. Fomentar la colaboración con otros grupos e instituciones de investigación del ámbito estatal e internacional.
5. Promover la acreditación del profesorado de la Facultad por parte de AQU y ANECA.
6. Obtener la mención de excelencia de los programas de doctorado de la Facultad.

El Plan General de Investigación y Doctorado, por lo tanto, incorpora como un elemento fundamental para el desarrollo de la I+D+i de la facultad a los Programas de Doctorado de los Departamentos de esta. El programa de Doctorado en Psicología que se presenta aquí para su verificación está estrechamente vinculado a las políticas de investigación desarrolladas en este plan (2010-1012), que tienen como uno de sus objetivos prioritarios la internacionalización de la investigación de los grupos consolidados, así como la consolidación de aquellos que todavía no lo estén. Por lo tanto, en este sentido, los esfuerzos se orientarán, en primer lugar, a mantener y, si es posible, incrementar el número de grupos de investigación reconocidos dentro de la convocatoria de SGR; en segundo lugar, a mejorar la consecución de la financiación de los proyectos de investigación a partir de la participación en convocatorias competitivas, particularmente a los programas europeos, y de contratos con instituciones públicas y privadas.

A tal efecto, la política de investigación descrita en el PGRyD quiere garantizar que tanto la composición de los grupos de investigación como la evaluación de la actividad investigadora del profesorado y de los grupos de la Facultad se ajustaran a los criterios de la AQU, la ANECA y a la normativa de nuestra universidad, y en lo previsto en el documento *La evaluación de la actividad investigadora del profesorado*.

En este sentido, conviene tener presente que la Facultad tiene como criterio básico que la investigación se realizará en grupo y que cada grupo debe estar adscrito a un departamento. Así mismo, un investigador sólo podrá ser miembro de un grupo de investigación, aunque podrá participar en dos proyectos. También, se prevé la posibilidad de grupos mixtos que pertenezcan a más de un departamento/universidad o grupos con investigadores de otras universidades. Si se tiene en cuenta que los recursos son limitados, la Facultad no podrá dar apoyo a investigaciones individuales (excepto las tesis), ya que, por definición, quedan excluidas de los principales recursos públicos para la investigación.

Para que la Facultad pueda reconocer un grupo de investigación, deberá estar formado por profesores y becarios del centro o grupos mixtos que incluyan el personal de otras instituciones, teniendo en cuenta que, como mínimo, el 50% del grupo tiene que pertenecer a la Facultad.

Finalmente, cabe señalar que la FPCEE Blanquerna cuenta con una Comisión de Ética e Investigación, que vela por la corrección, desde el punto de vista metodológico, ético y legal, de los proyectos de investigación desarrollados en la Facultad y en el marco de los programas de Doctorado, así como asesora al Equipo Directivo en el despliegue del PGRyD.

5. Referentes externos que avalan el programa y resultados:

5.1. Referentes externos

La presencia de múltiples redes internacionales de investigación en psicología, instituciones formativas, equipos y programas de doctorado tanto en los ámbitos nacional como internacional avalan, sin duda, la necesidad y pertinencia de un programa de doctorado como el *Programa de Doctorado en Psicología* de la URL, con un enfoque genérico pero que aborda diferentes campos de investigación o especialidades, ya que trata la investigación en la disciplina psicológica como un campo flexible y dinámico, con vasos comunicantes entre especialidades y en el que los inves-



tigadores en formación profundizan en una línea de investigación específica a través de los equipos de trabajo y sus Planes de Investigación.

Así, en el contexto del estado español es necesario citar algunos programas de Doctorado que han recibido la mención hacia la excelencia como son el Programa Oficial de Doctorado en Psicología, de la Universidad de Granada y el Programa Oficial de Doctorado en Psicología: Individuo, grupo, organización y cultura, de la Universidad del País Vasco/EHU (Mención hacia la excelencia en 2011), u otros como el Programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

En el ámbito internacional, la existencia de Programas de Doctorado de carácter generalista, que se alejan de una especialización monotemática, pero que permiten el abordaje de ámbitos o especialidades diferentes desde una visión epistemológica sólida es muy frecuente y se ha generalizado en algunos de los Departamentos de Psicología más importantes y con un impacto mayor en la investigación de la disciplina. En este sentido, debe mencionarse el *Psychology PhD Programm* de la Standford University, que está valorado como el número uno en el ranquin de programas de doctorado en psicología de los Estados Unidos según el *National Research Council*. El programa de esta prestigiosa universidad es generalista y permite trabajar en 5 áreas diferentes, que coinciden con las áreas desarrolladas desde el Departamento y sus equipos de investigación, que van desde la psicología social hasta la neuropsicología. Otras dos universidades norteamericanas de gran tradición en el estudio de la psicología, como son la University of Washington y la Princeton University, plantean un enfoque de sus programas de doctorado con una estructura parecida. En el primer caso, el *Psychology PhD Programm* se enfoca como un programa que se centra en la mejora del conocimiento del comportamiento humano, en el espacio intermedio entre lo biológico y lo social, también buscando una especialización en diversas áreas. En el caso de Princeton, se pueden abordar diferentes campos de especialidad, como la psicología social, la psicología clínica, la neurociencia, etc., a través de un único programa general en psicología.

5.2. Resultados del Programa:

Junto con los referentes externos que se han mencionado ahora y que permiten avalar el planteamiento del programa de doctorado que se presenta para su verificación, es necesario también tener en cuenta los resultados de los últimos cinco años, que permiten garantizar la solvencia del programa, sin duda todavía mejorado con la nueva oferta formativa que se plantea en esta memoria. Así, es necesario señalar los siguientes aspectos en relación a los resultados del programa de doctorado en psicología del período 2007-2011:

En primer lugar, en relación a la demanda de plazas en el programa, debe mencionarse que entre los cursos 2007-08 y 2011-12 se ha mantenido una demanda estable gracias, en buena medida a los graduados provenientes del *Máster en Psicología de la Salud y Psicoterapia* y a los doctorandos externos. El número medio de matriculados de nueva incorporación ha sido de 16,8, en base a una oferta de 20 plazas (Cuadro 1), así como la tasa de graduación en 4 años es del 49,3%.

Cursos	Nuevas matrículas por curso de Doctorado
2007-08	15
2008-09	17
2009-10	22
2010-11	17
2011-12	13
Total	84

Cuadro 1. Nuevos matriculados en e el Programa (2007-11)

En cuanto al número de tesis defendidas en este período en el Programa de Doctorado en Psicología, este es de 37, mientras que la tasa de graduación del Programa en el mismo período es del 65%. la duración media de los estudios es, en este mismo período, de 5 años aproximadamente, mientras que el número de becas obtenidas ha sido de 14, es decir un 17% de los alumnos inscritos.

En segundo lugar es necesario hacer mención de las relaciones y vínculos nacionales e internacionales del Programa de Doctorado en psicología de la URL, establecidos a través de convenios específicos y generales de intercambio para el grado y también el Doctorado, gracias a las afinidades que se han establecido en estos últimos 5 años con otros centros con un enfoque parecido al nuestro o con grupos de investigación con líneas coincidentes a las nuestras y que permiten una creciente movilidad de estudiantes. El listado de colaboraciones con convenio que puede verse en el apartado 1.4 de esta memoria, así como los investigadores externos que han participado en seminarios y sesiones (apartado 6.1) y los investigadores participantes en tribunales y como informantes, avalan la internacionalización del anterior programa. El Programa de psicología de la URL tiene como objetivo aumentar esta internacionalización, especialmente en el caso de tesis en régimen de cotutela y tesis internacionales. En realidad, este objetivo no debería verse como difícil teniendo en cuenta la experiencia de estos últimos cinco años: más de 20 investigadores extranjeros han participado en el programa como colaboradores (tabla 5 del punto 6.1) o bien como miembros de tribunales. También debe tenerse en cuenta el enfoque del nuevo programa de doctorado hacia la movilidad en estan-



cias de investigación –obligatoria para los estudiantes a Tiempo Completo y muy importante para los estudiantes a Tiempo parcial.

En tercer lugar debe mencionarse la obtención de la mención de calidad que obtuvo el anterior programa de Doctorado en 2005.

En resumen, entendemos que tanto los referentes externos como los resultados de estos últimos cinco años en relación al anterior programa, así como los numerosos contactos internacionales, la productividad y calidad de las publicaciones y de la propuesta formativa sobre el programa que se presenta, avalan esta propuesta de *Programa de Doctorado en Psicología* de la URL para su verificación.

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
041	Universidad Ramón Llull

1.3. Universidad Ramón Llull

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
08044867	Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna

1.3.2. Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna

1.3.2.1. Datos asociados al centro

PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	
15	18	
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://docs.blq.url.edu/11_sa_secre_acad/normativaacad%C3%A8mica/docs/normativa-academica-cast.pdf		
LENGUAS DEL PROGRAMA		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	Si	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.4 COLABORACIONES

LISTADO DE COLABORACIONES CON CONVENIO			
CÓDIGO	INSTITUCIÓN	DESCRIPCIÓN	NATUR. INSTIT
07	Universidad Nacional de Tucumán (Argentina)	Convenio de colaboración para movilidad de estudiantes, profesores e investigadores, investigación, dirección de tesis en postgrado y Doctorado	Público
04	Universidad Nacional de San Luís (Argentina)	Convenio de colaboración bilateral para movilidad, investigación, docencia, intercambio en grado, postgrado y Doctorado	Público
03	Universidad nacional Autonoma de México	Convenio de colaboración bilateral para movilidad e intercambio de estudiantes y profesores en grado, postgrado y doctorado	Público
06	Universidad Salesiana de Bolivia	Convenio marco de colaboración para movilidad, intercambio, investigación y docencia de grado, postgrado, másters y Doctorado	Privado
01	Université Catholique de Louvain	Convenio de colaboración para movilidad en grado, postgrado y Doctorado	Privado



05	Universidad de Belgrano (Argentina)	Convenio de colaboración para intercambio, movilidad de estudiantes y profesores en grado, postgrado y Tercer Ciclo	Privado
02	The Nottingham Trent University	Convenio de colaboración para la movilidad de estudiantes y profesores en Doctorado	Público
CONVENIOS DE COLABORACIÓN			
Ver anexos. Apartado 2			
OTRAS COLABORACIONES			

2. COMPETENCIAS

2.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

BÁSICAS

CB11 - Comprensión sistemática de un campo de estudio y dominio de las habilidades y métodos de investigación relacionados con dicho campo.

CB12 - Capacidad de concebir, diseñar o crear, poner en práctica y adoptar un proceso sustancial de investigación o creación.

CB13 - Capacidad para contribuir a la ampliación de las fronteras del conocimiento a través de una investigación original.

CB14 - Capacidad de realizar un análisis crítico y de evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas.

CB15 - Capacidad de comunicación con la comunidad académica y científica y con la sociedad en general acerca de sus ámbitos de conocimiento en los modos e idiomas de uso habitual en su comunidad científica internacional.

CB16 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance científico, tecnológico, social, artístico o cultural dentro de una sociedad basada en el conocimiento.

CAPACIDADES Y DESTREZAS PERSONALES

CA01 - Desenvolverse en contextos en los que hay poca información específica.

CA02 - Encontrar las preguntas claves que hay que responder para resolver un problema complejo.

CA03 - Diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos novedosos e innovadores en su ámbito de conocimiento.

CA04 - Trabajar tanto en equipo como de manera autónoma en un contexto internacional o multidisciplinar.

CA05 - Integrar conocimientos, enfrentarse a la complejidad y formular juicios con información limitada.

CA06 - La crítica y defensa intelectual de soluciones.

OTRAS COMPETENCIAS

. - .

3. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

3.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Desde el Programa de Doctorado en Psicología se realizan acciones de difusión interna y externa previas al inicio del período de inscripción a dicho programa:

1. Acciones de difusión internas: La coordinación del Programa de Doctorado realiza dos acciones específicas internas entre los estudiantes de cuarto curso del Grado de Psicología de la URL y entre los estudiantes del Máster Universitario en Psicología de la Salud y Psicoterapia. Dichas acciones consisten en sesiones informativas entre los meses de marzo y junio.

2. Acciones de difusión externas: la Facultad de Psicología y Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna de la URL realiza anualmente una campaña de difusión pública entre los meses de febrero y septiembre, que incluye la difusión de los programas de doctorado de dicha facultad. Esta acción se concreta en: campaña publicitaria, sesiones de información periódicas abiertas al público y Salón Futura.

La Facultad dispone, además, de un Servicio público de Información y Orientación al Estudiante (SIOE) que orienta a los futuros estudiantes a través de atención personalizada en la sede de la universidad y a través de la página web, cuyo enlace se proporciona a continuación:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/futuros-estudiantes/admision/doctorados>

Las unidades responsables de los sistemas de información y difusión sobre el Programa de Doctorado en Psicología son:

1. Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología
2. Unidad de Comunicación de la FPCCE Blanquerna



Con el fin que los estudiantes dispongan, de forma previa al inicio del curso, de las informaciones suficientes para poder organizar y planificar su acceso al Programa de Doctorado en Psicología, se pone a su alcance dicha información en los siguientes enlaces:

Web de FPCEE Blanquerna de la Universidad Ramon Llull:

<https://www.blanquerna.edu/es/doctorado-psicologia>

Web del Programa de Doctorado en Psicología (Acceso y admisión):

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/futuros-estudiantes/admision/doctorados#Psico>

Web del Programa de Doctorado en Psicología (Normativa y legislación):

http://docs.blq.url.edu/11_sa_secre_acad/normativaacad%C3%A8mica/docs/normativa-academica-cast.pdf

3.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

Normativa de acceso de la FPCEE Blanquerna de la URL:

http://docs.blq.url.edu/11_sa_secre_acad/normativaacad%C3%A8mica/docs/normativa-academica-cast.pdf

Requisitos de acceso:

De acuerdo con el Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado, con **carácter general** para acceder al Programa de Doctorado en Psicología de la URL, se ha elaborado la normativa de acceso de la FPCEE Blanquerna de la URL. Así, es necesario:

- Estar en posesión de los títulos oficiales españoles de grado, o equivalente, y de máster universitario.
- Asimismo podrán acceder aquellos que se encuentren en alguno de los supuestos siguientes:
 - a) Estar en posesión de un título universitario español, o de otro país integrante del Espacio Europeo de Educación Superior, que habilite para acceder a máster de acuerdo con lo que establece el artículo 16 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, y haber superado un mínimo de 300 créditos ECTS en el conjunto de estudios universitarios oficiales, de los cuales al menos 60 tendrán que ser a nivel de máster.
 - b) Estar en posesión de un título oficial español de graduado o graduada, la duración, de acuerdo con las normas del derecho comunitario, sea de al menos 300 créditos ECTS
 - c) Estar en posesión de un título obtenido conforme a sistemas educativos extranjeros, sin que sea necesaria su homologación, previa comprobación, por parte de la universidad, de que este título acredita un nivel de formación equivalente a la del título oficial español de máster universitario, y que faculta en el país expedidor del título para el acceso a estudios de doctorado
 - d) Estar en posesión de otro título español de doctor obtenido de acuerdo a anteriores ordenanzas universitarias
 - e) Estar en posesión del Diploma de Estudios Avanzados (DEA) (Real Decreto 778/1998, de 30 de abril) o alcanzado la suficiencia investigadora (Real decreto 185/1985, de 23 de enero).

Con **carácter específico**, a partir de los requisitos de acceso generales, se prevén las siguientes vías de acceso al Programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull.

1. Estar en posesión del título oficial español de graduado o equivalente en Psicología o haber cursado 60 créditos ECTS de máster universitario español en Psicología o de otro país integrante del EEES.

- Si el/la candidata/a ha cursado 18 créditos ECTS de un itinerario de investigación del máster universitario o equivalente, o posee el DEA o haya alcanzado la suficiencia investigadora, podrá acceder directamente al programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull.
- Si el/la candidata/a ha cursado 18 créditos ECTS de un itinerario profesionalizador del máster universitario o equivalente, la Comisión Académica del Programa de Doctorado establecerá qué complementos de formación deberá realizar.

2. Estar en posesión de un título obtenido de acuerdo con los sistemas educativos extranjeros que cumpla el apartado [d] de requisitos de acceso generales, siempre que el nivel de formación equivalente al título oficial español de Grado o de máster universitario en Psicología.

- Si el/la candidato/ta tiene una formación en investigación equivalente a 60 créditos ECTS de investigación del sistema universitario español podrá acceder directamente al programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull.



- Si el/la candidato/ta no tiene una formación en investigación equivalente a 60 créditos ECTS de *investigación* del sistema universitario español la Comisión Académica del Programa de Doctorado establecerá qué complementos de formación deberá realizar.

3. Estar en posesión de un título de Grado en Psicología, que hayan superado con evaluación positiva al menos dos años de formación de un programa de formación sanitaria especializada de Psicólogo/a Intero/a Residente (PIR), previa obtención de la plaza en la correspondiente prueba de acceso.

- Si su plan de estudios del título de Grado en Psicología cursado incluye 18 créditos ECTS de formación en *investigación* podrá acceder directamente al programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull.
- Si su plan de estudios del título de Grado en Psicología cursado no incluye 18 créditos ECTS de formación en *investigación* la Comisión Académica del Programa de Doctorado establecerá qué complementos de formación deberá realizar.

4. Si el/la candidato/ta está en posesión de otro título español de doctor de acuerdo a anteriores ordenanzas universitarias, la Comisión Académica del Programa de Doctorado decidirá si es admitido/a al programa, y una vez valorados su plan de estudios, su currículum y sus motivaciones, podrá acceder directamente al programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull

Todos(as los/as candidatos/as, al solicitar su admisión al Programa de Doctorado en Psicología, deberán presentar la siguiente documentación:

- *Experiencia en proyectos de investigación (si la hubiera)*
- *Nivel de inglés B2.1 (si lo hubiera)*
- *Curriculum Vitae del aspirante (requisito imprescindible)*
- *Carta de motivaciones (requisito imprescindible)*
- *Plan de estudios de Grado y Postgrado cursados en la(s) universidad(es) de origen (requisito imprescindible sólo para la vía [d] de acceso general)*

Todos/as los/as candidatos/as deberán realizar una entrevista con el coordinador del programa. La Comisión Académica del Programa valorará la información y realizará la selección de candidatos/as, ponderando los siguientes criterios:

- *Valoración de la entrevista y de la documentación presentada (50%), en la que el/la candidato/a puede presentar cartas de recomendación de investigadores de algún grupo de investigación de la Universidad Ramon Llull*
- *Valoración del Currículum Vitae (40%)*
- *Valoración de las motivaciones (10%)*

Órgano de admisión

El órgano encargado de evaluar el acceso y admisión de los aspirantes al Programa de Doctorado en Psicología es la Comisión Académica del Programa de Doctorado, dicha comisión está formada, como mínimo, por el Coordinador del Programa de Doctorado, un doctor o doctora que cumpla los requisitos para ser director de tesis y un tutor o tutora.

Sistema y procedimientos de admisión adaptados a estudiantes con necesidades educativas especiales derivadas de la discapacidad:

El **Observatorio de Igualdad de Oportunidades (OIO)**, creado durante el curso 2007-2008, es el órgano técnico de la Universitat Ramon Llull encargado de impulsar y coordinar acciones para conseguir que el conjunto de la comunidad universitaria (alumnado, PAS y PDI) pueda desarrollar su actividad en igualdad de oportunidades.

El OIO funciona a través de dos comisiones que se reúnen de forma periódica durante todo el curso académico:

- Comisión de Igualdad de Género
- Comisión de Atención a la Diversidad

La **Comisión de Atención a la Diversidad**, formada por un representante de cada centro integrado en la Universitat Ramon Llull, trabaja para facilitar la integración en la Universidad de las personas con discapacidad. El objetivo es conseguir que las personas que presentan necesidades específicas derivadas de su situación de discapacidad puedan desarrollar de forma normalizada su actividad académica y social en la Universidad.

Las funciones de la Comisión son las siguientes:

Facilitar la estancia en la Universidad de las personas que necesitan una determinada atención o apoyo a causa de su situación de discapacidad, sea permanente o transitoria.

Actuar como enlace y difundir las informaciones que llegan al Observatorio de Igualdad de Oportunidades (convocatorias de becas, programas de inserción laboral, publicaciones, jornadas...) en los respectivos centros.

Vehicular las propuestas, peticiones, dudas y sugerencias de los centros al Observatorio de Igualdad de Oportunidades.



Junto a estos órganos de la universidad, la Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna desarrolla un Servicio de Orientación Personal (SOP), servicio de carácter asistencial dirigido a los estudiantes con necesidades educativas especiales y a los estudiantes con necesidades especiales derivadas de la discapacidad. El objetivo es garantizar un trato equitativo y una igualdad de oportunidad para los estudiantes en la vida académica universitaria. El Servicio de Orientación Personal está formado por un equipo interdisciplinar de orientadores personales que, desde una perspectiva psicopedagógica atienden de forma personalizada a los estudiantes que libremente demandan dicha orientación ante dificultades de tipo personal, académico y/o social. Es un servicio gratuito que ofrece los siguientes programas:

1) Atención directa:

- ¿ Orientación en el ámbito personal, académico y social.
- ¿ Estímulo y orientación en el proceso de toma de decisiones.
- ¿ Promoción de la autonomía y la gestión de los recursos personales.
- ¿ Ayuda para la clarificación de los objetivos y posibilidades como estudiantes.
- ¿ Apoyo y acogida en momentos críticos.
- ¿ Prevención y promoción de un estilo de vida saludable.

2) Servicio de Atención a las Personas con Discapacidad (SOP-ATENES)

- ¿ Atención a las personas con discapacidad motriz, visual, auditiva, dificultades de aprendizaje y otras cuando el alumno/a lo solicita.
- ¿ La intervención consiste en garantizar la igualdad de condiciones y la total integración de los estudiantes con discapacidad en la vida académica, fomentando su autonomía y preservando la singularidad de cada uno.

3) Servicio de Orientación Virtual (SOP-NTIC)

- ¿ Apoyo vía correo electrónico: además del apoyo que se ofrece presencialmente, también existe la posibilidad, de forma complementaria, de recibirlo vía correo electrónico (sop@blanquerna.url.edu).
- ¿ Fomento de un estilo de vida saludable y con carácter preventivo (información sobre técnicas de relajación, drogas, alimentación, ejercicio físico, pérdidas, toma de decisiones, etcétera)

4) Servicio de Orientación para la Movilidad Interuniversitaria (SOP-ERASMUS)

- ¿ Ofrece apoyo a los alumnos que tienen una beca Erasmus u otras: tanto a los que asisten a la Fundación Blanquerna (presencialmente y via correo electrónico) como a los que se van a otras universidades (únicamente via correo electrónico).

Se puede acceder al Servicio de Orientación Personal a través de:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/servicios/informaci%C3%B3n-y-orientaci%C3%B3n>

3.3 ESTUDIANTES

El Título está vinculado a uno o varios títulos previos

Títulos previos:

UNIVERSIDAD	TÍTULO
Universidad Ramón Llull	Programa Oficial de Doctorado en Psicología

Últimos Cursos:

CURSO	Nº Total estudiantes	Nº Total estudiantes que provengan de otros países
Año 1	15	1
Año 2	28	4
Año 3	41	9
Año 4	62	8
Año 5	55	6

No existen datos

3.4 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

Los complementos de formación corresponden a materias y/o asignaturas de formación básica en métodos y técnicas de investigación, estadística general y epistemología de la investigación, que no superan los 18 créditos ECTS.



En el caso de que deban ser realizados estos complementos de formación, la superación de los mismos será un requisito necesario para poder solicitar la admisión del proyecto de tesis doctoral.

Con excepción y por causas justificadas, y con el visto bueno del director o directores, la Comisión académica del Programa podrá admitir que los complementos de formación se superen durante el segundo año de inscripción en el Programa. En cualquier caso, el tiempo de realización de estos complementos de formación no computará a efectos del límite de tiempo establecido para la realización del Programa de Doctorado.

Diseño y características de los Complementos de Formación Específicos:

1. Estudiantes a los que se dirigen:

Estudiantes cuyo acceso sea Grado de 360 ECTS con procedencia de dos años de formación sanitaria y Máster universitario en Psicología, que no incluyan créditos de investigación o no alcancen los 18 ECTS de créditos de formación en investigación.

La Comisión Académica del Programa de Doctorado estudiará la necesidad de realización de complementos de formación en estudiantes que accedan al Programa desde otras titulaciones.

2. Créditos de los Complementos de Formación:

Los Complementos de Formación se cursarán con un máximo de 18 ECTS. La Comisión Académica del Programa de Doctorado en Psicología de la Universidad Ramon Llull es la que determinará y argumentará el número de créditos específico para cada estudiante en función de su formación de origen.

3. Actividades Formativas y Planificación:

Las actividades formativas de los complementos de formación tienen como objetivo fundamental la formación en estadística básica y en métodos de investigación aplicados a las ciencias del comportamiento humano. Dichas actividades constan de:

- Fundamentos del método científico: Estadística (6 ECTS)
- Diseños experimentales y cuasiexperimentales (6 ECTS)
- Metodología observacional y estudio de casos (6 ECTS)

Dichos créditos se cursan a lo largo del primer semestre del primer año del Programa de Doctorado.

Además, el doctorando deberá realizar las actividades de formación del programa de doctorado.

4. Supervisión y evaluación:

La supervisión del proceso académico de los estudiantes que cursan los complementos de formación correrá a cargo del tutor de dicho estudiante en el Programa de Doctorado. La evaluación de los contenidos la realizarán los profesores de las materias citadas, que se coordinan con el tutor del estudiante.

5. Perfil de los estudiantes y actividades formativas que deberán cursar, incluidos complementos de formación

En la siguiente tabla se relaciona el perfil de los estudiantes con las actividades formativas que deberán cursar y los complementos de formación, cuando es el caso:

Perfil de entrada:		Programa de Doctorado:			
	¿Ha realizado itinerario de investigación de MU o créditos de investigación en Grado?	¿Debe realizar las actividades de formación teórico y científica?	¿Debe realizar las actividades de formación metodológica?	¿Debe realizar actividades de formación aplicada, práctica y procedimental?	
Grado o MU en Psicología	si	No *	no *	si	
	no	Si	Si. En función de los créditos cursados, según valoración de la Comisión académica de doctorado	si	
Dos años de formación sanitaria especializada de PIR	si	No *	no *	si	
	no	Si	Si. En función de los créditos cursados, según valoración de la Comisión académica de doctorado	si	
Grado de 360, dos años de formación sanitaria y MU en Psicología	-	Si + complementos de formación	Si. En función de los créditos cursados, según valoración de la Comisión académica de doctorado	si	



Título de Doctor	--	No *	no *	si
*A excepción de los seminarios anuales del grupo de investigación, que serán obligatorios para todos los doctorandos				

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

4.1 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD: Actividades de formación teórica y científica

4.1.1 DATOS BÁSICOS	Nº DE HORAS	50
---------------------	-------------	----

DESCRIPCIÓN

Seminario de Ética e investigación

Se trata de un seminario dirigido al aprendizaje de la ética aplicada a la investigación. Contenidos: razones y justificación. Los principios de la ética aplicada. Tradición angloamericana y tradición europea. Metodología en la toma de decisiones en equipos interdisciplinarios. Los códigos europeos e internacionales de investigación con seres vivos y el análisis de protocolos éticos en Psicología más actualizados según los referentes internacionales.

Seminario anual del grupo de investigación.

Asistencia del doctorando al seminario sobre tendencias en investigación psicológica que realizan cada uno de los grupos de investigación en función de las líneas de investigación de cada equipo. Estos seminarios cuentan con la participación de investigadores internacionales de las universidades con las que existe convenio de colaboración. Los contenidos de los seminarios los programa anualmente el investigador principal del grupo de investigación.

	Nº horas presenciales	Nº horas Tutorizadas	período	Objetivos y competencias
Seminario de Ética e investigación	20	20	Febrero-marzo, viernes, 3 h semanales, 7 semanas (1º año)	Competencias: CA04, CA05, CB11, CA02
Seminario anual del grupo de investigación (I)	36	36	Febrero-junio (cada año)	Competencias: CA03, CA04, CA06, CB12, CB16

Calendario actividades formativas en función la duración de los estudios de doctorado ESTUDIOS A TIEMPO COMPLETO

	actividades
1º año	Seminario de ética e investigación Seminario anual del grupo de investigación (I)
2º año	Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva" Presentación de comunicación o póster a un congreso anual
3º año	Docencia supervisada en los estudios de Grado

ESTUDIOS A TIEMPO PARCIAL

	actividades
1º año	Seminario de ética e investigación Seminario anual del grupo de investigación (I)
2º año	Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva" Presentación de comunicación o póster a un congreso anual
3º año	Docencia supervisada en los estudios de Grado
4º año	--
5º año	Presentación y defensa de tesis doctoral

4.1.2 PROCEDIMIENTO DE CONTROL

4.1.2. Detalle de procedimientos de control

La estrategia de control del Programa de Doctorado en Psicología por la URL se fundamenta en: a) Procedimiento de control, y b) Procedimiento de Evaluación. **A) Procedimiento de Control:** el DAD es convierte en el documento básico de control del currículum del doctorando. La presentación y la defensa del Plan de investigación y la elaboración y la defensa de la tesis doctoral son las ejecuciones clave finalistas que el doctorando debe realizar. **B) Procedimiento de Evaluación:** La evaluación de esta actividad consistirá en la aplicación de conocimientos y la aplicación en el Plan de Investigación y de su progreso a lo largo del primer año del Programa de Doctorado , que se recogerá en un Informe de Evaluación del Doctorando (IED), a emitir al final de cada curso académico. La evaluación se centrará en el grado de desarrollo conseguido en cada una de las competencias incluidas en el perfil formativo, a partir de las evidencias de asistencia y de aprovechamiento del seminario, que serán remitidas a su tutor y que serán registradas en el DAD. El aprovechamiento del alumno deberá manifestarse en el Plan de Investigación. La evaluación de los seminarios anuales del grupo de investigación se realizará a partir de la participación del doctorando en las tareas del grupo. El producto final del aprendizaje realizado por el doctorando en estas competencias debe reflejarse asimismo en la Tesis doctoral, que es la ejecución fundamental.

La estrategia de evaluación del seminario de Ética e investigación se realizará a partir del informe del director del seminario y del informe del tutor, y decidida por la comisión de evaluación de doctorado. La estrategia de evaluación del seminario anual del grupo de investigación se realizará a partir del informe anual del tutor. El Plan de investigación será evaluado por la comisión de evaluación del programa de doctorado, a partir del informe que elaborará un tribunal supervisor formado por profesorado del plan de doctorado, a propuesta de la comisión de evaluación de doctorado. La tesis doctoral será evaluada por el tribunal correspondiente. El grado de desarrollo de las competencias exigido en el producto final de aprendizaje será:

CA02: nivel alto



CA03: nivel alto
CA04: nivel bajo
CA05: nivel medio
CB11: nivel medio
CB12: nivel alto
CB16: nivel medio

4.1.3 ACTUACIONES DE MOVILIDAD

Ver apartado "Movilidad" de este Documento

ACTIVIDAD: Actividades de formación metodológica

4.1.1 DATOS BÁSICOS

Nº DE HORAS

1630

DESCRIPCIÓN

Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cuantitativa

En clara consonancia con las competencias que deben ser adquiridas por los alumnos para poder realizar una investigación doctoral de calidad, este seminario formará a los doctorandos en las herramientas metodológicas cuantitativas fundamentales para la elaboración de muestreos y del procesamiento de datos estadísticos, así como para el manejo de técnicas, instrumentos y de software específico en este campo. El seminario se aplicará a la realidad de las investigaciones de cada doctorando.

Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (I)

Se trabajarán técnicas y estrategias utilizadas en la investigación psicológica y psicosocial, también clínica y psicoterapéutica, como el análisis del discurso, los métodos hermenéuticos, la *Grounded Theory* y las técnicas de entrevista.

Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (II)

Se repasarán los instrumentos y métodos etnográficos propios de la investigación cualitativa. Se trabajarán diferentes ejemplos aplicados de investigaciones reales en las que se utilicen instrumentos como la historia de vida, la observación de campo y la observación participante, así como modelos de análisis propios de estudios cualitativos. Se tratará asimismo de la metodología Investigación-Acción.

Seminario Atlas.ti

Seminario específico dedicado al manejo básico del software Atlas.Ti, y su aplicación en el proceso de información y datos en las investigaciones de los doctorandos.

Seminario de objetivos y estructura del Plan de investigación

El doctorando recibirá formación básica sobre el diseño del Plan de investigación. Específicamente, se formará en los aspectos fundamentales: (a) concreción temática de la investigación; (b) referentes teóricos; (c) diseño metodológico; (d) objetivos; (e) instrumentos y (f) planificación temporal. El seminario se estructurará a partir de los focos de interés investigador del alumno, tomando como referencia los objetivos y plan de trabajo de la línea de investigación del grupo en la que esté adscrita la investigación del doctorando.

Seminario para la publicación científica en Psicología

Una de las competencias fundamentales para el doctorando es la elaboración y publicación de textos científicos de alta calidad. Se propondrá trabajar sobre un artículo que se halle en un estadio intermedio de elaboración, para ayudar al estudiante a desarrollar estrategias y recursos discursivos más adecuados para hacer visible su voz como académico. Se tratará de revisar y editar el texto, ajustándolo a aquellas publicaciones más interesantes y adecuadas a la tipología de investigación y al tema de su propuesta de tesis doctoral. Combinará la explicación de estrategias y la presentación de instrumentos de trabajo a través de ejemplos con sesiones de trabajo en formato taller en las que los/las participantes trabajarán en la revisión de su artículo de forma colaborativa en diadas. El proceso de enseñanza-aprendizaje se basará, pues, en la reflexión entorno de la revisión de los borradores sucesivos de los artículos de los/las compañeros/as. Finalmente, se repasará la elaboración de los objetivos, estructura y escritura en la elaboración de una buena tesis doctoral.

El trabajo final del seminario debe plasmarse en la redacción de una publicación científica, que facilitará el proceso de E-A, bajo la supervisión del tutor y de la Comisión académica de doctorado, que deberá dar el visto bueno a la presentación del informe para su publicación. Se estimula al doctorando a que redacte y publique textos científicos en revistas indexadas.

Seminario de técnicas estadísticas avanzadas (seminario optativo)

Técnicas de Reducción de la Dimensión: Análisis Factorial, Componentes Principales, Correspondencias, etc. Técnicas de Clasificación: Análisis Discriminante, Cluster Analysis, etc. Modelos ANOVA, ANCOVA, MANOVA, MANACOVA. Modelos Lineales y no Lineales. Modelos lineales generales y Generalizables. Regresión Logística. Software SPSS, PASW, R, etc.

Seminario anual del grupo de investigación II: objetivos y estructura del plan de investigación (primer año)

En el Seminario anual del grupo de investigación el doctorando profundizará en los objetivos y estructura del plan de investigación, que tiene lugar durante el primer año del programa. El doctorando recibirá formación sobre el diseño del Plan de investigación, aplicado a la línea de investigación en la que esté integrado. Específicamente, en el marco del grupo en el que esté incluido, bajo la supervisión del tutor, que informará de su proceso en el informe anual para la Comisión académica de doctorado, trabajará los siguientes aspectos: (a) concreción temática de la investigación; (b) referentes teóricos; (c) diseño metodológico; (d) objetivos; (e) instrumentos y (f) planificación temporal. El seminario se estructurará a partir de los focos de interés



investigador del alumno y de los objetivos y plan de trabajo de la línea de investigación del grupo en la que esté adscrita la investigación del doctorando. El seminario se coordinará con el seminario básico de "Objetivos y estructura del Plan de investigación" y el seminario teórico "Seminario anual del grupo de investigación (I)"

Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo

Se contemplan aquí como actividades metodológicas el trabajo de elaboración, diseño y redactado del Plan de Investigación, que será presentado y evaluado en el primer año y que deberá ser actualizado anualmente (se calculan un mínimo de 300 horas). Además, según se haya diseñado en el Plan o Proyecto de Investigación, deberán realizarse trabajos de investigación en laboratorio o campo para obtener los datos necesarios para la realización de la tesis doctoral (se calculan 600 horas a TC y sobre 300 a TP). El trabajo proseguirá como continuación de los trabajos de investigación para la culminación de la tesis doctoral (600 horas a TC) y desarrollo de la misma (se calculan unas 1200 horas a TP entre el tercer, cuarto y quinto año del Programa).

	Nº horas presenciales	Nº horas Tutorizadas	período	Objetivos y competencias
Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cuantitativa Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (I) Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (II) Seminario Atlas.Ti Seminario de Objetivos y estructura del Plan de investigación Seminario de técnicas estadísticas avanzadas (optativo) Seminario para publicación científica en Psicología Seminario anual del grupo de investigación II: objetivos y estructura del plan de investigación (primer año) Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo	20 10 10 600 10 20 20 10	20 10 10 10 280 300 (TC: 2º v. 3º años) 600 (TP entre 4º v. 5º años)	Octubre-mayo Octubre-enero febrero-mayo Octubre-mayo Octubre-mayo febrero-mayo (2º año)	Competencias: CE03, CE01, CB13, CA01, CA05 Objetivos: (1) elaborar, presentar y defender el Plan de investigación doctoral (2) someter informe a publicación a revista científica (TC: 2º año) (TP: 4º año) (3) mejorar el Plan de investigación doctoral (4) elaborar y defender la tesis doctoral

C alendario actividades formativas en función la duración de los estudios de doctorado

ESTUDIOS A TIEMPO COMPLETO

	actividades
1º año	Seminario anual del grupo de investigación (II): objetivos y estructura del plan de investigación Seminario sobre objetivos y estructura del Plan de investigación Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cuantitativa Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (I) (1º cuatrimestre) Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (II) (2º cuatrimestre) Seminario Atlas.Ti Presentación y defensa del Plan de investigación
2º año	Seminario de técnicas estadísticas avanzadas (optativo) Seminario para publicación científica en Psicología Seminario anual del grupo de investigación (III): objetivos y estructura del plan de investigación (revisión y mejora) Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo
3º año	Sometimiento de informe para publicación en revista científica (aceptación de publicación) Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo Presentación y defensa de tesis doctoral

ESTUDIOS A TIEMPO PARCIAL

	actividades
1º año	Seminario anual del grupo de investigación (II): objetivos y estructura del plan de investigación Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cuantitativa Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (I) (1º cuatrimestre) Seminario de formación avanzada en metodologías de investigación cualitativa (II) (2º cuatrimestre) Seminario Atlas.Ti Seminario sobre objetivos y estructura del Plan de investigación Presentación y defensa del Plan de investigación
2º año	Seminario de técnicas estadísticas avanzadas (optativo) Seminario para publicación científica en Psicología Seminario anual del grupo de investigación (III): objetivos y estructura del plan de investigación (revisión y mejora) Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo
3º año	Seminario anual del grupo de investigación (III): objetivos y estructura del plan de investigación (revisión y mejora) Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo
4º año	Trabajos de investigación: de laboratorio o de campo Someter informe para publicación en revista científica (aceptación de publicación)
5º año	Presentación y defensa de tesis doctoral

4.1.2 PROCEDIMIENTO DE CONTROL

La estrategia de control del Programa de Doctorado en Psicología por la URL se fundamenta en: a) Procedimiento de control, y b) Procedimiento de Evaluación. **A) Procedimiento de Control:** Atendiendo al hecho de que se trata de un Programa de Doctorado en el cual no se matricula individualmente las actividades en forma de asignaturas o materias, todas las actividades de formación del doctorando serán registradas en el Documento de Actividades del Doctorando (DAD). El DAD es el documento básico de control del currículum del doctorando, en el que se recogerán las actividades normalizadas de los seminarios, las asistencias anuales a congresos y Jornadas científicas, la asistencia a seminarios de los grupos de investigación, la presentación de comunicaciones o pósteres, la publicación de textos o artículos en publicaciones científicas, la docencia supervisada en los estudios de grado y las sesiones de supervisión del tutor y director. Todas estas actividades requerirán de evidencias documentales para ser registradas en el DAD, que será la bases para la evaluación anual del doctorando por parte de la Comisión Académica (CA) del Programa de Doctorado. Este proceso de control será conocido por el propio doctorando a través de las sesiones de supervisión periódicas quincenales que realizará -cuya temporalidad podrá variar en función del momento del programa en el que se encuentre- para la realización del Plan de Investigación y de la Tesis Doctoral. Igualmente, se realizará un Seminario anual individualizado con el alumno y el tutor o director con el objetivo de evaluar el proceso doctoral, las actividades y sus resultados para hacer posible el seguimiento de los acuerdos adoptados y de las orientaciones recibidas. Evidentemente, también serán objeto de control los dos productos fundamentales que elaborará el doctorando, como son el Plan de Investigación y la Tesis Doctoral. **B) Procedimiento de Evaluación:** La evaluación de todas las actividades del doctorando, del Plan de Investigación y de su progreso a lo largo del Programa de Doctorado se realizará anualmente por parte de la Comisión Académica del Programa de Doctorado y se recogerá en un Informe de Evaluación del Doctorando (IED), que se emitirá al final de cada curso académico. La evaluación se centrará en el grado de desarrollo conseguido en cada una de las competencias incluidas en el perfil formativo, en relación a las siguientes actividades: 1. Actividades formativas recogidas en el DAD, 2. Informes de los tutores o directores sobre el grado de aprovechamiento y desarrollo del perfil de competencias derivados de la supervisión y seminario anual individualizado, 3. Evaluación anual del Plan de Investigación, 4. Complementos de formación (si existen), 5. Tesis Doctoral. Dichas actividades e informes, serán evalua-



dos en el IED con una alusión explícita a tres niveles de desarrollo: Bajo/Medio/Alto, si bien las actividades de referencia serán, naturalmente, el Plan de Investigación y la Tesis Doctoral. Todas las actividades de carácter metodológico en las que el doctorando participe generarán unas evidencias de asistencia y de aprovechamiento (seminarios de Formación Avanzada, de escritura, de instrumentos concretos, de investigación en laboratorio o campo, etc...) que serán remitidas a su tutor y que serán registradas en el DAD. El aprovechamiento del alumno se evaluará a partir de las competencias que se han marcado previamente en el Programa de Doctorado. Anualmente se realizará una valoración general de las actividades de formación metodológica recogidas en el DAD, que formarán parte de la evaluación general del alumno, junto a la evaluación de las otras actividades de formación, del Plan de Investigación y, en definitiva, de la tesis doctoral, y que se registrarán en el IED, tal y como se ha comentado en el apartado anterior.

El grado de desarrollo de las competencias exigido en el producto final de aprendizaje será:

CA01: nivel alto

CA04: nivel medio

CA05: nivel alto

CA06: nivel medio

CB13: nivel medio

CB15: nivel medio

4.1.3 ACTUACIONES DE MOVILIDAD

Ver apartado "Movilidad" de este Documento

ACTIVIDAD: Actividades de formación aplicada, práctica, tecnológica y procedimental

4.1.1 DATOS BÁSICOS

Nº DE HORAS

220

DESCRIPCIÓN

Seminarios anuales del grupo de investigación.

Asistencia del doctorando a los seminarios sobre tendencias en investigación psicológica que realizan cada uno de los grupos de investigación en función de las líneas de investigación de cada equipo. El IP del grupo al que está adscrito el doctorando se responsabiliza de que, en colaboración del tutor del doctorando, éste consiga el objetivo programado para ese año, según se trate de TP o TC. Además, en el informe anual que el tutor debe presentar a la Comisión académica de doctorado, hará constar el objetivo y la actividad realizada. Estos seminarios cuentan con la participación de investigadores internacionales de las universidades con las que se tiene convenio de colaboración.

Asistencia a un congreso o jornada científica anual

En las reuniones entre alumno, tutor y director, así como en los seminarios del grupo de investigación, se potenciará la participación en congresos científicos, ya sean nacionales o internacionales y en los trabajos para la elaboración de informes científicos a presentar en la línea de investigación en la que participe. Todo ello lo hará constar el tutor en el informe anual.

Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva"

Se trata de un taller diseñado para desarrollar competencias de tipo procedimental en la preparación y elaboración de proyectos de investigación que deben ser presentados en convocatorias competitivas públicas, nacionales e internacionales. Dado que se trata de una competencia que el investigador deberá desarrollar de manera exitosa a lo largo de la carrera, está presente en el programa de doctorado.

Presentación de comunicación o póster a un congreso anual

En las reuniones entre alumno, tutor y director, así como en los seminarios del grupo de investigación, se potenciará la participación en congresos científicos, ya sean nacionales o internacionales. En el período en que esté programado, ya se trate de TP o TC, es obligatoria la elaboración y presentación de una comunicación o póster sobre resultados preliminares de su investigación en un congreso vinculado al área de referencia de su investigación.

Docencia supervisada en los estudios de Grado

Los doctorandos deberán preparar y realizar en el tercer año del Programa de Doctorado sesiones específicas de docencia supervisada en los estudios de grado de Psicología de la facultad. Tanto en el caso de estudiantes en modalidad TC como TP, las horas calculadas para la preparación y realización de las sesiones de docencia es de 12.

	Nº horas presenciales	Nº horas Tutorizadas	período	Objetivos y competencias
Seminarios anuales del grupo de investigación. Asistencia a un congreso o jornada científica anual Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva" Presentación de comunicación o póster a un congreso anual Docencia supervisada en los estudios de Grado	36 - 6 - 12	36 130	Octubre-mayo	Competencias: CA02, CA03, CB11, CB12, CB15, CB16 Objetivo: presentar comunicación o póster en un congreso científico (TC: 2º año) (TP: 3º año) Objetivo: realizar docencia en Grado (TC y TP: 3º año)

Calendario actividades formativas en función la duración de los estudios de doctorado

ESTUDIOS A TIEMPO COMPLETO

	actividades
1º año	Seminario de ética e investigación Seminario anual del grupo de investigación (I)



2º año	Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva" Presentación de comunicación o póster a un congreso anual
3º año	Docencia supervisada en los estudios de Grado
ESTUDIOS A TIEMPO PARCIAL	
	actividades
1º año	Seminario de ética e investigación Seminario anual del grupo de investigación (I)
2º año	Taller: "Cómo presentar un proyecto en una convocatoria competitiva" Presentación de comunicación o póster a un congreso anual
3º año	Docencia supervisada en los estudios de Grado
4º año	--
5º año	Presentación y defensa de tesis doctoral

4.1.2 PROCEDIMIENTO DE CONTROL

La estrategia de control del Programa de Doctorado en Psicología por la URL se fundamenta en: a) Procedimiento de control, y b) Procedimiento de Evaluación. **A) Procedimiento de Control:** Atendiendo al hecho de que se trata de un Programa de Doctorado en el cual no se matriculan individualmente las actividades en forma de asignaturas o materias, todas las actividades de formación del doctorando serán registradas en el Documento de Actividades del Doctorando (DAD), incluso aquellas actividades regladas previas -como en el caso de complementos de formación- si las hubiera. El DAD es el documento básico de control del currículum del doctorando, en el que se recogerán las actividades normalizadas (seminarios) y también las asistencias anuales a congresos y Jornadas científicas, la asistencia a seminarios de los grupos de investigación, la presentación de comunicaciones o pósters, la publicación de textos o artículos en publicaciones científicas y la docencia supervisada en los estudios de grado y las sesiones de supervisión del tutor y director. Todas estas actividades requerirán de evidencias documentales para ser registradas en el DAD, que será la bases para la evaluación anual del doctorando por parte de la Comisión Académica (CA) del Programa de Doctorado. Este proceso de control será conocido por el propio doctorando a través de las sesiones de supervisión periódicas que realizará -cuya temporalidad podrá variar en función del momento del programa en el que se encuentre- para la realización del Plan de Investigación y de la Tesis Doctoral. Igualmente, se realizará un Seminario anual individualizado con el alumno y el tutor o director con el objetivo de evaluar el proceso doctoral, las actividades y sus resultados para hacer posible el seguimiento de los acuerdos adoptados y de las orientaciones recibidas. Evidentemente, también serán objeto de control los dos productos fundamentales que elaborará el doctorando, como son el Plan de Investigación y la Tesis Doctoral.

B) Procedimiento de Evaluación: La evaluación de todas las actividades del doctorando, del Plan de Investigación y de su progreso a lo largo del Programa de Doctorado se realizará anualmente por parte de la Comisión Académica del Programa de Doctorado y se recogerá en un Informe de Evaluación del Doctorando (IED), que se emitirá al final de cada curso académico. La evaluación se centrará en el grado de desarrollo conseguido en cada una de las competencias incluidas en el perfil formativo, en relación a las siguientes actividades: 1. Actividades formativas recogidas en el DAD, 2. Informes de los tutores o directores sobre el grado de aprovechamiento y desarrollo del perfil de competencias derivados de la supervisión y seminario anual individualizado, 3. Evaluación anual del Plan de Investigación, 4. Complementos de formación (si existen), 5. Tesis Doctoral.

Todas las actividades de carácter aplicado, práctico y procedimental en las que el doctorando participe generarán unas evidencias de asistencia y de aprovechamiento (seminarios, publicaciones, comunicaciones a congresos y horas de docencia supervisada) serán remitidas a su tutor y que serán registradas en el DAD. El aprovechamiento del alumno se evaluará a partir de las competencias que se han marcado previamente en el Programa de Doctorado. Anualmente se realizará una valoración general de las actividades de formación aplicada recogidas en el DAD, que formarán parte de la evaluación general del alumno, junto a la evaluación de las otras actividades de formación, del Plan de Investigación y, en definitiva, de la tesis doctoral, y que se registrarán en el IED, tal y como se ha comentado en el apartado anterior.

El grado de desarrollo de las competencias exigido en el producto final de aprendizaje será:

CA04: nivel alto

CA06: nivel alto

CB11: nivel alto

CB13: nivel alto

CB15: nivel alto

CB16: nivel alto

4.1.3 ACTUACIONES DE MOVILIDAD

Ver apartado "Movilidad" de este Documento

ACTIVIDAD: Movilidad

4.1.1 DATOS BÁSICOS

Nº DE HORAS

240

DESCRIPCIÓN

La movilidad de los estudiantes de Doctorado es un aspecto fundamental en el Programa de Doctorado en Psicología de la URL. En consecuencia, se establecen distintas actividades y estrategias dedicadas a promover dicha movilidad en tres ámbitos: 1. Estancias de investigación en centros extranjeros, 2. Participación en Congresos Internacionales y 3. Participación en redes de investigación internacional y Summer School. A continuación se describen dichas actividades, cuyos mecanismos de control y evaluación se relacionarán en el apartado 4.1.2.

1. Estancias de investigación en centros extranjeros:

Todos los alumnos que accedan al Programa de Doctorado en Psicología en la modalidad de Tiempo Completo deberán realizar una estancia de investigación en una universidad extranjera o un centro de investigación de referencia para el área de investigación de su estudio doctoral. A tal efecto, se han establecido colaboraciones con convenios de intercambio, de movilidad y de investigación con centros y universidades (ver apartado 1.4). Estas



estancias por parte de los estudiantes a Tiempo Completo serán de 1 a 3 meses y se realizarán preferiblemente entre el segundo y tercer años o, en cualquier caso, una vez el Plan de Investigación ya haya sido aprobado en primera instancia. Se potenciarán las estancias de 3 meses en aras de incentivar la elaboración de tesis doctorales internacionales, si bien las estancias cortas de 1 mes serán igualmente admitidas. El coordinador del Programa de Doctorado, junto con el vicedecano de Relaciones Internacionales de la Facultad elaborarán una lista de centros con los que existan convenios (que se actualizará periódicamente) y que será pública desde el inicio de cada curso para facilitar las decisiones sobre la movilidad y las gestiones a tal efecto. En el caso de estudiantes de la modalidad a Tiempo parcial, se promoverán claramente la realización de estancias de investigación en centros y universidades extranjeras con una estancia de 1 a 3 meses.

Las actividades que se realizarán en las estancias de movilidad pueden variar en los diferentes casos en función del centro de acogida, de la propia naturaleza de la investigación y de los objetivos de la estancia. En cualquier caso se prevee que cada estudiante participe, como mínimo, en las siguientes actividades:

- a) Participación en las reuniones y/o seminarios del Grupo de investigación de acogida
- b) Elaboración y presentación ante el grupo de acogida del Plan de Investigación propio
- c) Preparación y realización de entrevistas con expertos del centro de acogida sobre el Plan de Investigación
- d) Participación en tareas de investigación diversas previamente preparadas

En todos los casos se requerirá un informe del tutor del centro de acogida sobre actividades realizadas y nivel de aprovechamiento de estas por parte del alumno durante la estancia (ver apartado 4.1.2).

Competencias vinculadas: CA04; CB15.

2. Participación en Congresos Internacionales:

Todos los estudiantes del Programa de Doctorado en Psicología en la modalidad de Tiempo Completo deberán participar como mínimo en un Congreso o Jornada Científica anual. En el caso de los estudiantes de la modalidad de Tiempo Parcial, deberán participar en un mínimo de 3 congresos a lo largo de los 5 años de formación. Entre estos congresos, se potenciará la participación en certámenes internacionales, de manera que se facilite el intercambio y contacto con otros investigadores y grupos de investigación internacionales con líneas de trabajo cercanas a las realizadas que puedan favorecer la realización de colaboraciones conjuntas. Las actividades fundamentales en estos congresos serán la presentación de una comunicación o póster y el contacto con otros grupos de investigación internacionales. Evidentemente se solicitarán evidencias de ambas tareas (ver apartado 4.1.2).

Competencias vinculadas: CB15; CB16.

3. Participación en redes de investigación internacionales y Summer Schools:

Igualmente se incentivará la participación de los estudiantes de doctorado en redes de investigación internacionales en las que estén colaborando los grupos adscritos en el Programa con líneas de investigación concretas. Esta participación, que se efectuará en calidad de investigadores noveles y con la supervisión del tutor o director, potenciará la realización de tesis doctorales internacionales en el Programa y la consolidación de colaboraciones entre grupos y en proyectos internacionales. Algunas de estas redes o asociaciones de investigación establecen "summer schools" o reuniones anuales para investigadores jóvenes (fase de doctorado) en el contexto de Congresos periódicos o como reuniones, en las que se potenciará la asistencia de los alumnos del Programa de Doctorado. Se requerirá, igualmente, el correspondiente certificado de asistencia.

Competencias vinculadas: CB12; CA04.

4.1.2 PROCEDIMIENTO DE CONTROL

Todas las actividades de movilidad en las que participen los estudiantes del Programa de Doctorado seguirán un estricto proceso de control i evaluación, tanto para las decisiones que se deban tomar para su correcta realización, como para la evaluación del aprovechamiento por parte del alumno, que serán registrada en el Documento de Actividades del Doctorando (DAD). A continuación se detallan los procedimientos para cada una de las actividades:

1. Estancias de investigación:

1.1. Planificación. Elección del centro o Universidad: A principio de cada curso -o, en su defecto, cuando la Comisión Académica del Programa lo decida- en el contexto de la primera reunión entre el tutor o director y el doctorando, se hará pública la lista actualizada de universidades o centros conveniados y el doctorando aportará sus preferencias en función de sus intereses de investigación. Los doctorandos comunicarán las preferencias en primera instancia, tanto del centro como del período de la estancia a la Comisión Académica del Programa a través de un documento de Planificación de movilidad que se pedirá al alumno al principio de cada curso.

1.2. Control y seguimiento de Actividades: Las actividades formativas y de investigación realizadas serán controladas a través del supervisor del centro de acogida, que hará constar una descripción de estas y una valoración del nivel de aprovechamiento del alumno en un informe firmado, emitido por el centro de acogida. También podrán hacerse constar publicaciones u otras evidencias derivadas de la investigación realizada durante la estancia.

1.3. Evaluación: Todas las valoraciones y lista de actividades realizadas serán registradas en el Documento de Actividades del Doctorando, y también serán explicadas al propio alumno. Todo ello permitirá realizar una evaluación completa de la estancia y su retorno con el alumno. Esta evaluación formará parte del Informe de Evaluación del Doctorando.

2. Participación en congresos internacionales:

2.1. Planificación. Elección del Congreso o Jornada: Se realizará entre el doctorando y su tutor o director quien, en última instancia, deberá dar el visto bueno ante la Comisión Académica del Programa. Se realizará un control a través de la previsión de movilidad que se pedirá al alumno al principio de cada curso.

2.2. Control de la actividad, seguimiento y evaluación: la actividad en el congreso por parte del alumno será controlada a través de la presentación de un certificado de asistencia y de presentación de comunicación o póster, publicación del libro de actas u otras evidencias, así como a través de un breve informe sobre contactos y posibles colaboraciones que realizará el propio doctorando. Estas actividades serán, incorporadas en el DAD y formarán parte de la evaluación realizada en el Informe de Evaluación del Doctorando.

3. Asistencia en redes y reuniones para investigadores jóvenes:

3.1. Planificación. Elección del centro: Se establecerá por parte del alumno en el documento de previsión de movilidad anual del doctorando que se entregará a principio de cada curso. Deberá contar con el visto bueno del tutor o director.

3.2. Control de la actividad y evaluación: la actividad la red, congreso o reunión por parte del alumno será controlada a través de la presentación de un certificado de asistencia y, en el caso de redes de investigación, a través de un breve informe del supervisor de la red de acogida. Estas actividades serán, incorporadas en el DAD y formarán parte de la evaluación realizada en el Informe de Evaluación del Doctorando.

4.1.3 ACTUACIONES DE MOVILIDAD

Ver apartado 4.1.1.

5. ORGANIZACIÓN DEL PROGRAMA

5.1 SUPERVISIÓN DE TESIS

1. Dirección de tesis Doctoral:

El marco de referencia de los programas de doctorado de la Universitat Ramon Llull, en los aspectos referentes a la supervisión de tesis, se establece en el artículo C.3.3 de las Normas Generales de Organización del Doctorado en la Universitat Ramon Llull:

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2019/01/02/36/normes-generals-organitzacio-doctorat-url.pdf>



Tal y como establece el RD 99/2011 de 28 de Enero por el que se regula este Programa de Doctorado en Ciencias de la Educación y del Deporte, todos los doctorandos matriculados en el Programa deberán tener asignado un director de tesis doctoral en un plazo máximo de seis meses desde su matriculación.

Este director de tesis será designado por la Comisión Académica del Programa, que cumpla las siguientes condiciones:

- Ser doctor español o extranjero, que sea profesor del programa de doctorado o posea méritos que la comisión académica valore adecuados para ejercer su responsabilidad, en función de la línea de investigación hacia la que se orienten el Plan de investigación y la tesis.
- Que tenga experiencia acreditada en investigación: tener reconocido algún sexenio de investigación o estar acreditado por alguna agencia oficial, nacional o internacional.
- Si es profesor(a) de la URL, debe pertenecer a una de las siguientes categorías docentes (artículos 40 y 41 de las Normas Generales de la URL): profesor(a) catedrático, profesor(a) titular, profesor(a) contratado(a) doctor o profesor(a) ayudante doctor. O bien ser profesor(a) ayudante, asociado(a), invitado o investigador, que posea el título de Doctor(a).
- Ser miembro investigador de uno de los equipos de investigación de la Facultad de Psicología, Ciències de l'Educació i l'Esport Blanquerna, de Universitat Ramon Llull o miembro de un equipo de investigación nacional o internacional que sea reconocido por la comisión académica, en función de la línea de investigación hacia la que se orienten el Plan de investigación y la tesis

Obviamente, el director podrá coincidir o no con el tutor que le habrá sido asignado previamente, en el momento de admisión al Programa de Doctorado.

La dirección de la tesis doctoral, e inicialmente del Proyecto de Investigación, recaerá en el tutor designado en primera instancia y, fundamentalmente, en el director de la misma. El procedimiento de asignación de este tutor y director se describe en el apartado 5.2 de esta memoria, en los documentos titulados "Asignación de tutores" y "Asignación de tutores de tesis". La dirección de la tesis se materializará, básicamente, en la supervisión del Plan de Investigación del doctorando, de sus actividades de investigación, de la calidad de la producción científica del alumno en el período doctoral y de la realización y culminación de la tesis doctoral. A tal efecto, el tutor o director de la tesis deberá reunirse periódicamente con su doctorando -inicialmente de manera quincenal, si bien la periodicidad será flexible en función de la fase de la investigación- tal y como se establece en los procedimientos de seguimiento descritos en el apartado 5.2. de este documento. El director de la tesis, y previamente el tutor, ejercerá de enlace entre el alumno y la Comisión Académica del Programa.

2. Fomento para la dirección de tesis Doctorales:

- El **programa de Intensificación de la Actividad Investigadora del PDI** de la Universitat Ramon Llull tiene por objeto liberar parcialmente de la dedicación a la docencia a personal docente altamente cualificado para desarrollar tareas de investigación, para que pueda dedicar una parte importante de su actividad a esta tarea. En algunos casos concretos, se puede ampliar la dedicación laboral del profesorado, intensificando así mismo su actividad investigadora. Así pues, durante el curso académico que el profesorado disfruta de esta ayuda, reduce de forma significativa su labor docente, siendo sustituido por profesorado que impartirá sus clases durante el periodo de intensificación, para dedicarse de forma más intensa a la investigación. Estas ayudas complementan los programas propios de dedicación a la investigación que tienen los Centros e Instituciones de la URL, a través de los cuales se priorizan áreas y actividades concretas para la dedicación a la investigación del PDI. La finalidad de esta intensificación debe ser el aumento de los índices de investigación de la Universidad (artículos publicados en revistas de alto impacto, comunicaciones a congresos, tesis doctorales dirigidas, etc.), Lo cual favorece no sólo a la persona que intensifica sino también a todo el grupo de investigación al que pertenece.
- La Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna de la Universitat Ramon Llull aprueba, con periodicidad bianual, el **Plan General de Investigación y Doctorado**, en el cual se especifican para los profesores de doctorado e investigadores medidas para el fomento de reconocimiento de su labor tutorial y de dirección de tesis doctorales (programa 3, acción 3.4) con ayudas concretas a la dirección de tesis y a la tutorización de proyectos o planes de investigación de doctorado durante el primer año. El PGRiD 2013-2014 incluye la acción 3.4., por la que la FPCEE Blanquerna establece una ayuda económica por la dirección de una tesis doctoral y otra ayuda para los directores de tesis defendidas ante tribunal (en el caso de la dedicación del director no esté comprendida en su jornada laboral). Asimismo, se reconoce la dirección de tesis en la **dedicación** de jornada de los profesores del Programa de doctorado de la FPCEE Blanquerna. Se reduce la dedicación a tareas docentes en el Programa de Doctorado para los directores con 3 tesis dirigidas simultáneamente. Finalmente, como **merito interno**, el programa de evaluación del profesorado de la FPCEE Blanquerna incluye la evaluación anual de la actividad de investigación de su profesorado. Anualmente, el Vicedecano de Investigación evalúa las actividades realizadas en ese período por el profesorado. La evaluación se realiza mediante una convocatoria a todos los investigadores para que informen de sus actividades realizadas y la elaboración del correspondiente informe de evaluación que, entre otros méritos, valora la tutorización de planes de investigación y la dirección de tesis doctorales. A su vez, se han previsto las siguientes medidas de fomento de la dirección de tesis:
 - Reconocimiento de la dirección de tesis en la dedicación de todos los profesores del Programa de Doctorado.
 - Limitación del número de tesis dirigidas por un mismo director en 3 tesis.
- **Una tesis codirigida con otro doctor es computada con el valor de 0,5.**
- Reducción de la dedicación a tareas docentes en el Programa de Doctorado para los directores con 3 tesis dirigidas simultáneamente.

3. Buenas Prácticas en la Dirección de la tesis Doctoral:

El Programa de Doctorado en Psicología de la URL dispone de un Documento de Buenas Prácticas en relación a la dirección y el seguimiento de la tesis doctoral y de las actividades formativas. Dicho documento es público, de tal manera que tanto los docentes como los doctorandos conocen los procedimientos normales en esta relación y que deben ser de uso habitual. Dicho Documento puede ser consultado en el siguiente enlace: http://www.blanquerna.url.edu/upload/seccions/3403_1_GUIABONESPRACTIQUES.pdf

Igualmente, el contenido de la Guía de Buenas Prácticas puede verse a continuación:

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Guia de Bona Pràctiques

per a la Recerca i la direcció i seguiment de les activitats formatives en els Programes de Doctorat de la FPCEE Blanquerna

setembre de 2012 Índex: 1. Introducció a la Guia de Bona Pràctiques de Doctorat..... 3 2. Difusió i aplicació d'aquesta Guia..... 4 3. Principis i exigències generals per als investigadors..... 5 4. Protocols de Recerca..... 8 5. Direcció i Seguiment de les activitats formatives..... 9 6. Publicació i difusió de la recerca 13 8. Resolució de conflictes en els Programes de Doctorat..... 14

Introducció a la Guia de Bona Pràctiques de Doctorat

La Guia de Bona Pràctiques per a la Recerca i la Direcció i Seguiment de les activitats formatives en els Programes de Doctorat (GBPD) de la FPCEE Blanquerna és un conjunt de recomanacions, compromisos i suggeriments sobre la pràctica de la recerca en el si dels Programes de Doctorat que s'imparteixen en aquesta Facultat i, en especial, sobre el desenvolupament de la direcció i seguiment de les activitats de formació dels doctorands. Aquesta GBPD té com a objectius afavorir la millora de la qualitat de la recerca que es realitza en el context dels Programes de Doctorat, així com fer possible la prevenció de problemes d'integritat en la investigació i afavorir un bon ambient en el treball entre els membres de la comunitat científica i acadèmica de tota la Facultat. El contingut d'aquesta GBPD ve a complementar el que ja disposa la normativa legal existent, com el Reial Decret 99/2011, així com les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, i fonamentalment s'ha basat en el document de *Principis i exigències generals aplicables als investigadors* de la Carta Europea de l'Investigador (2005) i d'altres documents de bones pràctiques acadèmiques i científiques, com ara el Codi de l'Agència d'Avaluació de Tecnologia i Recerca Mèdiques (AATRM) del Servei Català de la Salut i de l'Institut Municipal d'Investigació Mèdica (IMIM). S'entén, que la present GBPD de la FPCEE Blanquerna de la URL, és un instrument col·lectiu d'autoregulació per a totes aquelles persones que tinguin relació amb els Programes de Doctorat que s'imparteixen en aquesta Facultat. En relació al què es planteja en aquesta Guia, s'entén que les persones relacionades amb els Programes de Doctorat de la Facultat són: els doctorands matriculats en un programa



de doctorat de la FPCEE Blanquerna, el Personal d'Administració i Serveis que presta suport als esmentats Programes, els investigadors i professors que participen en els programes de doctorat de la Facultat, independentment de la seva possible vinculació laboral o contractual amb la FPCEE Blanquerna, els representants de les institucions de conveniades amb aquests Programes i altres persones que hi desenvolupin una feina acadèmica i/o de recerca de manera continuada o puntual.

Difusió i aplicació d'aquesta Guia

El vicedegà de Postgrau i Recerca de la FPCEE Blanquerna de la Universitat Ramon Llull, i en la seva representació el vicedegà o vicedegana responsable, es comprometen a difondre aquesta GBPD entre les persones vinculades o relacionades amb els Programes de Doctorat de la Facultat i en facilitaràn un exemplar, en el moment del seu ingrés, a qualsevol altra persona que s'hi incorpori. Això inclourà, naturalment, a tots els doctorands de nou accés als quals es difondrà aquesta guia en el moment en què rebin tota la documentació del Programa al qual s'hagin matriculat. La FPCEE Blanquerna inclourà en la seva pàgina web un enllaç amb el contingut d'aquesta GBPD, per tal que pugui ser consultat públicament i se'n pugui disposar lliurement. Aquesta GBPD serà revisada anualment per l'Equip de Gestió Acadèmica de Postgrau i Doctorat, i sempre que les circumstàncies així ho aconsellin.

Principis i exigències generals per als investigadors

Segons s'especifica en la Carta Europea de l'Investigador, difosa per la Comissió Europea, existeixen un conjunt de principis i exigències generals que han de conformar les responsabilitats i els drets dels investigadors de la Unió Europea, així com de les entitats que els donen feina o els financen. Aquest conjunt de principis generals conformen el conjunt de Principis i Exigències generals d'aquesta GBPD dels Programes de Doctorat de la Facultat i com es reproduïen a continuació. **3.1. Llibertat de recerca.** Aquest principi reconeix l'èsser humà com a subjecte lliure i autònom de la investigació. Això significa que els interessos de la ciència no han de prevaler sobre els de l'èsser humà i que la ciència està al servei del bé comú, així com que els científics i els qui dissenyen les polítiques científiques estan obligats a justificar moralment els seus objectius i prioritats. Els investigadors gaudeixen de la llibertat per determinar els mètodes de resolució de problemes, dins del marc de les pràctiques i principis ètics reconeguts. No obstant això, els investigadors han d'admetre possibles limitacions en aquestes llibertats derivades de determinades circumstàncies de la pròpia recerca (com per exemple activitats de supervisió, orientació o gestió); de limitacions operatives, com poden ser raons pressupostàries o d'infraestructures; o de sobretot en la recerca industrial- de raons de protecció de la propietat intel·lectual. **3.2. Principis ètics.** El segon principi referit remarca que els investigadors han d'observar les pràctiques ètiques reconegudes i els principis ètics fonamentals corresponents a les seves disciplines, així com les normes ètiques recollides en diversos codis deontològics nacionals, sectorials o institucionals. **3.3. Responsabilitat.** Aquest principi fa referència a l'assumpció de responsabilitats en l'exercici de la recerca científica. Així doncs, el científic haurà de vetllar per tal que la seva feina sigui rellevant per a la societat i no dupliqui altres feines realitzades prèviament per d'altres investigadors. Així doncs, hauran d'evitar tot tipus de plagis i hauran de respectar el principi de la propietat intel·lectual o de la propietat conjunta de dades quan la recerca es realitzi en col·laboració amb supervisors i/o d'altres investigadors. La necessitat de validar noves investigacions tot demostrant que els experiments poden repetir-se, no serà interpretat com a plagis sempre que es citin de manera explícita les dades a confirmar. En el cas de delegar alguna tasca, l'investigador haurà de vetllar per tal que la persona a la que es delegui estigui capacitada per a dur a terme la feina encomanada. **3.4. Actitud professional i rendiment de comptes.** El quart principi suposa l'acceptació que els investigadors han de conèixer els objectius estratègics dels seus àmbits d'activitat i els mecanismes de finançament. Els investigadors de tots els nivells, inclosos els investigadors en formació, han de ser conscients del seu deure de retre comptes davant els organismes públics o privats que els contracten o subvencionen i en general, per raons ètiques, davant la societat; els investigadors que gaudeixen de finançament amb fons públics són responsables de l'ús eficaç dels fons dels contribuïents posats a la seva disposició; per la qual cosa han d'observar principis de gestió financera correcta, transparent i eficaç. **3.5. Obligacions contractuals i jurídiques.** Els investigadors de tots els nivells han de conèixer la normativa nacional, sectorial o institucional que regeix les condicions de formació i/o treball. Això inclou la normativa sobre els drets de propietat intel·lectual i les exigències de les possibles entitats patrocinadores o finançadores, amb independència de la naturalesa del contracte. Els investigadors han d'observar aquestes normes i lliurar els resultats requerits (tesis, publicacions, patents...) d'acord amb el que s'estableix en les condicions del contracte o document equivalent. **3.6. Bones pràctiques en la recerca.** Els investigadors de tots els nivells, inclosos els investigadors en formació, han de seguir en tot moment pràctiques de treball segures, d'acord amb la legislació nacional, inclosa l'adopció de les precaucions necessàries en matèria de salut i seguretat i de recuperació d'accidents informàtics. També han de conèixer les exigències legals nacionals vigents en matèria de protecció de dades i confidencialitat, l'adopció de les mesures necessàries per complir-los en tot moment. **3.7. Difusió i explotació dels resultats.** Aquest principi es refereix a que tots els investigadors han de vetllar perquè els resultats de la seva investigació es difonguin i aprofitin mitjançant, per exemple, la publicació d'articles, l'emissió de comunicats, i la seva transferència a d'altres contextos d'investigació o, si s'escau, al sector productiu incloent la seva comercialització. De l'investigador expert s'espera, especialment, que vetlli per tal que la recerca sigui fructífera i que els seus resultats puguin ser aprofitats comercialment o bé publicats sempre que sigui possible. **3.8. Compromís amb la societat.** Els investigadors han de vetllar perquè les seves activitats de recerca es donin a conèixer a la societat en general de manera que puguin ser compreses pels no especialistes i es millori així la comprensió de la ciència per part del públic. El compromís directe amb la societat ajudarà a que els investigadors tinguin més en compte les necessitats socials pel que fa a l'establiment de prioritats científiques i tecnològiques així com les seves preocupacions. **3.9. Relació amb els supervisors.** Els investigadors en fase de formació han de mantenir una relació estructurada i regular amb els seus supervisors i els representants de la Facultat per aprofitar plenament el contacte amb ells. Això inclou el mantenir registres de tots els resultats i troballes dels treballs d'investigació, l'obtenció de rèpliques i reflexions mitjançant informes i seminaris, l'aplicació d'aquest debat en els seus treballs i l'avenç en els treballs segons calendaris acordats, objectius fixats, presentació de resultats i/o productes de la investigació. **3.10. Tasques de supervisió i gestió.** Els investigadors experts han de dedicar especial atenció al seu paper com a supervisors, mentors, orientadors professionals o comunicadors en assumptes científics i realitzar aquestes tasques d'acord amb els més alt estàndards professionals. Pel que fa al seu paper de supervisors i mentors d'investigadors en formació, els investigadors experts han de crear una relació constructiva i positiva amb els investigadors nous en formació, per tal d'establir les condicions necessàries per a una transferència eficaç de coneixements i per al futur bon desenvolupament de les seves carreres com a investigadors. **3.11. Desenvolupament professional continu.** Els investigadors, en qualsevol etapa professional, han de procurar millorar contínuament mitjançant actualitzacions i ampliacions regulars de seves qualificacions i competències. Això es pot aconseguir mitjançant una sèrie de mitjans que inclouen, entre d'altres, formació reglada, seminaris, conferències i aprenentatge virtual.

Protocolos de Recerca

Tota recerca que es projecti i/o desenvolupi total o parcialment en el context dels Programes de Doctorat haurà de comptar amb el seu corresponent Protocol de Recerca i tenir el vist i plau de la Comissió d'Ètica i Recerca de la Facultat, si s'escau. El projecte de recerca del doctorand ha d'estar recollit per escrit prèviament al seu inici. Aquest document inclourà, com a mínim, els antecedents del projecte, els objectius concrets, la metodologia a emprar, el pla de treball i calendari previst, els recursos que s'utilitzaran i el grup de recerca al qual està vinculat. El projecte redactat serà examinat per la Comissió Acadèmica i permetrà obtenir els permisos i recursos necessaris per a l'inici de la recerca. Aquells projectes de recerca doctoral que s'hagin de dur a terme en col·laboració amb grups de diversos Centres necessitaran de l'acord per escrit de l'abast i els terminis de la col·laboració. L'ús d'instal·lacions o serveis aliens al centre en què estigui integrat el Programa de doctorat per part del doctorand requerirà de l'autorització expressa del coordinador del Programa. Aquest farà les gestions oportunes amb el responsable de la institució amb la qual es col·labora. El protocol de recerca, com a text escrit de l'estudi que es proposa i en els seus apartats corresponents, no pot presentar cap part secreta i se seguirà fidelment. Qualsevol prenta de recerca addicional o complementària al projecte ja presentat obligarà a una redacció per escrit del corresponent (nou) protocol de recerca. Tot protocol de recerca que comporti la utilització de fixers informatitzats o l'elaboració de bases de dades amb informació de persones haurà de garantir la confidencialitat i s'haurà de sotmetre a la normativa vigent sobre registres de bases de dades. Independentment del (co-) finançament, públic o privat, del projecte de recerca, la responsabilitat en el disseny i desenvolupament de la recerca correspon a l'equip investigador, i en darrer lloc el director de la tesi, que vetllarà i es responsabilitzarà dels recursos compromesos, de la veracitat de les dades recollides i, si és el cas, d'evitar interferències amb els tractaments clínics de les persones implicades en la recerca.

Direcció i Seguitment de les Activitats Formatives

5.1. Sobre l'assignació d'un tutor i d'un director. Tal i com estableix el Reial Decret 99/2011 (article 11) a tota persona matriculada en un programa de doctorat li serà assignat un tutor per part de la Comissió Acadèmica del Programa. Els Programes de Doctorat adscrits a la FPCEE Blanquerna, doncs, facilitaràn un tutor als seus estudiants matriculats, que serà un doctor amb acreditada experiència investigadora vinculat al Programa i que vetllarà per la interacció del doctorand amb la Comissió Acadèmica del Programa. Alhora, tota persona vinculada als Programes de Doctorat mitjançant contracte, beca o conveni amb la finalitat d'adquirir algun tipus de formació relacionada amb l'activitat investigadora (doctorand, tècnic de suport a la recerca, estudiants de grau amb tasques d'iniciació a la recerca, doctorands d'altres universitats que realitzin estades de recerca, etc.), tindrà assignat un tutor. D'altra banda, la Comissió Acadèmica dels Programes de Doctorat assignarà un director de tesi a cada doctorand de la FPCEE Blanquerna en un termini màxim de 6 mesos un cop aquest ha estat matriculat al programa de doctorat. Aquest director, que en el cas de tractar-se d'un professor permanent de la URL podrà ser coincident amb el tutor assignat prèviament, serà qualsevol doctor espanyol o estranger, amb experiència acreditada en recerca, amb independència de la universitat, centre o institució en la que presti els seus serveis. El director de tesi marcarà els objectius del projecte de recerca del doctorand i l'acompanyarà per assolir-los, facilitant-li les millors condicions possibles per a la seva carrera científica futura. Per això, es reunirà periòdicament amb la persona en formació, amb l'objectiu de rebre informació completa, puntual i detallada de la metodologia i dels procediments seguits i debatre l'avenç en les tasques que li hagin estat assignades. El nombre màxim de persones en formació vinculades a un mateix tutor o director de tesi ha de ser compatible amb la resta de les seves funcions. **5.2. Sobre les responsabilitats del tutor i del director.** En termes generals, el tutor és la persona que aconsella i guia la persona o doctorand en formació que es troba al seu càrrec i vetlla perquè s'acompleixin les expectatives formatives d'acord amb els propòsits inicials en el temps previst. El tutor, a més, ha de vetllar per la interacció del doctorand i els òrgans de direcció del Programa de Doctorat, especialment amb la Comissió Acadèmica d'aquest. D'altra banda, el director de la tesi serà el màxim responsable de la coherència i idoneïtat de les activitats de formació del doctorand matriculat al Programa que es troba al seu càrrec, de l'orientació en la planificació de la seva recerca de l'impacte i novetat de la tesi en el seu camp d'estudi, i de la seva adequació, si escau, a altres projectes i activitats dels quals s'interessi el doctorand. **5.3. Sobre els drets i obligacions específiques del tutor.** Es consideren Drets dels tutors, els següents: 1. El reconeixement acadèmic de les seves activitats de tutorització en el marc de la FPCEE Blanquerna. 2. Poder participar en activitats de formació específiques per a tutors que s'oferixin en el marc de la facultat o de la Universitat. 3. Qualsevol altre dret que els siguin reconeguts en la legislació i normes pròpies de la Facultat o de la URL. Es consideren obligacions dels tutors les següents: 1. Assessorar el Doctorand al seu càrrec i vetllar per tal que accedeixi a una formació adequada en el marc del Programa de Doctorat en funció de la seva activitat investigadora. 2. Revisar regularment el Document d'Activitats del Doctorand (DAD). 4. Realitzar informes sobre el pla de recerca dels seus investigadors en formació de manera periòdica. 5. Subscriure el seu compromís amb el compliment de la Guia de Bones Pràctiques (GBPD) 6. Qualsevol altre que estableixi la legislació d'àmbit general o de la Facultat o la URL. **5.4. Sobre els drets i obligacions específiques del director.** Hom estableix, en termes generals, com a obligacions específiques del director en la seva tasca fonamental de supervisió de la formació dels investigadors els següents aspectes: a) Establir sessions de tutorització personal i de forma regular en el temps amb els investigadors en formació al seu càrrec per tal de supervisar el procés formatiu d'aquests i vetllar per l'avenç en les tasques científiques que realitzen en el Programa de Doctorat. b) Celebrar reunions periòdiques amb el personal al seu càrrec amb l'objectiu de discutir l'avenç en les tasques pròpies d'aquests i contribuir a la seva actualització científica i metodològica. c) Vetllar per les condicions de treball dels investigadors en formació i informar-los sobre els reglaments, codis de bones pràctiques i normes legals que afecten la pràctica de la recerca científica. No obstant això, es detallen els següents drets i obligacions concretes del director de tesi: Drets 1. Ser escoltats pels investigadors en formació a càrrec seu sobre com s'ha desenvolupat par la investigació de la tesi doctoral. 2. Obtenir informació completa, puntual i detallada per part dels investigadors en formació del procediment seguit i els resultats obtinguts en la recerca. 3. Ser informats amb detall en cas de renúncia d'un investigador en formació al seu càrrec a seguir la tesi doctoral. 4. Poder renunciar, si ho fa de forma argumentada, a dirigir un investigador o investigadora en formació. 5. Ser consultats sobre les activitats i gestions que realitzen els investigadors en formació a càrrec seu en el Programa de Doctorat. 6. Rebre el reconeixement acadèmic de les seves activitats de direcció de tesi en el marc de la FPCEE Blanquerna. 7. Rebre el reconeixement adient a la tasca de direcció realitzada en les publicacions, comunicacions, patents i altres resultats de les tesis doctorals que dirigeixi. 8. Tenir reconeguda la seva feina de direcció de tesi com a part de la dedicació docent i investigadora del professorat, segons s'estableix a l'article 12.3 del RD 99/2011. 9. Poder participar en activitats de formació específiques per a directors de tesi que s'oferixin en el marc de la facultat o de la Universitat. 9. Qualsevol altre dret que els siguin reconeguts en la legislació general i normes pròpies de la FPCEE Blanquerna. Obligacions 1. Orientar les tasques de recerca dels seus investigadors en formació. 2. Ajudar a obtenir l'accés als mitjans necessaris per dur a terme la tesi doctoral. 3. Revisar regularment el Document d'Activitats del Doctorand (DAD). 4. Realitzar informes sobre el pla de recerca dels seus investigadors en formació de manera periòdica. 5. Vetllar perquè els doctorands al seu càrrec coneguin el marc general i objectius del seu àmbit d'activitat científica, així com assegurar-se que compleixen les normes establertes en el moment de dur a terme la seva activitat de recerca. 6. Ajudar els investigadors en formació en l'accés a la formació que es desenvolupi en el Programa de Doctorat. 7. Vetllar pels resultats d'investigació dels seus investigadors en formació. 8. Ajudar en la difusió científica dels resultats de la recerca dels seus investigadors en formació. 9. Vetllar perquè els seus investigadors en formació puguin seguir, en tot moment, pràctiques de treball segures. 10. Vetllar perquè els seus investigadors en formació puguin adoptar les mesures necessàries per complir amb les exigències legals en matèria de protecció de dades i de propietat intel·lectual. 11. Impulsar i avalar les estades a l'estranger dels seus investigadors en for-



mació. 12. Subscriure el seu compromís amb el compliment de la Guia de Bones Pràctiques (GBPD) 13. Comunicar a la comissió acadèmica qualsevol incidència que afecti el curs de la tesi doctoral. 14. Vetllar per la qualitat i l'originalitat del treball i per la difusió de les aportacions realitzades. 15. Reconèixer de forma adient l'aportació de l'investigador en formació a les publicacions, comunicacions, patents i altres resultats de la tesi doctoral. 16. Potenciar l'assistència a congressos nacionals i internacionals dedicats a tractar els temes de recerca de la tesi doctoral. 17. Mantenir reunions periòdiques de seguiment dels progressos de l'investigador en formació. 18. mantenir una relació fluida i de col·laboració amb el doctorand. **5.5. Sobre els drets i obligacions dels investigadors en formació.** El tutor i el director de tesi, han de tenir una especial cura amb les tasques dels investigadors en formació i han de vetllar per tal que no s'implinquin en tasques alienes a la seva formació. Drets Els doctorands exerciran els seus drets amb ple reconeixement a la dignitat de les persones, als principis democràtics i als drets de la resta de membres de la comunitat universitària i amb respecte als béns d'ús col·lectiu. Són drets específics dels investigadors en formació (art. 10 del RD 1791/2010): 1. Rebre una formació investigadora de qualitat, que promogui l'excel·lència científica i consideri l'equitat i la responsabilitat social. 2. Tenir assignat un tutor que orienti el seu procés formatiu i un director de tesi (i un o més codirectors, si s'escau), amb experiència investigadora acreditada, que supervisi la realització de la tesi doctoral. 3. Que la Universitat promogui en els seus Programes de doctorat la integració dels doctorands en grups i xarxes de recerca, així com en els seus departaments. 4. Conèixer la carrera professional de la recerca i que la Universitat promogui en els seus Programes oportunitats de desenvolupament de la carrera investigadora. 5. Participar en programes i convocatòries d'ajuts per a la formació investigadora i per a la mobilitat nacional i internacional. 6. Tenir reconeixement i protecció de la propietat intel·lectual a partir dels resultats de la tesi doctoral i dels treballs de recerca previs en els termes que estableixi la legislació vigent i la normativa pròpia del Centre i la Universitat. 7. Ser considerats com personal investigador en formació, pel que fa a drets de representació als òrgans de govern de la Universitat, segons el que s'estableixi a la legislació en matèria de ciència i investigació. 8. Participar en el seguiment dels Programes de doctorat i en els processos d'avaluació institucional. 9. Els doctorands podran presentar queixes i suggeriments a la Comissió acadèmica del seu Programa de doctorat. A tal efecte, s'explicitaran a la memòria de cada Programa de doctorat els mecanismes que habiliti. En tot cas, l'alumne que no se senti atès pel seu Centre podrà recórrer a les altres instàncies de la URL que corresponguin. Obligacions Els doctorands, com a estudiants universitaris, han d'assumir el compromís de tenir una presència activa i co-responsable a la Universitat, coneixent-la i respectant-ne els Estatuts i altres normes de funcionament. Entesos com una expressió d'aquest compromís, són deures dels doctorands: 1. Mantenir una relació regular amb els seus tutors i directors de tesi. 2. Mantenir un registre actualitzat de totes les seves activitats de recerca i de tots els resultats de les seves tasques, que en el cas dels doctorands s'implementarà mitjançant el Document d'Activitats del Doctorand. 3. Presentar regularment els avenços en el seu treball. 4. Impartir aquella docència supervisada que li sigui encomanada. 5. Implicar-se activament en el seu procés formatiu que es desenvolupa en el Programa de doctorat. 6. Acceptar i signar el document de compromís. 7. L'estudi i la participació activa en les activitats acadèmiques que ajudin a completar la seva formació. 8. Respectar els membres de la comunitat universitària, el personal de les entitats col·laboradores o que hi prestin serveis. 9. Tenir cura dels béns, equipaments i instal·lacions de la Universitat i les entitats col·laboradores. 10. Participar de forma responsable en les activitats universitàries i cooperar per al seu desenvolupament. 11. Conèixer i complir les Estatuts i normes reglamentàries de la Universitat. 12. Conèixer i complir les normes internes sobre seguretat i salut, especialment les que es refereixen a l'ús de laboratoris i instal·lacions de recerca. 13. Respectar el nom, els símbols i emblemes de la Universitat o els seus òrgans, així com el seu ús. 14. Respectar els actes acadèmics de la Universitat així com als participants en aquests, sense perjudici de la seva lliure expressió i manifestació. 15. Exercir, si s'escau, les responsabilitats pròpies del càrrec de representació per al qual hagin estat elegits. 16. Informar els seus representants de les activitats i resolucions dels òrgans col·legiats en els quals participin, així com de les seves pròpies actuacions, amb la reserva i discreció que s'estableixin en els esmentats òrgans. 17. Participar de forma activa i responsable a les reunions dels òrgans col·legiats per als quals hagin estat escollits. 18. Contribuir a la millora dels fins i funcionament de la URL.

Publicació i difusió de la Recerca

6.1. Documentació de recerca doctoral. Les dades resultants dels experiments o observacions fetes durant la recerca s'han de recollir en un format adient que en permeti la revisió per part de tercers. Aquesta documentació és propietat del Centre on estigui vinculat el responsable del projecte i cal preveure'n els mitjans necessaris per a la correcta conservació per al període de temps que s'estableixi en cada Programa de doctorat. Els resultats de la recerca han de poder ser accessibles a tots els membres de l'equip de recerca. **6.2. Publicació en revistes indexades i d'impacte.** És recomanable la publicació i difusió (presentació) dels resultats de la recerca, independentment de si aquests són positius, negatius o diferents a les expectatives previstes. En la mesura del possible, a més, s'intentarà publicar els resultats de la recerca en publicacions científiques indexades d'àmbit internacional i que tinguin un elevat factor d'impacte. **6.3. Protecció de resultats.** Abans de la seva publicació científica no es farà comunicació i difusió dels resultats de la recerca als mitjans de comunicació, tret dels casos excepcionals que les mateixes polítiques editorials de les revistes contemplin. Si els resultats de la recerca poden ser susceptibles de protecció (propietat intel·lectual o industrial), l'investigador principal del projecte de recerca en el qual s'emmarca la tesi doctoral gestionarà la publicació dels resultats segons aquesta possibilitat. A les publicacions i altres comunicacions derivades de la recerca caldrà fer esment als Centres o institucions als quals estan vinculats els autors i en els quals s'ha dut a terme la recerca. La filiació inclourà necessàriament l'expressió "Universitat Ramon Llull". **6.4. Publicació fragmentada i redundants.** S'evitarà la publicació fragmentada, duplicada o redundants. **6.5. Autoria.** L'autoria dels treballs científics (orals o escrits) que es derivin dels projectes de recerca es fonamentarà en la contribució (significativa) al procés de la recerca, sense consideracions de posició jeràrquica, relació laboral o professió, assumint-ne la responsabilitat de tot el contingut. Per ser considerat autor d'una publicació cal haver contribuït al disseny de la recerca o a l'anàlisi i interpretació de les dades i haver contribuït a la preparació de les comunicacions i publicacions resultants. Altres contribucions de menys rellevància quedaran reflectides en l'apartat d'agraïments. L'omissió del nom de qualsevol persona que hagi fet provades contribucions a la recerca, segons els criteris abans expressats, suposa un acte d'apropiació indeguda de la propietat intel·lectual per part de la resta d'autors. **6.6. Referències a tercers.** En les publicacions, així com en els expedients de patents, és necessari incloure la referència de tots aquells treballs directament relacionats amb la recerca. La referència a treballs de tercers ha de ser suficientment reconeixedora del mèrit d'aquests. **6.7. Acords amb entitats patrocinadores.** Qualsevol acord amb una entitat patrocinadora en relació directa o indirecta amb la recerca que es porta a terme estarà escrita de forma completa i accessible. Igualment, s'explicitaran a les publicacions o comunicacions a congressos els ajuts o subvencions rebuts per al projecte de recerca.

Resolució de Conflictes en els Programes de Doctorat

En cas d'incompliment dels compromisos inclosos en aquest document de Bones Pràctiques, les parts ho han de posar en coneixement del coordinador del Programa de Doctorat, que ha d'actuar com a mediador. Si la mediació no resol el conflicte, s'ha de traslladar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, que ho ha de resoldre. Contra l'acord de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat es pot interposar recurs d'alçada davant la sindicatura de greuges de la Universitat Ramon Llull.

4. Internacionalización de tribunales y de tesis Doctorales:

Es objetivo del Programa de Doctorado en Psicología fomentar la participación de investigadoras y expertos internacionales en los tribunales de las tesis doctorales, a través del aumento de Tesis con Mención Internacional, del crecimiento de la movilidad internacional y de los convenios con centros y universidades internacionales. Estos expertos también deberán incorporarse con más asiduidad en las Comisiones Académicas del Programa y en como informantes de tesis Doctorales. No obstante, el Programa de Doctorado precedente -regulado por el RD 1393/2007- ya había impulsado dichas participaciones. A continuación se detallan las tesis doctorales defendidas en el Programa entre 2007 y 2011 que contaron con expertos extranjeros, su centro de procedencia y la fecha de la lectura:

Participación de Doctores extranjeros en los Tribunales

Nombre del experto	Universidad de origen	Fecha de lectura
Natalie Thais Uomini	University of Liverpool	7 de febrero de 2011
María Mercedes Zanotto González	Universidad Nacional Autónoma de México	13 de enero de 2011
Mark Griffiths	Nottingham Trent University	2 de junio de 2010
Selma Leitão	Universidade Federal de Pernambuco	17 de diciembre de 2010
Phil Banyard	Nottingham Trent University	23 de abril de 2010
Donald Barrett	Nottingham Trent University	23 de abril de 2010
Nancy Jane Nelson	Texas A&M University - Corpus Christi	16 de octubre de 2009
Roberto Aristegui	Universidad Pontificia Católica de Chile	21 de mayo de 2008
Vittorio Cigoli	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano	10 de octubre de 2008
Marité Cárdenas	Malmö Högskola (Suecia)	3 de julio de 2008
Christian Ficat	Hôpital Américain de Paris	2 de julio de 2008
Yannis Koutedakis	University of Wolverhampton	23 de junio de 2008
Margarida Isabel Rangel Santos Henriques	Universidade do Porto	26 de octubre de 2007

5.2 SEGUIMIENTO DEL DOCTORANDO

El marco de referencia de los programas de doctorado de la Universitat Ramon Llull, en los aspectos referentes al seguimiento del doctorado, se establece en el artículo C.3.3 de las *Normas Generales de Organización del Doctorado en la Universitat Ramon Llull*

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2019/01/02/36/normes-generals-organitzacio-doctorat-url.pdf>

Seguimiento del doctorando

Las tareas de seguimiento del doctorando y de supervisión de la tesis doctoral se han concebido como una labor conjunta en el marco del Programa de Doctorado en Psicología de la URL, en la que deben participar activamente el tutor y el director o directores, el alumno, la Comisión Académica del Programa, el grupo de investigación y la propia institución responsable del programa, en este caso la FPCEE Blanquerna de la URL.



Para el seguimiento del doctorando se han diseñado 10 procedimientos concretos para el seguimiento del alumno que garantizan la correcta supervisión del doctorando en el marco del Programa y facilitan la transparencia de la información respecto de las normas fundamentales en la relación entre el alumno y el Programa. Los documentos alusivos a estos procedimientos son públicos y conocidos tanto por los doctorandos como por los docentes e investigadores del Programa de Doctorado. Estos procedimientos se refieren a: 1) Asignación de tutores; 2) Asignación de directores de tesis; 3) Previsión de la Movilidad; 4) Regulación de Estancia en Centros externos; 5) Regulación del Documento de Actividades del Doctorando; 6) Informe de Evaluación del Doctorando; 7) Cotutela de tesis; 8) Doctorado Internacional; 9) Compromiso, Propiedad intelectual y procedimiento para la resolución de conflictos; 10) Plan de Investigación; 11) Procedimiento de Seguimiento y Evaluación de las Actividades Formativas.

Dichos documentos son públicos y pueden ser consultados en el siguiente enlace a la página web del Programa de Doctorado:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/servicios/informaci%C3%B3n-acad%C3%A9mica/doctorado/legislaci%C3%B3n>

Procedimiento para la elaboración del informe de evaluación del doctorando (IAD).

Existe un documento de protocolo sobre la Regularización del IAD que es público y que detalla el procedimiento por parte de la CAD para la elaboración del IAD. En este documento se dice:

Tal i com es regula en el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener de 2011, article 11.7, així com en les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, anualment la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat haurà d'avaluar el Pla de Recerca i el Document D'activitats del Doctorand juntament amb els informes que a tal efecte hauran d'emetre el tutor i el director o directores de la tesi doctoral. Aquesta avaluació es materialitzarà anualment en un Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD) que la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat emetrà al final de cada curs acadèmic.

Per a l'elaboració d'aquest Informe d'Avaluació del Doctorand, caldrà tenir en compte els següents aspectes:

1. La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat és l'òrgan encarregat d'avaluar anualment el progrés dels doctorands. Per tal de portar a terme aquest procés, la Comissió Acadèmica avaluarà els següents documents: a) Pla de Recerca b) Document d'Activitats del Doctorand c) Informes del director o directores i del tutor d) Informes sobre les defenses orals anuals dels doctorands sobre l'estat del seu Pla de Recerca
2. Les avaluacions que es deriven d'aquests documents seran recollits en un Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD). A requeriment de la Comissió Acadèmica es podran sol·licitar més evidències per a l'avaluació al doctorand, als professors del programa o al responsable del grup de recerca en el qual estigui inscrit el doctorand.
3. Aquest IAD constarà d'un informe final escrit i elaborat per la Comissió Acadèmica on s'argumentaran els punts forts i febles del desenvolupament de la tesi del doctorand, i les possibles recomanacions al doctorand, actuacions del director o dels directores.

Finalment, l'IAD haurà de fer constar el resultat, favorable o no favorable, de l'avaluació. Aquest resultat derivarà de l'avaluació centrada en el grau de desenvolupament assolit en cadascuna de les competències incloses en el perfil formatiu, en relació a les activitats abans descrites (Pla de Recerca, Document d'Activitats del Doctorand, Informes del director o directores i del Tutor, presentacions orals del doctorand, altres possibles com Complementos de Formació, etc.).

Aquests activitats seran avaluades amb una al·lusió explícita a tres nivells de desenvolupament: Baix / Mig / Alt.

Dicho documento está publicado en la página web de la FPCEE Blanquerna y es accesible a todos los doctorandos y profesores:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/servicios/informaci%C3%B3n-acad%C3%A9mica/doctorado/legislaci%C3%B3n>

El procedimiento para la elaboración del informe de evaluación del doctorando (IAD) es el siguiente:

- La Comisión Académica, a principio de curso, establecerá y hará pública la fecha límite de entrega del DAD y de los informes escritos del director o directores y del tutor a dicha comisión, sobre el proceso del plan de formación y del Plan de investigación, así como la fecha en que convocará al doctorando a realizar defensa oral sobre el estado de su Plan de investigación.
- En un periodo establecido, la Comisión académica evaluará las evidencias y emitirá un informe escrito sobre el progreso de la formación del doctorando. Para que la Comisión académica proceda a evaluar al doctorando es requisito indispensable que los informes emitidos por el director y el tutor sean favorables. La Comisión académica, una vez revisada la información, podrá solicitar al doctorando la presentación de más evidencias para su evaluación.
- Si la evaluación de la Comisión académica es positiva, el doctorando proseguirá su formación. En caso de que sea negativa se aplicará la normativa del artículo 11.7 del Real Decreto 99/2011.
- La Comisión Académica emitirá el informe final de evaluación, basado en el desarrollo de las competencias y los objetivos de formación programados para ese periodo. El IAD recogerá los puntos fuertes y los puntos débiles del desarrollo de la tesis y podrá incluir recomendaciones tanto al doctorando como al director o directores.
- El IAD será comunicado al doctorando, al (los) director(es) y al tutor en un periodo preestablecido.
- Antes de iniciarse el programa de doctorado, la Comisión Académica elaborará un modelo de formulario del IAD que facilite la elaboración del informe de evaluación y la transmisión de las recomendaciones al doctorando y al tutor y director(es). El IAD incluirá el compromiso documental firmado por la universidad, el doctorando, su tutor y su director (o directores), tal como establece el artículo 11.8 del Real Decreto 99/2011, que habrá sido rubricado después de la admisión del doctorando en el programa de doctorado. Igualmente, el compromiso documental incluirá el procedimiento de resolución de conflictos y aspectos relativos a los derechos de propiedad intelectual que puedan generarse en el ámbito del programa, concretamente, los referentes a los resultados obtenidos a lo largo de plan de formación, relativos a los objetivos de formación que prevé este programa: presentación en un congreso científico (poster o comunicación), publicación en revista científica y, evidentemente, tesis doctoral.

A continuación se detalla el contenido de cada uno de estos documentos:

1) Asignación de tutores:

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Procediment per a l'Assignació de tutors als Programes de Doctorat

Tal i com estableix el Reial Decret 99/2011 (article 11) així com les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, a tota persona matriculada en un programa de doctorat li haurà de ser assignat un tutor per part de la Comissió Acadèmica del programa. Els Programes de Doctorat adscrits a la FPCEE Blanquerna, doncs, facilitaran un tutor als seus estudiants matriculats, que serà un doctor amb acreditada experiència investigadora vinculada de manera permanent al Programa i que vetllarà per la interacció del doctorand amb la Comissió Acadèmica del Programa. L'assignació d'aquest Tutor es realitzarà segons el següent procediment:

Durant el Procés d'Admissió l'estudiant que opti a matricular-se al Programa de Doctorat haurà d'aportar un document signat per un responsable d'un Grup de Recerca adscrit al Programa en el que s'admet l'estudiant en una de les Línies de Recerca.

Un cop admès i matriculat al programa de doctorat, a cada doctorand li serà assignat un Tutor per part de la corresponent Comissió Acadèmica del programa. Aquesta assignació es realitzarà a partir de la informació recollida pel Coordinador de Doctorat en el procés d'Admissió.

Després l'assignació del tutor per la Comissió Acadèmica, en el termini màxim de 15 dies des de la finalització del termini de matrícula, es farà pública la relació d'alumnes que han estat admesos i els respectius tutors que els han estat assignats a cadascun d'ells (Annex 1: Full d'assignació de tutor). Aquesta relació es publicarà a través de la plataforma virtual de la Facultat a la qual tots els estudiants matriculats tindran accés amb una contrasenya personal.

Un cop publicada aquesta relació, els tutors contactaran amb els doctorands, a través de la plataforma virtual de la Facultat per tal de citar-los per al primer contacte, complimentar el Document de Compromís i iniciar el curs i la supervisió.

En el moment en què el director de la tesi sigui assignat al doctorand, les funcions del tutor seran assumides pel director que, en alguns casos, pot ser la mateixa persona

La figura, i funcions, del tutor romandran únicament quan el director i Codirector, si s'escau, no siguin professors del Programa de Doctorat.

Substitució del tutor: La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, escoltant el doctorand, podrà substituir el tutor en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que concorrin raons justificades en benefici del desenvolupament de la tesi. El canvi de tutor podrà ser sol·licitat mitjançant escrit del doctorand (Annex 2: Sol·licitud de modificació del nomenament de tutor) o, acordat directament per la Comissió Acadèmica responsable del programa.



ANNEX 1. FULL D_LASSIGNACIÓ DE TUTORS DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN PSICOLOGIA DE LA FPCEE BLANQUERNA DE LA URL

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Psicologia de la FPCEE Blanquerna de la URL, reunida en sessió ordinària del dia ____ de ____ de 20__ ha resolt nomenar el Dr/a. _____ com a tutor del doctorand _____ matriculat al Programa de Doctorat en Educació, Salut i Activitat Física: Data: _____ El Sr./La Sra. _____ (nom i cognoms del doctorand) Signatura: El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del President de la Comissió Acadèmica de Doctorat) Signatura: El Dr./Dra. _____ (nom i cognoms del Tutor) Signatura: _____

ANNEX 2. FULL DE SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DEL NOMENAMENT DE TUTOR DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN PSICOLOGIA DE LA FPCEE BLANQUERNA DE LA URL

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA El doctorand _____ matriculat en el Programa de Doctorat de Psicologia de la FPCEE Blanquerna de la URL, amb domicili al carrer _____ de la ciutat de _____ i telèfon _____ SOL·LICITA La modificació del nomenament del tutor/a Dr./a. _____ que li fou assignat el dia ____ de ____ de 20__ per les següents raons (redactar de manera argumentada): _____ Data: _____ En/Na _____ (nom i cognoms del doctorand) Signatura: _____

2) Asignación de directores de tesis:

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Procediment d_LAssignació de Directores de Tesi als Programes de Doctorat

En funció d_Lallò que estableix el Reial Decret 99/2011 en el seu article 11, així com les Normes Generals d_LOrganització de Doctorat de la Universitat Ramon Llull, la Comissió Acadèmica de cada Programa de Doctorat de la FPCEE Blanquerna de la URL assignarà un director de tesi a cada doctorand en un termini màxim de 6 mesos, a comptar un cop aquest ha estat matriculat al programa de doctorat. Aquest director, que en el cas de tractar-se d_Lun professor permanent de la URL podrà ser coincident amb el tutor assignat prèviament, serà qualsevol doctor espanyol o estranger, amb experiència acreditada en recerca, amb independència de la universitat, centre o institució en la que presti els seus serveis. Aquesta experiència investigadora ha de quedar justificada per la possessió de com a mínim un període d'activitat investigadora reconegut o mèrits equivalents, que han de ser valorats per la Comissió Acadèmica del programa i el Vicedeganat de Postgrau i Recerca. En cas que la direcció de la tesi sigui exercida per una persona externa a la URL, el tutor o tutora haurà de ser personal docent o investigador de la URL. L_Lassignació d_Laquest Director de Tesi es realitzarà segons el següent procediment:

Al cap de tres mesos a comptar des de la data de matriculació del doctorand al Programa de Doctorat, la Comissió Acadèmica del Programa emetrà un document d_Lassignació de director i, si s_Lescau, de codirectors de la tesi doctoral (Annex 1: *Full d_Lassignació del director*). Aquesta assignació es farà tenint en compte la línia de recerca a la qual s_Lha adscrit el doctorand, un informe del tutor del doctorand i les orientacions del futur Pla de Recerca.

La persona del director podrà coincidir amb la del tutor que ha estat assignat al doctorand prèviament. En aquest cas, la persona del director assumirà també les funcions de tutor. Altrament, i si es tracta d_Luna persona aliena al Programa de Doctorat, la figura del tutor del Programa de Doctorat romandrà amb les seves funcions, drets i deures. Igualment, es pot donar el cas que s_Lassigni una codirecció amb un director vinculat al programa i un altre aliè a aquest. En aquest cas les funcions del tutor seran assumides pel director vinculat al Programa i, sempre, com a mínim un dels codirectors haurà de tenir experiència investigadora acreditada.

El document d_Lassignació entrarà en vigor quan sigui signat pel tutor del doctorand, el president de la Comissió Acadèmica, el doctorand i el director o codirectors. Així mateix, el director o codirectors hauran de signar el document de compromís del Programa de Doctorat.

Aquest document d_Lassignació degudament signat, serà retornat a la Secretaria de la Facultat per tal de ser arxivat amb l_Lexpedient del doctorand. Aquest procés es podrà allargar, com a màxim, fins a sis mesos a comptar des de la matriculació del doctorand al Programa de Doctorat.

La Comissió Acadèmica, escoltat el doctorand, podrà modificar el nomenament del director de tesi doctoral a un doctorand en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades. Aquestes raons justificades hauran de ser elevades pel doctorand a la Comissió Acadèmica a través d_Lun full d_Linstància normalitzat (Annex 2: *Sol·licitud de Modificació del nomenament del director*).

ANNEX 1. FULL D_LASSIGNACIÓ DE DIRECTORS DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN PSICOLOGIA DE LA FPCEE BLANQUERNA DE LA URL

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Psicologia de la FPCEE Blanquerna de la URL, reunida en sessió ordinària del dia ____ de ____ de 20__ ha resolt nomenar el/s Dr/s. _____ com a director/s de tesi del doctorand _____ matriculat al Programa de Doctorat en Psicologia. Data: _____ El Sr./La Sra. _____ (nom i cognoms del doctorand) Signatura: El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del President de la Comissió Acadèmica de Doctorat) Signatura: El Dr./a _____ (nom i cognoms del Director de la Tesi doctoral. En cas de codirecció hauran de signar tots els directors) Signatura: El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del Tutor, en cas que n_Lhi hagi) Signatura: _____

ANNEX 2. FULL DE SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DEL NOMENAMENT DE DIRECTOR DE TESI DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN PSICOLOGIA DE LA FPCEE BLANQUERNA DE LA URL

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA El doctorand _____ matriculat en el Programa de Doctorat en Psicologia de la FPCEE Blanquerna de la URL, amb domicili al carrer _____ de la ciutat de _____ i telèfon _____ SOL·LICITA La modificació del nomenament del Director de Tesi, que li fou assignat el dia ____ de ____ de 20__ per les següents raons (redactar de manera argumentada): _____ Data: _____ En/ Na _____ (nom i cognoms del doctorand) Signatura: _____

3) Previsión de la Movilidad

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Previsió de la Mobilitat i estades de recerca en centres externs en el context del Doctorat

Tal i com s_Lestableix en el Reial Decret RD 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments de Doctorat, les estratègies d_LI+D+i de les universitats han de tenir el doctorat al centre de les seves actuacions, permetent una àmplia flexibilitat i autonomia, però assolint alhora àmplies cotes de qualitat, internacionalització, innovació, reconeixement i mobilitat. La mobilitat i la internacionalització dels doctorands i dels investigadors en formació, per tant, esdevenen fonamentals en el Doctorat, i és per això que els Programes de doctorat de la FPCEE Blanquerna de la URL impulsen la seva planificació i previsió des de l_Linici del Programa. En aquest sentit, des dels Programes de Doctorat es preveu la realització obligatòria en la modalitat de Temps Complet d_Luna estada de recerca externa d_Lentre 1 i 3 mesos, que preferentment es realitzarà durant el segon curs del Programa de Doctorat i promouen clarament la realització d_Lestades de recerca als estudiants de la modalitat de Temps parcial amb una durada igual. A tal efecte, la planificació i realització de les estades de recerca externes en el context dels Programes de Doctorat s_Lha regulat per mitjà dels següents apartats:

Difusió dels Centres de recerca i Universitats conveniades



En començar cada curs acadèmic, i com a màxim en el termini d_4 un mes des de l_2 inici de les activitats del curs, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà públic el llistat d_4 universitats i centres de recerca convenients amb el Programa on poder fer estades de recerca per part dels doctorands. Aquest llistat es difondrà a través de la plataforma virtual del Programa de Doctorat i de la pàgina web i es renovarà anualment. Aquesta nòmina de centres és la base per a la planificació de la mobilitat de cada doctorand del Programa, per bé que es preveu la proposta de centres externs per part dels doctorands i/o els seus directors sempre que estiguin degudament justificades.

Full de Sol·licitud i proposta de pla de treball de l_2 estada

Els doctorands que decideixin realitzar una estada de recerca hauran de fer arribar el Full de Sol·licitud normalitzat (Annex 1: *Full de Sol·licitud d_2 estada de recerca*), en el que apareixerà el centre o universitat de destí, una breu argumentació del centre triat, la durada de l_2 estada (d_2 un a tres mesos) i el curs acadèmic i semestre. En el cas dels estudiants a Temps Complet, aquesta sol·licitud serà obligatòria, atès que el Programa de Doctorat preveu una estada obligatòria per aquests doctorands. Aquest full haurà de ser signat pel doctorand, el director i, si n_2 hi ha, el tutor. Junt amb aquest full caldrà presentar un Pla provisional de treball (recerca i/o formació) en el centre de destí i un breu informe del tutor recomanant l_2 estada en el centre de destí triat. Els doctorands que ho creguin necessari podran presentar propostes sobre centres o universitats que no estiguin convenients, si es justifica degudament.

Assignació provisional del centre o universitat de destí

En un termini no superior a 15 dies, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà pública a través de la pàgina web, la relació de doctorands que han sol·licitat l_2 estada de recerca amb una assignació provisional de centres i universitats de destí i amb una planificació temporal (curs i semestre). Aquesta assignació es farà tenint en compte la idoneïtat del centre triat en relació a la línia de recerca del doctorand, el Pla provisional de treball exposat i l_2 informe del tutor.

Document d_4 acceptació del centre de destí

Un cop feta l_2 assignació provisional, els doctorands s_2 hauran de posar en contacte amb el centre de destí per tal de sol·licitar la carta d_4 acceptació que, sempre, haurà d_4 anar signada pel director o investigador principal del grup de recerca, centre o unitat de destí en el que es vol fer l_2 estada. En aquest document caldrà que s_2 especifiqui la planificació temporal de l_2 acció de mobilitat (curs, semestre, meso o mesos de l_2 estada).

Assignació definitiva del Centre de recerca de destí

Vista tota la documentació, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà pública l_2 assignació definitiva de l_2 estada de recerca en un centre o universitat concrets.

Memòria d_2 activitats de l_2 estada i documents acreditatius

Un cop feta, el doctorand haurà de lliurar a la Comissió Acadèmica de Doctorat una memòria de les Activitats realitzades durant l_2 estada de recerca, còpia dels documents acreditatius de l_2 estada, i un breu informe de l_2 estada signat pel responsable del grup de recerca, centre o unitat en el que s_2 ha fet l_2 estada. Aquesta documentació serà utilitzada per a la realització de l_2 Informe d_4 Avaluació del Doctorand (IAD) que fa la Comissió Acadèmica de Doctorat anualment.

ANNEX 1. FULL DE SOL·LICITUD d_2 ESTADA DE RECERCA DEL PROGRAMA DE DOCTORAT

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA FULL DE SOL·LICITUD d_2 ESTADA DE RECERCA DEL PROGRAMA DE DOCTORAT El Sr./La Sra. _____ matriculat al Programa de Doctorat en _____ en la modalitat de _____ sol·licita l_2 assignació provisional per a la realització d_2 una estada de recerca de _____ de durada, durant el curs acadèmic _____ al llarg del _____ semestre. A tal efecte, voldria realitzar aquesta estada en un dels tres centres o universitats següents, tenint en compte l_2 ordre de preferència: 1er _____ 2on _____ 3er _____

Data: _____ El Sr./La Sra. _____ (nom i cognoms del doctorand) Signatura: El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del President de la Comissió Acadèmica de Doctorat) Signatura: El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del Tutor. En cas que n_2 hi hagi) Signatura: _____ Nota: junt amb aquest full cal presentar un Pla de Treball Provisional per a l_2 estada al centre triat, supervisat pel director i el tutor.

4. Regulación de las estancias de investigación externas

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Regulació d_2 estades de Recerca en centres externs en el context del Doctorat

Tal i com s_2 estableix en el Reial Decret RD 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments de Doctorat, les estratègies d_2 I+D+i de les universitats han de tenir el doctorat al centre de les seves actuacions, permetent una àmplia flexibilitat i autonomia, però assolint alhora àmplies cotes de qualitat, internacionalització, innovació, reconeixement i mobilitat. La mobilitat i la internacionalització dels doctorands i dels investigadors en formació, per tant, esdevenen fonamentals en el Doctorat, i és per això que els Programes de doctorat de la FPCEE Blanquerna de la URL impulsen la realització obligatòria en la modalitat de Temps Complet d_2 una estada de recerca externa d_2 entre 1 i 3 mesos, que preferentment es realitzarà durant el segon curs del Programa de Doctorat i promouen clarament la realització d_2 estades de recerca als estudiants de la modalitat de Temps parcial amb una durada igual. A tal efecte, la realització de les estades de recerca externes en el context dels Programes de Doctorat s_2 ha regulat per mitjà dels següents apartats:

1. Difusió dels Centres de recerca i Universitats convenients

A l_2 inici de cada curs acadèmic, i com a màxim en el termini d_4 un mes des de l_2 inici de les activitats del curs, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà públic el llistat d_4 universitats i centres de recerca convenients amb el Programa on poder fer estades de recerca per part dels doctorands. Aquest llistat es difondrà a través de la plataforma virtual del Programa de Doctorat i de la pàgina web.

2. Full de Sol·licitud i proposta de pla de treball de l_2 estada

Els doctorands que decideixin realitzar una estada de recerca hauran de fer arribar el Full de Sol·licitud normalitzat (Annex 1: *Full de Sol·licitud d_2 estada de recerca*), en el que apareixerà el centre o universitat de destí, una breu argumentació del centre triat, la durada de l_2 estada (d_2 un a tres mesos) i el curs acadèmic i semestre. Aquest full haurà de ser signat pel doctorand, el director i, si n_2 hi ha, el tutor. Junt amb aquest full caldrà presentar un Pla provisional de treball (recerca i/o formació) en el centre de destí i un breu informe del tutor recomanant l_2 estada en el centre de destí triat. Els doctorands que ho creguin necessari podran presentar propostes sobre centres o universitats que no estiguin convenients, si es justifica degudament.

3. Assignació provisional del centre o universitat de destí

En un termini no superior a 15 dies, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà pública a través de la pàgina web, la relació de doctorands que han sol·licitat l_2 estada de recerca amb una assignació provisional de centres i universitats de destí.

4. Document d_4 acceptació del centre de destí

Un cop feta l_2 assignació provisional, els doctorands s_2 hauran de posar en contacte amb el centre de destí per tal de sol·licitar la carta d_4 acceptació que, sempre, haurà d_4 anar signada pel director o investigador principal del grup de recerca, centre o unitat de destí en el que es vol fer l_2 estada.

5. Assignació definitiva del Centre de recerca de destí

Vista tota la documentació, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat farà pública l_2 assignació definitiva de l_2 estada de recerca en un centre o universitat concrets.

6. Memòria d_2 activitats de l_2 estada i documents acreditatius

Un cop feta, el doctorand haurà de lliurar a la Comissió Acadèmica de Doctorat una memòria de les Activitats realitzades durant l_2 estada de recerca, còpia dels documents acreditatius de l_2 estada, i un breu informe de l_2 estada signat pel responsable del grup de recerca, centre o unitat en el que s_2 ha fet l_2 estada. Aquesta documentació serà utilitzada per a la realització de l_2 Informe d_4 Avaluació del Doctorand (IAD) que fa la Comissió Acadèmica de Doctorat anualment.

5. Regulación de Documento de Actividades del Doctorando

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Regulació del Document d_2 Activitats del Doctorand (DAD)



Tal i com estableix el Reial Decret 99/2011, en el seu article 2.5 i 11.5, així com les Normes Generals d'Organització de Doctorat a la Universitat Ramon Llull, el Document d'Activitats del Doctorand (DAD) és el registre individualitzat de control de totes les activitats formatives i d'investigació que es duen a terme al llarg de la formació del doctorand. En aquest DAD s'hi inscriuran totes les activitats d'interès pel desenvolupament del doctorand segons reguli la universitat, escola o Comissió Acadèmica del programa de Doctorat. El DAD s'assigna al doctorand després de formalitzar la primera matrícula, i és dissenyat i revisat regularment pel director o directors, i el tutor, si escau, i és avaluat anualment per la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat. Aquest document serà també un element a avaluar qualitativament pels membres del tribunal durant la defensa pública de la tesi doctoral. En termes generals, el Document d'Activitats del Doctorand es regularà de la següent manera:

Passats 15 dies a comptar des de la matriculació en el Programa de Doctorat, i un cop la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat hagi fet efectiva la publicació de l'assignació del tutor als doctorands, es materialitzarà el Document d'Activitats del Doctorand per a cadascun dels alumnes matriculats en el programa, als quals se'ls donarà d'alta per a que puguin accedir al seu DAD.

Aquest Document d'Activitats del Doctorand es localitza en una plataforma virtual a la qual tenen accés els membres de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, el director o directors de la tesi, la secretaria acadèmica, el tutor, si escau, i el doctorand o doctoranda.

És responsabilitat del doctorand mantenir el Document d'Activitats (DAD) actualitzat i aportar totes les evidències que siguin requerides per demostrar la veracitat de les dades introduïdes, atès que aquest document serà una eina important en l'avaluació del procés doctoral i serà revisada de manera periòdica pel tutor i directors i avaluat per la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat.

En els casos en els que no siguin aportades les evidències documentals que puguin ser demanades per tal de garantir la veracitat de les dades introduïdes, s'haurà de modificar el DAD i es donaran de baixa les dades no provades de manera fefaent.

En termes generals, s'estableix que el DAD haurà de contenir informació sobre:

- Publicacions en revistes, llibres i capítols de llibre.
- Altres publicacions
- Estadies en centres de recerca
- Participació en projectes competitiu
- Participació en congressos.
- Organització d'activitats d'I+D (congressos, trobades i seminaris)
- Conferències, col·loquis, jornades...
- Patents i models d'utilitat
- Activitats de formació rebudes, assistència a conferències i altres activitats, ...
- Altres mèrits i aclariments

6. Informe de Evaluación del Doctorando:

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Regulació de l'Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD)

Tal i com es regula en el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener de 2011, article 11.7, així com en les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, anualment la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat haurà d'avaluar el Pla de Recerca i el Document d'Activitats del Doctorand juntament amb els informes que a tal efecte hauran d'emetre el tutor i el director o directors de la tesi doctoral. Aquesta avaluació es materialitzarà anualment en un Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD) que la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat emetrà al final de cada curs acadèmic. Per a l'elaboració d'aquest Informe d'Avaluació del Doctorand, caldrà tenir en compte els següents aspectes:

La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat és l'òrgan encarregat d'avaluar anualment el progrés dels doctorands. Per tal de portar a terme aquest procés, la Comissió Acadèmica avaluarà els següents documents:

- Pla de Recerca
- Document d'Activitats del Doctorand
- Informes del director o directors i del tutor
- Informes sobre les defenses orals anuals dels doctorands sobre l'estat del seu Pla de Recerca

Les avaluacions que es deriven d'aquests documents seran recollits en un Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD). A requeriment de la Comissió Acadèmica es podran sol·licitar més evidències per a l'avaluació al doctorand, als professors del programa o al responsable del grup de recerca en el qual estigui inscrit el doctorand.

Aquest IAD constarà d'un informe final escrit i elaborat per la Comissió Acadèmica on s'argumentaran els punts forts i febles del desenvolupament de la tesi del doctorand, i les possibles recomanacions al doctorand, actuacions del director o dels directors. Finalment, l'IAD haurà de fer constar el resultat, favorable o no favorable, de l'avaluació. Aquest resultat derivarà de l'avaluació centrada en el grau de desenvolupament assolit en cadascuna de les competències incloses en el perfil formatiu, en relació a les activitats abans descrites (Pla de Recerca, Document d'Activitats del Doctorand, Informes del director o directors i del Tutor, presentacions orals del doctorand, altres possibles com Complementes de Formació, etc.). Aquestes activitats seran avaluades amb una al·lusió explícita a tres nivells de desenvolupament: Baix / Mig / Alt.

Tenir una valoració favorable és un requisit indispensable per continuar al Programa de Doctorat. En cas d'avaluació no favorable, que haurà de ser degudament justificada, el doctorand tornarà a ser avaluat en el termini de sis mesos, i caldrà que presenti novament la documentació sol·licitada per la Comissió Acadèmica.

En el cas de tenir altre cop una avaluació no favorable, el doctorand serà donat definitivament de baixa del Programa de Doctorat.

El doctorand tindrà dret a la consulta i a la revisió dels informes d'avaluació i actes, prèvia petició a la Comissió Acadèmica del programa de Doctorat.

7. Cotutela de Tesis

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Normativa per a la realització d'una Tesi Doctoral en règim de Cotutela

(segons les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, aprovades per la Comissió de Doctorat del 13 de desembre de 2012 i per la Junta de Govern del 20 de desembre de 2012)

Objectiu

1. L'objectiu d'aquesta normativa és estimular i desenvolupar la col·laboració científica en el marc dels estudis de doctorat entre la Universitat Ramon Llull i altres universitats europees, i facilitar la mobilitat dels doctorands.

Requisits d'accés

2. Els estudiants hauran de tenir la titulació d'accés al doctorat que requereixi la legalitat vigent a la universitat o centre en què s'ha expedit el títol. 3. Els estudiants hauran de seguir els passos normals per a la admisió en un programa de doctorat de la Universitat Ramon Llull.

Requisits de procediment

4. Les dues (o més) universitats hauran de signar un conveni de cotutela que especifiqui: a. Requisits de ser admès als dos (o més) programes. b. Durada de l'estada en cadascuna de les universitats. c. Nom dels directors de tesi. d. Requisits d'inscripció de tesi a cada universitat. e. Explicació del procediment de la universitat on es defensa la tesi. La composició del tribunal s'haurà d'ajustar a la legislació vigent del dos (o més) països. f. Compromís de reconèixer la validesa de la tesi doctoral defensada en el marc del conveni i, per tant, d'expedir el títol de doctor. 5. El doctorand haurà de tenir assignat un director de tesi en cadascuna de les universitats. 6. La tesi s'haurà d'inscriure en ambdues (o més) universitats, però només s'hauran d'abonar els drets d'expedició del títol d'una. 7. El tribunal encarregat de jutjar la tesi s'haurà d'establir de comú acord entre les universitats. 8. Hi haurà d'haver un únic acte de defensa de la tesi en una de les universitats aplicant la normativa de la universitat on es defensa la tesi, amb el tribunal acordat per ambdues (o més) universitats. En el cas que els directors hagin de formar part del tribunal, la seva constitució haurà de respectar sempre els mínims establerts pel marc jurídic del país/universitat on es defensa la tesi. 9. S'haurà d'enviar una còpia literal de l'acta de grau de doctor a l'altra (o altres) universitat. 10. La protecció del tema de la tesi i dels drets d'explotació i publicació dels resultats hauran d'estar garantits d'acord amb les disposicions específiques de cada país. 11. Per obtenir el títol de doctor s'hauran de



complir els requisits de cadascuna de les universitats per a la presentació de la tesi doctoral d'acord amb la legislació vigent. 12. La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull haurà de fer un seguiment de les tesis doctorals que estan en règim de cotutela.

8. Doctorado Internacional

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Normativa per a la realització del Doctorat Internacional

(segons les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, aprovades per la Comissió de Doctorat del 13 de desembre de 2012 i per la Junta de Govern del 20 de desembre de 2012) El Doctorat Internacional atorgat per la Universitat Ramon Llull complementa el títol homologat i oficial de doctor per la Universitat Ramon Llull. Segons el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, article 15, es podrà incloure en l'anvers del títol de Doctor o Doctora la menció «Doctor Internacional», sempre que concorrin les següents circumstàncies: a) Que, durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de doctor, el doctorand hagi realitzat una estada mínima de tres mesos fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca de prestigi, cursant estudis o fent treballs de recerca. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director i autoritzades per la comissió acadèmica, i s'han d'incorporar al document d'activitats del doctorand. b) Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i sigui presentada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya. Aquesta norma no és aplicable quan les estades, informes i experts procedeixin d'un país de parla hispana. c) Que de la tesi s'hagin emès informes d'un mínim de dos experts doctors pertanyents a alguna institució d'educació superior o institut de recerca no espanyola. d) Que almenys un expert pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyola, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada a l'apartat a), hagi format part del tribunal avaluador de la tesi. El candidat haurà de presentar en el moment de la tramitació de la tesi: - Un certificat sobre la realització de la recerca emès per la institució que l'ha acollit durant el període mínim que estableix el punt a). - Els informes favorables dels professors als que es refereix el punt c). - Un cop defensada la tesi una sol·licitud dirigida a la Comissió de Doctorat de la URL per a l'expedició del diploma de Doctorat Internacional. L'expedició del diploma es farà efectiva quan s'hagi defensat i aprovat la tesi, i s'hagin complert els punts b) i d).

9. Compromiso, Propiedad intelectual y procedimiento para la resolución de conflictos:

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Document de Compromís

Barcelona, a ____ de ____ de ____ de ____

REUNITS

D'una part, el Dr. (nom i cognoms del President de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat), amb DNI núm. _____ com a president de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat _____ de la Universitat Ramon Llull.

I de l'altra, el Sr. (nom i cognoms del doctorand), amb DNI núm. _____, com a alumne de doctorat de la Universitat Ramon Llull, en endavant el doctorand.

El Dr. (nom i cognoms del director/a de la tesi doctoral. En cas de codirecció hauran de signar tots els directors), amb DNI núm. _____ com a director de la tesi doctoral, en endavant el director.

El Dr. (nom i cognoms del tutor del doctorand, en cas que n'hi hagi), amb DNI núm. _____ com a tutor del doctorand, en endavant el tutor.

EXPOSEN

Que segons el Reial Decret RD 99/2011, de 28 de gener de 2011, els estudis de doctorat, corresponents al tercer cicle, condueixen a l'adquisició de les competències i habilitats relacionades amb la recerca científica de qualitat. El desenvolupament del Programa de Doctorat ha de fer possible, doncs, la realització d'una tesi doctoral a través de l'elaboració d'un pla de recerca original i innovador i d'un pla de formació doctoral personalitzat que ajudi a l'adquisició de les competències bàsiques i específiques, i de la realització d'un itinerari de desenvolupament professional lligat a la investigació. El present document de compromís defineix els drets i els deures respectius, així com els compromisos recíprocs de les persones que el signen, per tal d'assegurar la consecució dels objectius definits, durant el període d'elaboració de la tesi doctoral. Per això, les parts subscriuen el present document de compromís i

ACORDEN

Acord de col·laboració entre el doctorand, el tutor i el director:

El doctorand, el tutor i el director es comprometen a establir i mantenir una col·laboració mútua per assolir els objectius que marca el Programa de Doctorat, com són l'elaboració i presentació del pla de recerca, l'actualització i millora d'aquest pla, així com la realització i la defensa de la tesi doctoral del doctorand, d'acord amb els terminis i procediments establerts en la normativa del Programa de Doctorat i en la resta de normes que siguin d'aplicació. Compromís del tutor El tutor es compromet a guiar de manera regular i periòdica al doctorand que es troba al seu càrrec. A més, vetllarà per la interacció del doctorand amb els òrgans de direcció del Programa de Doctorat, especialment amb la Comissió Acadèmica d'aquest. Paral·lelament, el tutor es compromet a revisar regularment el document d'activitats personalitzat (DAD) del doctorand al seu càrrec i emetre anualment un informe a fi i efecte que la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat pugui avaluar-lo juntament amb el DAD i el pla de recerca del doctorand (art. 11.5, 11.7 del RD 99/2011). Compromís del director El director o directors de la tesi doctoral es comprometen a establir sessions de seguiment i orientació personal amb regularitat suficient per tal de supervisar el procés formatiu i el pla de recerca del doctorand, tot orientant el projecte mentre es desenvolupa, amb la intenció d'actualitzar-lo i millorar-lo al llarg del període del Doctorat. Al mateix temps, el director procurarà que el doctorand vagi adquirint autonomia i el mantindrà informat sobre els reglaments, els codis de bones pràctiques i les obligacions bàsiques del doctorand en el desenvolupament de les seves tasques de recerca. El director de tesi procurarà que el pla de recerca del doctorand tingui un caràcter original, formador, innovador i coherent amb la línia d'investigació a la qual es vinculi. El director, a més, assessorarà i motivarà al doctorand per a la difusió científica dels resultats de la seva recerca i la realització d'estades de recerca. Compromís del doctorand El doctorand es compromet a desenvolupar els estudis de doctorat en el marc del què estableix la normativa aplicable i d'acord amb els compromisos que resulten d'aquest document. Haurà de mantenir una relació regular amb el seu tutor i directors, i haurà d'informar el director regularment de l'evolució del treball, dels resultats obtinguts i dels problemes que se li puguin plantejar. El doctorand es compromet a donar-se d'alta al GREC i mantenir-lo actualitzat. Paral·lelament, el doctorand haurà de mantenir un registre actualitzat de totes les seves activitats de recerca i formació a través del DAD, haurà d'observar els comentaris que li faci el director i implicar-se activament en les activitats del seu Programa de Doctorat. A aquests efectes, la dedicació del doctorand serà a temps complet o temps parcial i es compromet a realitzar la tesi en els terminis establerts en la normativa vigent. Respecte la confidencialitat El doctorand es compromet a mantenir en secret tota la informació confidencial que el director de la tesi, el tutor o altres investigadors revelin de manera oral, escrita, gràfica o per qualsevol altre mitjà de difusió. Així mateix s'obliga a no revelar, comunicar, cedir o divulgar a tercers cap informació relativa al seu treball, sense la prèvia autorització de seu director, i a utilitzar la informació obtinguda exclusivament per a dur a terme els estudis de doctorat. El doctorand també s'obliga a no revelar cap informació del projecte de recerca en què participi sense haver obtingut, de manera expressa i per escrit, l'autorització corresponent del seu director o del tutor. Igualment, el doctorand es compromet a signar els compromisos específics de confidencialitat que els directors o tutor li puguin requerir. El doctorand, tutor i director es comprometen a mantenir en secret la informació confidencial que comparteixen dins de la natura del projecte de recerca en el qual s'inscriu la tesi. Respecte la propietat intel·lectual El doctorand i el director tenen dret a ser reconeguts com a titulars dels drets de propietat intel·lectual que els puguin correspondre d'acord amb la legalitat vigent i a aparèixer com a coautors en tots els treballs, els articles o les comunicacions on s'exposin els treballs de recerca en els quals el doctorand hagi participat de manera rellevant. El doctorand té dret a exercir els drets de propietat intel·lectual derivats de la seva activitat formativa en la recerca i de conformitat amb la seva contribució, segons el que estableix la legalitat vigent. Els drets esmentats són independents, compatibles i acumulables amb altres drets que puguin derivar de la investigació realitzada, sense perjudici dels condicionants derivats de l'obra col·lectiva quan el doctorand participi o estigui vinculat a un projecte col·lectiu d'investigació. Respecte la propietat industrial En el cas que s'obtingui una invenció patentable resultant del treball de recerca de la tesi doctoral, el doctorand i el director podran mantenir drets sobre la invenció si la política de la institució responsable i la natura del projecte de recerca ho permeten. L'exercici d'aquests drets es valorarà individualment per cada possible invenció per part de la persona responsable de cada institució conjuntament amb el director, el doctorand i el coordinador del programa de doctorat. En qualsevol cas, doctorand i director constaran com a co-inventors en la sol·licitud de patent espanyola, així com en qualsevol altra sol·licitud de patent que es presenti sobre la mateixa invenció en un altre país o en una oficina internacional. Igualment, el doctorand es compromet a prestar la seva col·laboració al centre responsable del seu Programa de doctorat o a aquella persona física o jurídica a qui s'haguessin transferit els drets, per a la presentació de l'eventual patent o altres documents posteriors. En particular, el doctorand es compromet a firmar l'assignació de drets pels EUA. Respecte els conflictes En cas d'incompliment dels compromisos inclosos en aquest document, les parts ho han de posar en coneixement del coordinador del Programa de doctorat, que ha d'actuar com a mediador. Si la mediació no resol el conflicte, la queixa o reclamació s'ha de traslladar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, que atindrà la reclamació presentada i en notificarà per escrit la resolució a les parts. Contra l'acord de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat es pot interposar recurs d'alçada davant el Síndic de Greuges de



la Universitat Ramon Llull. Si el doctorat es duu a terme en el marc d'un partenariat amb una altra institució, les parts s'han d'atenir a les disposicions particulars esmentades en el conveni de col·laboració que els signataris d'aquest document hauran de conèixer. Vigència del Document de Compromís Aquest document tindrà efectes des de la data de la signatura fins a cinc anys després de la defensa de la tesi doctoral del doctorand.

En prova de conformitat, signen aquest document per quadruplicat, en data i lloc indicats a l'ini.

Dr. (nom i cognoms del President de la Comissió de Doctorat)

President de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat de la Universitat Ramon Llull

Sr. (nom i cognoms del doctorand)

Doctorand de la Universitat Ramon Llull

Dr. (nom i cognoms del director/a de la tesi doctoral. En cas de codirecció hauran de signar tots els directors)

Director de la tesi doctoral

Dr. (nom i cognoms del tutor del doctorand, en cas que n'hi hagi)

Tutor del doctorand de la Universitat Ramon Llull

10. Plan de Investigación

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

PLA DE RECERCA DE DOCTORAT

Segons es preveu en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener de 2011, article 11.6, abans de la finalització del primer any, els doctorands matriculats en un Programa de Doctorat hauran d'elaborar un Pla de Recerca que podrà ser millorat durant el procés doctoral i que haurà de ser avalat pel tutor i el director o directors. El Pla de Recerca serà un treball d'una extensió màxima de 20 planes haurà d'incloure els següents aspectes:

ASPECTES FORMALS

- **Tipografia i cos:** Times New Roman, cos 12 - **Interlineat:** 1,5 - **Extensió:** orientativament els projectes no han de superar les 20 planes. - **Coberta i índex:** cal incorporar una coberta i un índex numerat. La coberta necessàriament ha d'incloure: títol de la tesi, nom complet del doctorand, nom complet del director, nom complet del tutor (si escau), departament i facultat, data.

ASPECTES DE CONTINGUT

- **Resum** En el que es descriuran els objectius de la recerca, els aspectes metodològics bàsics i, si s'escau, els resultats esperats. - **Justificació del treball** Breu referència dels motius que han generat la recerca i reflexió sobre la importància i la necessitat d'un treball com el que es presenta en l'àmbit disciplinari específic. - **Tema concret i objectius** Delimitació clara del tema de recerca, de les finalitats del treball i dels objectius específics que s'han encarat. Normalment aquests objectius es defineixen tenint en compte altres recerques que han abordat temàtiques similars, i d'aquesta manera es contextualitza la recerca. - **Fonamentació teòrica: estat actual de la qüestió i emmarcament teòric**, si escau Revisió i breu anàlisi de la recerca prèvia sobre el tema, dels diferents enfocaments i respostes que en els darrers anys s'ha donat al tema que ens ocupa. En aquesta revisió, sovint es recomanable adoptar un discurs argumentatiu que permeti, en els diferents apartats del treball, anar discutint les opcions revisades i que ens ajudi a centrar el propi marc teòric, així com a delimitar clarament el nostre objecte d'estudi. - **Fonamentació metodològica, disseny, instruments, hipòtesis i aspectes ètics** Descripció detallada i ordenada (seguint qualsevol de les propostes existents per a la redacció de treballs científics) del treball de recerca desenvolupat o a desenvolupar. Després de la descripció, que ha de contribuir al fet que la recerca esdevingui el més explícita possible, es fa la presentació dels resultats obtinguts o que s'han previst obtenir. Aquí és necessari novament utilitzar el discurs argumentatiu i confrontar els resultats amb els d'altres recerques properes a la nostra per tal d'entendre millor l'abast de les afirmacions que puguem fer. Caldrà incloure, en el cas que la recerca ho requereixi, un apartat de consideracions ètiques. - **Limitacions, línies futures** En l'últim apartat es pot incloure una anàlisi de les limitacions i problemes de la pròpia recerca, les línies de treball o recerca que la tesi obra (nova metodologia, noves proves, nous conceptes o teories, noves anàlisis). - **Pla de treball amb cronograma** S'ha de fer constar de manera detallada la feina prevista en cadascuna de les fases del treball de recerca que ocuparà el període d'elaboració de la tesi doctoral, així com un esquema en forma de cronograma. S'hi haurà d'incorporar el pla de publicacions general derivades de la tesi. - **Bibliografia emprada** La bibliografia s'ha d'ajustar a les normes de l'APA o a d'altres normatives internacionals de citació reconegudes i d'ús habitual en publicacions científiques.

11. Procedimiento de Seguimiento y Evaluación de las Actividades Formativas

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

Seguiment i avaluació de les Activitats Formatives

Tal i com s'expressa en el preàmbul del Reial Decret 99/2011, de 28 de gener de 2011, una de les novetats dels nous Programes de Doctorat és la previsió d'un règim de supervisió i seguiment dels doctorands a través de l'avaluació anual del Pla de Recerca i el Document d'Activitats del Doctorand. A tal efecte, a continuació es detalla el procediment de Seguiment i Avaluació dels doctorands en els Programes de Doctorat de la FPCEE Blanquerna de la URL. La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat (CAPD) és l'òrgan encarregat d'avaluar anualment el progrés dels doctorands en funció de les competències específiques i transversals vinculades al Programa de Doctorat i amb l'objectiu de garantir la qualitat i el progrés de l'activitat investigadora dels doctorands i de la seva tesi doctoral. Per tal de portar a terme aquest procés, la Comissió Acadèmica avaluarà els següents documents:

- Pla de Recerca
- Document d'Activitats del Doctorand
- Informes del director o directors i del tutor
- Informes sobre les defenses orals anuals dels doctorands sobre l'estat del seu Pla de Recerca

Amb tots aquests informes, la CAPD avaluarà si el desenvolupament de les activitats de recerca i de la tesi del doctorand estan seguint el ritme adient i previst i, finalment, emetrà un informe anual anomenat Informe d'Activitats del Doctorand (IAD). Si la CAPD ho requereix perquè li sembla necessari, podrà demanar la presència del doctorand, del director o directors o del tutor per a la realització d'una entrevista amb l'objectiu de recollir més informació de cara a l'avaluació i seguiment de l'estat de les activitats de recerca i de la tesi del doctorand. L'avaluació de tots aquests documents, clau per al progrés de la tesi doctoral del doctorand, es farà a partir d'un procediment i d'uns criteris que són públics i que es detallen en els següents punts:

1. Seguiment i avaluació del Pla de Recerca:

Tal i com es detalla en el document aprovat per la FPCEE Blanquerna sobre el procediment del Pla de Recerca dels Programes de Doctorat, el Pla de Recerca és un document d'una extensió màxima de 20 planes en el que es detallaran el tema de la tesi doctoral, els fonaments teòrics i metodològics, les limitacions i línies de futur i el pla de treball i cronograma. Aquest Pla de Recerca serà avaluat per la CAPD anualment i es tindran en compte els següents aspectes:

- Rellevància i innovació de la proposta
- Claredat i rigor del tema plantejat
- Viabilitat de la recerca
- Claredat, realisme i coherència dels objectius en relació al mètode
- Fonamentació teòrica suficient per a dur a terme la tesi
- Adequació del mètode
- Realisme del pla i del cronograma de treball

La CAPD emetrà un informe en un full normalitzat (veure **Annex 1**) que serà recollit en l'IAD anual de cada doctorand.

2. Seguiment i avaluació del DAD

La CAPD avaluarà les activitats que el doctorand haurà recollit en el seu DAD tenint en compte els següents aspectes generals del doctorand:

- El curs que en el que es troba. No es pot avaluar amb els mateixos paràmetres un doctorand de primer curs que un altre de tercer.
- La modalitat cursada. Els estudiants a Temps Parcial tenen més limitacions en determinades situacions com ara les estades de recerca a l'estranger o l'assistència a congressos internacionals.
- Les àrees de coneixement de la recerca. Cal ajustar els criteris sobre publicacions, impacte i internacionalització a les àrees de cada recerca i als tipus d'estudi en curs (per exemple en el cas d'estudis locals).



Així mateix, la CAPD tindrà en compte els següents aspectes i criteris en relació a les activitats recollides al DAD: **1. Publicació d'articles, llibres i capítols de llibre:** la CAPD valorarà amb especial èmfasi la publicació de com a mínim un text científic en una revista indexada. Aquesta publicació, obligatòria pels alumnes de tercer curs, i altres que es puguin realitzar, seran valorades atenent als següents criteris:

- Abast i rellevància de la publicació
- Índexació
- Factor d'Impacte
- Àrea de coneixement de la recerca
- Rellevància de l'editorial, en cas de llibres i capítols.

Naturalment es tindrà en compte el tipus de publicació en cada àrea de coneixement, atès que la planificació d'aquestes publicacions serà revisada prèviament per la mateixa CAPD. En determinades àrees de coneixement la CAPD podrà acceptar i valorar una publicació en llibre o capítol de llibre. **2. Assistència a congressos:** la CAPD valorarà favorablement l'assistència del doctorand a congressos nacionals o internacionals, en els que presentin comunicacions orals o pòsters sobre la seva recerca doctoral. Obligatòriament els doctorands al Programa de Doctorat hauran d'assistir a un congrés durant el segon any del Doctorat, per la qual cosa es valorarà la qualitat, coherència temàtica i resso del congrés, així com el fet d'assistència a altres certàmens. Naturalment es tindrà en compte la modalitat del Doctorat (temps complet o parcial) a l'hora d'emetre la valoració. **3. Estadets de recerca en grups d'universitats i centres de recerca externs:** la CAPD valorarà molt positivament l'estada en centres i universitats externs a la URL per part dels doctorands. L'avaluació d'aquestes estadets (obligatòries en el cas dels doctorands a temps complet) es realitzarà a partir dels següents criteris: relleu internacional del centre, durada de l'estada, Memòria d'activitats de l'estada, informe del tutor del centre receptor, documents acreditatius de l'estada. Caldrà tenir en compte, la modalitat del doctorand. **4. Cursos i activitats de formació:** la CAPD avaluarà l'assistència als cursos i seminaris de formació del Propi Programa de Doctorat a través de l'informe d'assistència que emetrà el professor de cada curs o seminari. Igualment seran valorats molt positivament altres cursos externs al programa que serveixin a la millora dels coneixements del doctorand (idiomes, conferències, cursos d'estiu, cursos o jornades especialitzats en el seu àmbit d'estudi...). Es tindrà en compte la rellevància d'aquests i el seu aprofitament a través d'informes o expedients de notes, en el cas en què existeixin. **5. Llengües estrangeres:** la CAPD valorarà positivament els coneixements de llengües estrangeres, especialment l'anglès, que siguin d'importància en l'àrea científica del doctorand. **6. Seminaris del grup de recerca:** la CAPD també valorarà l'assistència periòdica als seminaris que realitzin els grups de recerca en els que estan adscrits els doctorands, així com la presentació de la recerca del doctorand en aquests. **7. Tutories periòdiques amb els directors:** la CAPD tindrà en compte molt especialment la regularitat en l'assistència dels doctorands en les reunions amb els seus directors i l'aprofitament d'aquestes trobades periòdiques (informe dels directors i tutors). **8. Participació en projectes competitius:** la CAPD valorarà positivament que el doctorand formi part d'equips que participen en projectes competitius vinculats a la seva recerca o a les línies de recerca en les que es trobi adscrit. **9. Altres mèrits:** la CAPD valorarà altres mèrits que cregui oportú com per exemple la participació en l'organització de congressos, seminaris i activitats d'I+D.

3. Seguiment i avaluació dels informes del director o directors i del tutor

La CAPD requerirà del director un informe confidencial que haurà de comptar amb el vist i plau dels altres directors en cas que existeixin i del tutor si s'escau. Aquest informe haurà de tenir en compte una valoració general del treball del doctorand i el grau de consecució de les competències del Programa de Doctorat (**Annex2**). Aquest informe serà avaluat per la CAPD i s'adjuntarà en la documentació annexada en l'IAD final que emeti la CAPD.

4. Avaluació dels informes de les defenses orals dels doctorands

Tots els doctorands hauran de defensar oralment durant el primer any el seu Pla de recerca davant d'un tribunal únic per a cada Programa de Doctorat. A partir del segon any, els Plans de recerca seran avaluats a partir d'un informe escrit. En casos excepcionals en què el període de la presentació oral coincideixi amb estadets de recerca o altres treballs derivats de la recerca i que impossibilitin la presència del doctorand, la CAPD podrà autoritzar substituir la presentació oral per un altre format. La defensa oral serà avaluada pel tribunal o comissió encarregada que emetrà un informe d'avaluació de la defensa oral, que serà lliurada a la CAPD i que serà annexada a l'IAD final que emet la CAPD. La CAPD, a més, argumentarà els punts febles i forts d'aquest informe en l'IAD. Aquest informe d'avaluació de la defensa oral emès pel tribunal tindrà en compte els següents aspectes: claredat expositiva; explicació dels objectius, hipòtesis, referents teòrics, mètode i cronograma; rigor en el llenguatge científic; referències documentals i d'autors; coherència general del Pla. Si s'escau també s'argumentaran aspectes i observacions fetes pels membres del tribunal.

5. Informe d'Avaluació del Doctorand (IAD)

La CAPD emetrà un Informe d'Activitats del Doctorand (IAD) que constarà d'un informe final escrit on s'argumentaran els punts forts i febles del desenvolupament de la tesi del doctorand, i les possibles recomanacions al doctorand, actuacions del director o dels directors. Finalment, haurà de fer constar el resultat, favorable o no favorable, de l'avaluació. Aquest resultat derivarà de l'avaluació centrada en el grau de desenvolupament assolit en cadascuna de les competències incloses en el perfil formatiu, en relació a les activitats abans descrites (Pla de Recerca, Document d'Activitats del Doctorand, Informes del director o directors i del Tutor, presentacions orals del doctorand, altres possibles com Complementos de Formació, etc.). Aquestes activitats seran avaluades amb una al·lusió explícita a tres nivells de desenvolupament: Baix / Mig / Alt. Tenir una valoració favorable és un requisit indispensable per continuar al Programa de Doctorat. En cas d'avaluació no favorable, que haurà de ser degudament justificada, el doctorand tornarà a ser avaluat en el termini de sis mesos, i caldrà que presenti novament la documentació sol·licitada per la CAPD. En el cas de tenir altre cop una avaluació no favorable, el doctorand serà donat definitivament de baixa del Programa de Doctorat. El doctorand tindrà dret a la consulta i a la revisió dels informes d'avaluació i actes, prèvia petició a la Comissió Acadèmica del programa de Doctorat.

6. Seqüència de l'avaluació en el temps

Primer curs

Els estudiants han de presentar el Pla de Recerca i defensar-lo oralment. El director presentarà l'informe d'activitats. La CAPD avaluarà el Pla de Recerca i el DAD, l'informe de la defensa oral i l'informe del director. La CAPD podrà demanar una entrevista amb el doctorand en cas que ho cregui necessari. **Primera avaluació:** febrer del curs acadèmic. El resultat del seguiment es farà públic abans de finals de febrer. Si és avaluació positiva es permet matricular el curs següent. En cas d'avaluació negativa el doctorand pot demanar una segona avaluació el juliol. **Segona avaluació:** en cas de primera avaluació negativa o de no presentat en la primera avaluació: juliol del mateix any. El resultat d'aquesta es farà públic abans de finalitzar el mes de juliol. Si s'aprova es permet matricular el següent curs i en cas d'avaluació negativa s'exclou el doctorand i no se li permet matricular.

Segon i tercer curs i anys posteriors en cas d'estudiants a temps parcial i pròrrogues

Els estudiants han de presentar el Pla de Recerca actualitzat. El director ha de presentar l'informe d'activitats. La CAPD avaluarà el Pla de Recerca, l'informe del director, el DAD i altres documents que pugui requerir. La CAPD podrà demanar una entrevista amb el doctorand en cas que ho cregui necessari. **Primera avaluació:** febrer del curs acadèmic. El resultat del seguiment es farà públic abans de finals de febrer. Si és avaluació positiva es permet matricular el curs següent. En cas d'avaluació negativa el doctorand pot demanar una segona avaluació el juliol. **Segona avaluació:** en cas de primera avaluació negativa o de no presentat en la primera avaluació: juliol del mateix any. El resultat d'aquesta es farà públic abans de finalitzar el mes de juliol. Se articularà el procediment para coordinar el resultado de la evaluación del tercer año con la posible extensión (prórroga) del plazo para elaborar la tesis doctoral. **ANNEX 1: FULL D'AVALUACIÓ DEL PLA DE RECERCA DEL DOCTORAND** _____ Vist i analitzat el Pla de Recerca del Sr. / Sra. _____ Titulat _____ la Comissió Acadèmica del programa de Doctorat en _____ emet el següent informe d'avaluació:

Rellevància i innovació de la proposta

Baix / Mig / Alt

Claredat i rigor del tema plantejat

Baix / Mig / Alt

Viabilitat de la recerca

Baix / Mig / Alt

Claredat, realisme i coherència dels objectius en relació al mètode

Baix / Mig / Alt

Fonamentació teòrica suficient per a dur a terme la tesi

Baix / Mig / Alt

Adequació del mètode

Baix / Mig / Alt

Realisme del pla i del cronograma de treball

Baix / Mig / Alt Observacions: _____

_____ Dr./Dra. _____ President de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat Signatura **ANNEX 2. INFORME**

DEL DIRECTOR SOBRE LES ACTIVITATS DEL DOCTORAND _____ Vist i analitzat el treball realitzat pel doctorand Sr. / Sra.

_____ durant el curs acadèmic _____ el director de la tesi doctoral emet el següent informe d'avaluació: 1. Valoració de les activitats de l'investigador/a en formació i de l'evolució

durant el curs Baix / Mig / Alt 2. Valoració del grau de consecució de per part de l'investigador en formació de les competències del Programa de Doctorat en relació a la recerca que du a terme Baix / Mig / Alt 3. Observa-



cions o comentaris (màxim 1 full) Baix / Mig / Alt Barcelona, _____ de _____ de 2012 El Dr./La Dra. _____ (nom i cognoms del Director/a de la Tesis doctoral, en cas de codirecció hauran de signar tots els directors) Signatura: El Dr./la Dra. _____ (nom i cognoms del Tutor, en cas que n'hi hagi) Signatura:

5.3 NORMATIVA PARA LA PRESENTACIÓN Y LECTURA DE TESIS DOCTORALES

En relación a la normativa sobre la presentación y lectura de las tesis doctorales, el Programa de Doctorado en Psicología de la URL ha regulado un protocolo de acuerdo a las Normas Generales de la URL, que están actualizadas según lo que se establece en esta materia en el RD 99/2011.

Así mismo, dicha normativa es pública y puede consultarse en el artículo C.3.5 de las Normas Generales de Organización del Doctorado en la Universidad Ramon Llull. Dicha normativa es consultable en el siguiente enlace:

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2019/01/02/36/normes-generals-organitzacio-doctorat-url.pdf>

A continuación se detalla el contenido de la normativa en los siguientes apartados:

1. ADMISIÓN A TRÁMITE Y PRESENTACIÓN

Una vez terminada de elaborar, la tesis doctoral debe presentarse a la Comisión de Doctorado de la Universidad Ramon Llull para su aprobación, según el siguiente procedimiento:

a) El doctorando entregará un ejemplar de la tesis con encuadernación simple y en formato electrónico a la Secretaría Académica de la Facultad junto con la autorización del director y la del tutor cuando el director no sea profesor de la Facultad y la propuesta de tribunal firmada por el responsable de los programas de doctorado. Los miembros del tribunal deben acreditar su experiencia investigadora con el número de funcionario en caso de ser titular o catedrático de universidad pública, con el número de su acreditación de investigación en caso de ser profesor de universidad privada o con su curriculum vitae en caso de ser profesional. El responsable de los programas de doctorado, después de haber oído al director de la tesis (y el tutor, en su caso), designará tres doctores con experiencia investigadora acreditada, para que revisen la tesis y emitan un informe cada uno. A efectos de proponer la fecha de defensa de la tesis, el doctorando y su Director deberán prever un plazo mínimo aproximado de 3 meses a partir de la fecha en que la tesis haya sido entregada a la Secretaría Académica. Este plazo se podría incrementar si, como consecuencia del proceso de revisión, tuvieran que hacer correcciones en la tesis entregada. La tesis se podrá escribir en catalán o en castellano, si bien la Comisión de Doctorado de la URL puede autorizar que se presente en otra lengua, con la solicitud previa por escrito.

b) Una vez superado este trámite, la Secretaría Académica de la Facultad hará llegar el ejemplar de la tesis a la Comisión de Doctorado de la FPCEE conjuntamente con los informes de los doctores. La Comisión Académica del Programa de Doctorado informará al director de la tesis de los comentarios de los informes de evaluación de manera anónima, y puede pedir modificaciones necesarias antes de su aprobación o informes complementarios a otros doctores en caso de que lo considere oportuno. La Comisión, en su caso, aprobará, y lo notificará por escrito, la presentación de la tesis a la Comisión de Doctorado de la Universidad Ramon Llull. Una vez aprobada, el doctorando entregará en la Secretaría Académica dos ejemplares definitivos de la tesis, uno de los cuales se hará llegar a la Comisión de Doctorado de la Universidad Ramon Llull conjuntamente con la tesis en CD en formato PDF, el resumen de la tesis en catalán, castellano e inglés, la ficha de la tesis, la autorización para la presentación y la propuesta de la fecha de la defensa. El otro ejemplar quedará en depósito en la misma Secretaría Académica de la Facultad.

c) Cuando la Comisión de Doctorado de la URL admite la tesis en depósito en la Secretaría General de la URL, se abre un plazo de catorce días naturales, durante los cuales cualquier doctor podrá hacer las consideraciones que estime oportunas sobre la tesis en cuestión. Pasado el tiempo de depósito, la Comisión de Doctorado de la URL, teniendo en cuenta las consideraciones recibidas y consultados previamente los especialistas que considere oportunos, decidirá si autoriza o no la defensa de la tesis. En este segundo caso, la Comisión de Doctorado de la URL deberá comunicar por escrito al doctorando, al director de la tesis (y al tutor, en su caso) y a la Comisión Académica del Programa de doctorado las razones de su decisión. En este caso, el doctorando dispondrá de una semana, desde la notificación, para formular un recurso dirigido al presidente de la Comisión Académica del Programa.

d) Si se autoriza la defensa de la tesis, la Comisión de Doctorado de la URL lo comunicará por escrito al doctorando, al director de la tesis (y al tutor, en su caso) y a la Comisión Académica del Programa de doctorado. Asimismo, nombrará el tribunal de tesis y designará de entre sus miembros al presidente y el secretario. En caso de renuncia por causa justificada de un miembro titular del tribunal, el presidente lo sustituirá por el suplente correspondiente. Dicho nombramiento se realizará durante los cinco días posteriores a la finalización del depósito.

e) El acto de defensa de la tesis será convocado por el presidente y comunicado por el secretario a la Comisión de Doctorado de la URL, con una antelación mínima de 15 días naturales a la su presentación.

f) Una vez admitida a trámite, el periodo máximo para la defensa de una tesis doctoral será de 6 meses a contar desde el día siguiente a la fecha de finalización del depósito

2. EL TRIBUNAL DE LECTURA DE LA TESIS DOCTORAL

La propuesta del tribunal de tesis doctoral constará de tres miembros titulares y dos suplentes. De cada uno de los miembros propuestos especificará el nombre y apellidos, cuerpo docente, universidad, organismo de enseñanza superior o investigación (en el caso de que estén adscritos a los organismos mencionados, hay que indicar la dirección). El responsable de los programas de doctorado hará en cada caso una propuesta razonada de designación de presidente del tribunal.

Respecto a la composición del tribunal de tesis:

a) Todos los componentes deben ser doctores y tener la experiencia investigadora acreditada por una agencia nacional o extranjera externa o ser profesores habilitados de universidad pública. Además, deben ser especialistas en la materia a que se refiere la tesis o en otra que tenga afinidad.

b) El tribunal estará formado por tres miembros titulares y dos suplentes. Uno de los titulares, como máximo, será profesor de la URL y, en todo caso, los tres serán de diferentes universidades. Entre los suplentes también deberá haber como máximo un profesor de la URL.



- c) En ningún caso pueden formar parte del tribunal el director de la tesis ni el tutor.
- d) Podrá formar parte de los tribunales el profesorado universitario que esté en excedencia o jubilación.
- e) La Comisión de Doctorado de la URL, a propuesta de la Comisión Académica del Programa de Doctorado y tras estudiar los méritos de investigación e innovación, podrá acreditar un doctor de reconocido prestigio en el ámbito de la tesis para que pueda formar parte del tribunal.

3. ACTO DE LECTURA Y DEFENSA

El acto de lectura y defensa de la tesis doctoral tendrá lugar en sesión pública durante el período hábil de cada curso académico ya partir del momento en que se hayan agotado los puntos previstos en los artículos anteriores. La lectura y defensa de la tesis consistirá en una exposición del doctorando del trabajo realizado, la metodología, el contenido y las conclusiones, con una mención especial a sus aportaciones originales. Los miembros del tribunal deberán expresar su opinión y formular preguntas y observaciones sobre la tesis presentada a que el doctorando deberá responder. Asimismo, los doctores presentes en el acto público también podrán formular cuestiones y objeciones, en el momento y forma que disponga el presidente del tribunal.

4. CALIFICACIÓN

Una vez acabada la defensa de la tesis, el tribunal emitirá un informe y la calificación global concedida a la tesis en términos de «apto» o «no apto». El tribunal puede proponer que la tesis obtenga la mención de «cum laude» si se emite en este sentido el voto secreto positivo por unanimidad.

El escrutinio del voto secreto para la concesión de la mención «cum laude» se hará en una sesión diferente de la correspondiente a la defensa de la tesis doctoral. La resolución del Tribunal se notificará por escrito al interesado y, en caso de concesión, la secretaria del centro emitirá el correspondiente documento. Teniendo en cuenta la calidad de la tesis, cada uno de los miembros del tribunal que la juzga, si lo considera oportuno, podrá emitir de forma individualizada un informe sobre el hecho que aquella tesis pueda optar a premio extraordinario de doctorado. Sólo podrán optar a premio extraordinario de doctorado aquellas tesis que hayan obtenido la mención de "cum laude" y tengan los informes favorables de todos los miembros del tribunal.

6. RECURSOS HUMANOS

6.1 LÍNEAS Y EQUIPOS DE INVESTIGACIÓN	
Líneas de investigación:	
NÚMERO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
01	Infancia
010	Ética y dirección de personas: Recursos Humanos
011	La enseñanza, el aprendizaje y el uso de estrategias de mejora de la lectura y la escritura en secundaria y en la universidad
012	Servicios para las personas con Discapacidad Intelectual y Calidad de Vida
02	Constructivismo y evaluación de la Psicoterapia
03	Psicología Positiva y espiritualidad
04	Adicción a sustancias y a conductas en la sociedad en red
05	Psicología Clínica y Salud
06	Inclusión, Actividad Física y salud
07	Neuropsicología y Salud
08	Calidad de las Relaciones de Pareja
09	Familia y Calidad de Vida
Equipos de investigación:	
Ver documento SICedu en anexos. Apartado 6.1.	
Descripción de los equipos de investigación y profesores, detallando la internacionalización del programa:	
La información está detallada y actualizada en el PDF.	
<p>os equipos de investigación que forman parte del Programa de Doctorado en Psicología de la Universitat Ramon Llull son grupos reconocidos como consolidados tanto por la universidad como por la Generalitat de Catalunya en las respectivas convocatorias del SGR. Estos equipos desarrollan líneas de investigación relacionadas con los contenidos del Programa de Doctorado. A continuación se detallan 5 tablas con los siguientes contenidos: Tabla 1: nombre del equipo de investigación participante en el programa, líneas de investigación, nombre de los profesores del programa vinculados a los grupos de investigación, respectivos sexenios de investigación con indicación del último año del sexenio reconocido, número de tesis dirigidas por cada miembro. En el caso de profesores sin sexenio reconocido se indica si tienen acreditación por parte de AGU o ANECA. Los grupos reconocidos por la URL y que no tienen reconocimiento SGR han pasado una evaluación del Rectorado con criterios muy similares a los de SGR. Tabla 2: Selección de proyectos de investigación de cada equipo obtenido en convocatorias competitivas y relacionados con el ámbito del programa de Doctorado de los últimos 5 años. Tabla 3: Referencia completa de 25 contribuciones científicas más relevantes de los investigadores que participan en el Programa de Doctorado en Ciencias de la Educación y del Deporte de la URL, de los últimos 5 años y con indicación de su repercusión objetiva Tabla 4: Referencia completa de 10 tesis doctorales defendidas en el programa en los últimos 5 años y dirigidas por el profesorado del Programa de Doctorado menciona-</p>	



do en la tabla 1. **Tabla 5:** Investigadores externos que han participado en el Programa de Doctorado en los últimos 5 años. Nota: La información aportada en estas tablas se completa con la que aparece en el documento adjunto "Descripción detallada de los equipos de investigación".

TABLA 1. Equipos, líneas de investigación y profesores del Programa. Composición y características. 2007-2011.
DOCTORAT EN PSICOLOGIA

Grupo en Investigación en Psicología, Persona y Contexto (PSICOPERSONA) Tipo: Grup de Recerca reconegut per la Universitat Ramon Llull Responsable principal: Josep Gallifa					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- Sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
Infancia	Roser Vendrell	AQU - U1465/2007/URL51	1	2010	--
Constructivismo y evaluación de la Psicoterapia	Lluís Botella	AQU -155/PUP/2003	2	2008	6
	Sergi Corbella	AQU -U1465/2005/URL23 ANECA -2007-5943	2	2011	--
	Olga Herrero	AQU -U1465/2005/URL46	1	2005	--
Psicología Positiva y espiritualidad	Úrsula Oberst		1	2008	1
	Josép Gallifa	AQU - investigación avanzada U1446/12934350-133 ANECA -2006/05432	2	2008	3
Adicción a sustancias y a conductas en la sociedad en red	Xavier Carbonell	AQU - investigación U1445/11445756-113 ANECA -2003/06509	2	2010	1
Grupo de Investigación en Comunicación y Salud (COMSAL) Tipo: Grupo consolidado 2009-13. Ref. 2009- SGR-500 Responsable principal: Jordi Segura Bernat					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
Psicología Clínica y Salud	Núria Fariols	AQU -93/PUP/2003	--	--	2
	Carol Palma	--	--	--	--
Inclusión, Actividad Física y salud	Jordi Segura	AQU -32/PUP/2003	--	--	1
Neuropsicología y Salud	Olga Bruna	AQU -investigación U1445/12527558-118 ANECA -2004-1344	1	2001	2
Grupo de Investigación de Pareja y Familia (GRPE) Tipo: Grupo consolidado 2009-13. Ref. 2009- SGR-141 Responsable principal: Carles Pérez Testor					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- Sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
Calidad de las Relaciones de Pareja	Carles Pérez*	AQU -126/PUP/2003	1	2010	7
	Josep A. Castillo	AQU -251/PUP/2003	1	2011	1
Familia y Calidad de Vida	Carles Pérez				
	Anna Vilaregut	AQU -U1465/2006/URL17	--	--	--
Grupo de investigación en Organización, Persona y Cambio Tipo: Grupo reconocido por la Universitat Ramon Llull Responsable principal: Carlos M. Moreno Pérez					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- Sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
Ética y dirección de personas- Recursos Humanos	Carlos M. Moreno	AQU -71/PUP/2003	1	2009	1
Grupo de Investigación en Construcción del Conocimiento Estratégico (SINTE - Lectura y escritura) Tipo: Grupo Consolidado y Financiado- 2009-13 Ref. SGR 2009-134 Responsable principal: Montserrat Castelló Bada					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- Sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
La enseñanza, el aprendizaje y el uso de estrategias de mejora de la lectura y la escritura en secundaria y en la universidad	Montserrat Castelló	AQU - investigación avanzada U1446/9275980-83	2	2007	9
	Eva Liesa	AQU -U1465/2005/URL47	--	--	2
Grupo de Investigación en Discapacidad y Calidad de Vida: Aspectos Educativos (DISQUAVI) Tipo: Grupo consolidado 2009-13. Ref. 2009- SGR-132 Responsable principal: Climent Giné Giné					
Líneas de investigación	Miembros	Acreditación	Número- Sexenios	Último año de sexenio reconocido	Número tesis dirigidas
Servicios para las personas con Discapacidad Intelectual y Calidad de Vida	Climent Giné	AQU -271/PUP/2003 ANECA -2005/00056	1	2008	3

(*) Investigadores que figuran en más de una línea de investigación

TABLA 2. Selección de proyectos de investigación en curso obtenidos por los equipos de investigación en convocatorias competitivas (2007-2011)

Equipo de Investigación	Grupo en Investigación en Psicología, Persona y Contexto (PSICOPERSONA)
Título del proyecto	L'avaluació de l'equitat de gènere en la pràctica educativa a l'escola d'educació infantil
Investigador principal	Maria del Roser Vendrell Mañós
Período	2010-2011
Entidad financiadora	ICDO - Institut Català de la Dona
Referencia	U-59/10
Equipo de Investigación	Grupo de Investigación en Comunicación y Salud (COMSAL)
Título del proyecto	Improvement of vertical and horizontal permeability of competencies for care, accompaniment and advisory service within the frame of training for care, social and health professions (DuKom)
Investigador/es	Arbeitswissenschaftliches Institut Bremen (aib), Olga Bruna, Judit Subirana Mirre y Sara Signo
Período	2010-2012
Entidad financiadora	Unión Europea (Programa Leonardo)



Referencia	LLP-LdV/TOL/47359
Equipo de Investigación	Grupo de Investigación de Pareja y Familia (GRPF)
Título del proyecto	Avaluació de l'eficàcia d'un programa de prevenció sobre el consum de drogues i problemes associats adreçats a pares i mares amb fills de 3 a 16 anys: 'Connecta amb el teu fill: parlem de drogues i actuem'
Investigador/es	Anna Vilaregut
Período	2011-2012
Entidad financiadora	Subdirecció general de drogodependències. Departament de Salut. Generalitat de Catalunya
Referencia	D/227008900/4140/2010
Equipo de Investigación	Grupo de investigación en Organización, Persona y Cambio
Título del proyecto	Aplicació i millora de tècniques útils per desenvolupar competències interactives per al treball en equip, el l'escenari de 'petit grup' de dos mòduls consecutius del Grau en Psicologia
Investigador principal	Dr. Antonio Chaves Lechuga
Período	2010-2011
Entidad financiadora	Programa: AMQD - Ajut per a la Millora de la Qualitat Docent (MCD)
Referencia	MQD/2010/007/2011
Equipo de Investigación	Grupo de Investigación en Construcción del Conocimiento Estratégico (SINTE - Lectura y escritura)
Título del proyecto	European Research Network on Learning to Write Effectively. COST ACTION
Investigador/es	Denis Alamargot, Montserrat Castelló, Maria Paula Mayoral
Período	2009-2012
Entidad financiadora	Unión europea. VII Programa Marco
Referencia	ISO703 «ERN-LWE»
Equipo de Investigación	Grupo de Investigación en Discapacidad y Calidad de Vida: Aspectos Educativos (DISQUAVI)
Título del proyecto	Cómo mejorar la calidad de vida de las familias con un hijo/a con discapacidad intelectual. De la medida a la intervención
Investigador/es	Climent Giné Giné
Período	2012-2014
Entidad financiadora	Ministerio de Economía y Competitividad. Plan Nacional I+D+I
Referencia	EDU-2011-27353

TABLA 3. Relación de las 25 contribuciones científicas más relevantes de los últimos 5 años de los investigadores participantes en el Programa de Doctorado. 2007-2014.

Autores	Año	Título	Referencia	Factor de impacto SSCI-JCR
Balcells-Balcells, A.; Giné, C.; Guardia-Olmos, J.; Summers, J.A.	2011	Family quality of life: adaptation to Spanish population of several family supports questionnaires	<i>Journal of Intellectual Disability Research</i> , 55 (12)	1.596
Beranuy, M.; Oberst, U.; Carbonell, X.; Chamorro, A.	2009	Problematic Internet and mobile phone use and clinical symptoms in college students: the role of emotional intelligence.	<i>Computers in Human Behavior</i> , 25, 1182-1187	2.293
Gómez, A. M. y Botella, L.	2007	Efecto de una intervención psicosocial sobre la calidad de vida, el estado sintomático y la construcción de sí mismo en una muestra española de pacientes diagnosticados de esquizofrenia paranoide.	<i>International Journal Of Clinical And Health Psychology</i> , 7 (2), 349-367	2.787
Botella, L.; Corbella, S.; Belles, L.; Pacheco, M.; Gómez, A. M.; Herrero, O.; Ribas, E.; & Pedro, N.	2008	Predictors of therapeutic outcome and process.	<i>Psychotherapy Research</i> , 18(5), 535-542.	1.430
Castelló, M.	2008	From self-regulation to socially regulation of writing: Different voices in graduate students' writing	<i>International Journal of Psychology</i> , 43 (3-4), 356-356	1.067
Castelló, M.; Iñesta, A.; Pardo, M.; Liesa, E.; Martínez, R.	2011	Tutoring the end-of-studies dissertation: helping psychology students find their academic voice.	<i>Higher Education (On-line first published 01 April 2011) DOI: 10.1007/s10734-011-9428-9.</i>	0.823
Castelló, M.; Corelles, M.; Iñesta, A.; Bañales, G.; Vega, N.	2011	La voz del autor en la escritura académica: Una propuesta para su análisis.	<i>Revista Signos</i> , 44 (76), 105-117.	0.89
Monereo, C.; Castelló, M.; Duran, D.; Gómez, I.	2009	Las bases psicoeducativas del proyecto PISA como guía para el cambio en las concepciones y prácticas del profesorado de secundaria	<i>Infancia y Aprendizaje</i> , vol. 3, 429-448	0.429
Giné, C.; Mas, J.M.; Balcells, A.; Pro, M.T.; Simó, D.; Font, J.; Carbó, M.	2011	Apoyos que familias de personas con discapacidad intelectual requieren en Cataluña	<i>Journal of Applied Research in Intellectual Disabilities (en prensa)</i>	0.983
Beranuy, M.; Chamorro, A.; Graner, C.; Carbonell, X.	2009	Validation of two brief scales for Internet addiction and mobile phone problem use	<i>Psicothema</i> , 21 (3), 480-485	1.213



Corbella, S.; Botella, L.; Gómez, M.A.; Herrero, Q.; Pacheco, M.	2011	Psychometric properties of Spanish version of Working Alliance Inventory-Short (WAI-S)	<i>Anales de Psicología</i> , 27 (2), 298-301	0.244
Palma, C.; Cañete, J.; Fariols, N.; Cebria, J.; Michael, M.; Alonso, M.I.; Fernández, N.; Segarra, G.	2011	Randomised controlled trial of cognitive-motivational therapy program for the initial phase of schizophrenia: a 6-month assessment	<i>European Journal of Psychiatry</i> , 25 (2), 68-80	0.186
De Carvalho, H.M.; Corbella, S.; Matos, P.M.	2011	Confirmatory factor analysis of the portuguese brief version of the personal style of the therapist questionnaire	<i>Revista Argentina de clínica psicológica</i> , 20 (1), 79-90.	0.366
Pérez-Tector, C.; Castillo, J. A.; Davins, M.; Salamero, M.; San Martino, M.	2007	Personality profiles in a group of battered women: clinical and care implications.	<i>Journal of Family Violence</i> , 22 (2), 73-80	1.167
Sánchez Carbonell, X.; Beranuy, M.; Castejón, M.; Chamorro, A.; Oberst, U.	2008	La adicción a Internet y al móvil: ¿moda o trastorno?	<i>Adicciones</i> , 20(2), 149-160	1.127
Ferrer, M.; Sarrado, J.J.; Carbonell, X.; Virgili, C.; Cebrià, J.	2008	Nivel de ansiedad de jóvenes infractores internados en un centro educativo de régimen cerrado.	<i>Anales de Psicología</i> , 24 (2), 271-276	0.509
Tora, P.; Cebrià, J.; Arnau, J.; Segura, J.; Massons, J.; Barreiro, M.; Limón, E.; Montero, J.J.; Pérez-Tector, C.; Pera, G.; Muñoz, L.; Palma, C.; Segarra, G.; Corbella, S.	2011	Grade of distress, somatizations and beliefs on health-disease in immigrant patients recently sattendet in primary care centres in catalonia and the definition of professional competence for the most effective management.	<i>Bmc Family Practice</i>	1.80
Pérez-Tector, C.; Behar, J.; Davins, M.; Conde, J.L.; Castillo, J.A.; Salamero, M.; Alomar, E.; Segarra, S.	2010	Teachers' attitudes and beliefs about homosexuality.	<i>Spanish Journal Of Psychology</i> , 13 (1), 138-155	0.704
Argandoña, A.; Moreno, C.; Solà, J.M.	2009	Corporate Social Responsibility in the First Years of Caja de Pensiones para la Vejez y de Ahorros	<i>Journal of Business Ethics</i> , 89 (3), 333-346	0.963
Valls-Vidal, C.; Pérez-Tector, C.; Guardia-Olmos, J.; Iafate, R.	2011	A battery for the assessment of Spanish Young Adults Individuation on the family of origin	<i>European Journal of Psychological Assessment</i> , 27, 1-13.	2.529
Cladellas R; Chamorro A; Badía, MM; Oberst, U.; Carbonell, X.	2011	Efectos de las horas y los hábitos de sueño en el rendimiento académico de niños de 6 y 7 años: un estudio preliminar.	<i>Cultura y Educación</i> , 23 (1), 119-128	0.323
Botella, L.; Pinheiro, R.; Belles, L.; Herrero, Q.; Da Silva, R.; Corbella, S.; y Martí, A.	2008	Process and outcome of constructivist and cognitive therapy for postpartum depression: a randomized pilot trial.	<i>British Psychological Journal</i> , 4, 33-42	2.368
Carbonell, X.; Guardiola, E.; Beranuy, M.; Bellés, A.	2009	A bibliometric analysis of the scientific literature on Internet, video games, and cell phone addiction.	<i>Journal of The Medical Library Association</i> , 97 (2), 102-107	1.67
Botella, L.	2007	Usos potenciales de la lógica borrosa: Aplicación de Mapas Cognitivos Borrosos (MCBs) para el manejo de los casos clínicos en psicoterapia.	<i>Revista Argentina de Clínica Psicológica</i> , 16 (2), 103-119	0.366
Corbella, S.; Balmaña, N.; Fernandez-Alvarez, H.; Saul, L.; Botella, L.; Garcia, F.	2009	Estilo Personal del Terapeuta y Teoría de la Mente	<i>Revista Argentina de Clínica Psicológica</i> , 18 (2)	0.366

TABLA 4. Referencia completa de 10 tesis doctorales dirigidas por investigadores del Programa y presentada en el marco del programa en los últimos 5 años, con indicación de la contribución científica más relevante de cada una de ellas.

Doctorando/a	Palma Sevillano, Carolina
Universidad	Universidad Ramon Llull
Título	Intervención psicoterapéutica en la fase inicial de la esquizofrenia: diseño y desarrollo del programa PIPE
Director/a	Dr. Josep Cañete Crespillo y Dra. Núria Fariols Hernando
Fecha presentación	16/01/2007
Calificación obtenida	EXC. CUMLAUDE
Producción derivada más relevante	Palma, C., Cañete, J., Fariols, N., Cebrià, J., Michael, M., Alonso, I., Fernández, M. i Segarra, G. (2011). Randomised Controlled Trial of Cognitive-Motivational Therapy Program for the initial phase of schizophrenia: a 6-month assessment. <i>European Journal of Psychiatry</i> , 25 (2), 68-80
Impacto (SSCI-JCR)	SSCI-JCR: 0.462
Doctorando/a	Sanchis Cordellat, Francesc
Universidad	Universidad Ramon Llull
Título	Apego, acontecimientos vitales y depresión en una muestra de adolescentes
Director/a	Dr. Lluís Botella del Cid
Fecha presentación	18/07/2008
Calificación obtenida	EXC. CUMLAUDE
Producción derivada más relevante	Sanchis, F., y Domènech-Llaberia, E. (2010). Ideación y conducta suicida en los jóvenes. <i>Revista de Psicoterapia</i> , 84, 5-23.
Impacto (SSCI-JCR)	IN-RECS: 0.086
Doctorando/a	Pérez Lizzeretti, Nathalie
Universidad	Universidad Ramon Llull



Título	Tratamiento de los trastornos de ansiedad: Diseño y evaluación de una intervención grupal basada en la Inteligencia Emocional
Director/a	Dra. Núria Fariols y Dra. Úrsula Oberst
Fecha presentación	14/07/2009
Calificación obtenida	EXC- CUMLAUDE
Producción derivada más relevante	Lizeretti, N.P., Oberst, U.E., Chamorro, A. y Fariols, N. (2006). Evaluación de la inteligencia emocional en sujetos con psicopatología: resultados preliminares usando el TMMS-24 y el MSCEIT. <i>Ansiedad y estrés</i> , 12 (2-3), 355-364.
Impacto (SSCI-JCR)	IN-RECS: 0.756
Doctorando/a	Balcells Balcells, Anna
Universidad	Universidad Ramon Llull
Título	L'impacte dels serveis i la relació professional en la qualitat de vida de les famílies amb fills amb discapacitat intel·lectual
Director/a	Dr. Climent Giné Giné
Fecha presentación	21/10/2011
Calificación obtenida	EXC- CUMLAUDE
Producción derivada más relevante	Balcells Balcells, A., Giné, C., Guardia Olmos, J., & Summers, J. A. (2011). Family quality of life: adaptation of Spanish population of several family support questionnaires. <i>Journal of Intellectual Disability Research</i> , 55(12), 1151-1163
Impacto (SSCI-JCR)	SSCI-JCR: 1.596
Doctorando/a	Mas Mestre, Joana Maria
Universidad	Universidad Ramon Llull
Título	Els processos d'acomodació en les rutines diàries de les famílies amb un fill amb problemes en el desenvolupament
Director/a	Dr. Climent Giné
Fecha presentación	29/01/2009

6.2 MECANISMOS DE CÓMPUTO DE LA LABOR DE TUTORIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE TESIS

Mecanismos de cómputo de la labor de tutorización y dirección de tesis:

El Programa de Doctorado en Psicología de la Universitat Ramon Llull cuenta con diferentes mecanismos de cómputo, reconocimiento y asignación para las labores de dirección de tesis doctorales y tutorización, que están recogidos y aprobados en diferentes documentos.

1. Cómputo de horas de Docencia para la dirección de tesis doctorales. La Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport de la URL reconoce la dirección de una tesis doctoral con la equivalencia de 1,5 horas semanales de docencia durante los tres primeros años en el caso de doctorandos a Tiempo Completo y de 5 años en el caso de doctorandos a Tiempo Parcial.

2. Pla General de Recerca i Doctorat (PGRiD). La Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport de la Universitat Ramon Llull aprueba, con periodicidad bianual, el Plan General de Investigación y Doctorado, en el cual se especifican para los profesores de Doctorado e investigadores el reconocimiento de su labor tutorial y de dirección de tesis doctorales (Programa 3, Acción 3.4) con ayudas concretas a la dirección de tesis y a la tutorización de Proyectos de doctorado durante el primer año. De la misma manera, se reconocen las labores de investigación en el contexto de los grupos de investigación participantes en los programas de doctorado, tales como la publicación de artículos en revistas de impacto (Programa 2, Acción 2.1.), participación en congresos (Programa 5, Acción 5.2.), estancias de investigación internacionales (Programa 5, 5.1.) y participación en tribunales (Programa 3, Acción 3.4). El texto completo del PGRiD para el bienio 2010-2012 puede consultarse en:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/investigaci%C3%B3n/soporte-a-la-investigaci%C3%B3n/pgrid-2019-2021>

3. Documento sobre el Procedimiento de Asignación de Directores y Tutores. El Programa de Doctorado cuenta con una normativa interna aprobada por el Equipo Directivo y de Gestión Académica de la Facultad en cuanto al Procedimiento de asignación de Tutores y Directores. En este documento se describe con claridad como se efectúa tal asignación a los doctorandos en función del grupo de investigación al cual serán adscritos, el número de alumnos adscritos a cada grupo y la limitación de dirección de tesis para cada investigador. El contenido de estos Documentos pueden consultarse en el punto 5.2 de esta solicitud de verificación (Documentos de Asignación de Tutores y de Asignación de Directores).

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

1. Recursos de Infraestructura adecuados al Programa:

1.1. Espacio para la ubicación de los doctorandos:

Los recursos de espacio para el desarrollo del Programa de Doctorado son suficientes, atendiendo al hecho de que la formación de Doctorado se realiza en el espacio de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació y del Deporte, un edificio de 8.018 m², que se estructura en un semisótano, un sótano, una planta baja y tres plantas. Dispone además, de un edificio anexo al edificio principal, de 780 m², distribuido en dos plantas y dedicado a aulas para la docencia y despachos del profesorado. En la zona que rodea ambos edificios, se dispone de un total de 90 plazas de aparcamiento probado para el uso del profesorado y personal de administración y servicios, 3 de ellas reservadas para personas con disminución. Los espacios dedicados a servicios, investigación y docencia son los siguientes:

En la planta baja o planta primera, se encuentran los servicios de recepción, secretaría académica, Servicio de Información y Orientación al Estudiante, Servicio de Atención al Profesorado, el aula de auto aprendizaje de idiomas, la tienda de la cooperativa ABACUS, el servicio de reprografía, las aulas-laboratorio de Logopedia y Ciencias del Deporte, cuatro aulas, cinco seminarios y la Biblioteca de la Facultad. En la planta segunda se encuentran los despachos del decano, vicedecanos y el secretario académico, así como sus respectivas secretarías, una sala de juntas, despachos de profesorado, el servicio de prácticas, cinco aulas, ocho seminarios y un auditorio. En la tercera planta, encontraremos despachos de profesorado, sala de profesores, un aula de informática, el laboratorio de ciencias, el aula de plástica, tres aulas, cuatro seminarios y las cabinas de control del auditorio. En la 4ª planta hay dos aulas de informática, dos despachos para la ubicación de becarios de investigación, un aula de audiovisuales, despachos de profesores y una sala de edición audiovisual. Todo el espacio del centro tiene conexión con redes inalámbricas (WIFI).

1.2. Espacio adaptado para los estudiantes del Programa de Doctorado:



El artículo 3 p. 5b del RD 1393/2007 de 29 de octubre por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, se contempla entre los principios generales que deberán inspirar el diseño de los nuevos títulos, el de accesibilidad universal y de diseño para a todos, con especial mención a las personas con discapacidad. En consecuencia la Facultad cuenta con los recursos y servicios dirigidos tanto al estudiante con discapacidad como al profesorado ya toda la comunidad universitaria en general, en síntesis, se trata de recursos que, en su conjunto fundamentan la aplicación del derecho a la igualdad de oportunidades, a la vida independiente, a la participación y a la plena integración social de las personas con discapacidad. Estos servicios y recursos se articulan en torno al programa ATENAS (Atención a Estudiantes con Necesidades Específicas), que se ubica en el marco del Servicio de Orientación Personal (SOP) desde el curso 2000-01.

Varios ejemplos de los recursos que se ofrecen en beneficio de los doctorandos son:

¿ Intérprete del lenguaje de signos: intérprete para dar apoyo personal a estudiantes con discapacidad auditiva.

¿ ZoomText: este recurso permite facilitar la autonomía del estudiante con baja visión, desde poder realizar una prueba de acceso hasta seguir toda la información en el aula, poder tomar apuntes sin depender de los compañeros y seguir el mismo ritmo académico.

¿ Ordenadores especialmente equipados y reservados a los estudiantes con discapacidad.

¿ Programa Freespeech 2000: se trata de un programa para PC de reconocimiento de voz en 17 idiomas diferentes, entre ellos el catalán. Sirve para navegar por Internet.

¿ Pizarra electrónica de plasma: situada a la entrada del edificio, proporciona información sobre el destino de cada espacio y la ordenación temporal de cada día (aula, piso, hora, docente, horario, actividades puntuales, etc.) para facilitar la autonomía de los estudiantes con discapacidad auditiva.

¿ Respecto a la facilidad de la movilidad alrededor y dentro del edificio: plazas de aparcamiento reservadas, acceso al ascensor.

¿ En cuanto a las adaptaciones del edificio podemos citar: aseos adaptados, rampas, barandillas.

¿ Adquisición del material específico para la admisión, evaluación y práctica de las diferentes competencias.
1.3. Recursos de Documentación para el Programa de Doctorado:

Bibliotecas:

La Universitat Ramon Llull cuenta actualmente con 16 bibliotecas especializadas, distribuidas en su mayoría en el área norte de Barcelona. El conjunto de bibliotecas de la URL son depositarias de un fondo bibliográfico que supera los 1.250.000 volúmenes de monografías y más de 14.000 títulos de revistas en formato papel. Por otro lado, las diferentes bibliotecas subscriben un elevado número de recursos electrónicos adecuados a las diferentes necesidades académicas, docentes y de investigación de cada centro. Aproximadamente la mitad del fondo bibliográfico se encuentra informatizado y se puede consultar a través del catálogo de la URL así como desde otros catálogos colectivos como CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Biblioteques de Catalunya-CBUC) y el catálogo de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias-CRUE), a los cuales se ha incorporado a principios de 2011. El fondo no informatizado corresponde a las colecciones de patrimonio bibliográfico, que todavía se encuentran en proceso de reconversión.

La Universitat cuenta con un valioso fondo patrimonial, del que cabe destacar un total de 527 incunables, 2.850 manuscritos y más de 37.000 impresos anteriores a 1800. Dicho fondo se encuentra depositado en las cuatro bibliotecas siguientes:

-Biblioteca Pública Episcopal del Seminari de Barcelona / Facultat de Filosofia

-Biblioteca Borja

-Biblioteca del Institut Universitari Observatori de l'Ebre

-Biblioteca de Montserrat

La Biblioteca de la Facultad de Psicología, Ciencias de la Educación y del Deporte Blanquerna (FPCEE) forma parte de la red de 15 bibliotecas de la Universidad Ramon Llull. El conjunto de bibliotecas dispone de un total de 1.438 puntos de lectura, así como de un fondo de 1.1.86.796 volúmenes y 14.738 suscripciones periódicas en formato papel. Estas cifras sitúan a la Universidad Ramon Llull en el segundo fondo bibliográfico más importante de Cataluña y uno de los más importantes de España.

En relación a la suscripción de recursos electrónicos, la Universidad participa desde el año 2002 en la Biblioteca Digital de Cataluña, un proyecto del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Cataluña (CBUC). El proyecto prevé la suscripción conjunta, de forma consorciada, para conseguir mejoras de tipo económico y de condiciones de acceso a bases de datos y paquetes completos de revistas electrónicas de los distribuidores más importantes, como por ejemplo, las suscripciones a las revistas de los distribuidores Kluwer, Emerald y la American Chemical Society; además de permitir el acceso a las bases de datos Business Source Elite, Econlit, Eric, Aranzadi, Medline, TJE Seriales Directory, FSTA y Zentralblatt MATH. En relación a las bases de Datos especializadas, los estudiantes del Programa de Doctorado en Ciencias de la Educación y del Deporte tienen acceso directo a un centenar de bases de datos, entre las cuales: la base de datos bibliográfica internacional Eric, sobre educación, u otras bases de datos como Educalex, LEDA, Educ@ diba, Sport Discus, Medline, DocuMed, CompluDoc, etc.

2. Otros servicios comunes de la URL para el Doctorado:

2.1. Sindicatura de greuges:

La Sindicatura de Greuges vela por los derechos y las libertades de los estudiantes, el profesorado, los investigadores y el personal de administración y servicios ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios universitarios en el marco de los estatutos propios de la Universitat Ramon Llull. Sus actuaciones siempre están orientadas a la mejora de la calidad universitaria en todos sus ámbitos, no están sometidas al mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y se rigen por los principios de independencia y autonomía. Los Estatutos de la Universitat Ramon Llull regulan la figura del Síndic de Greuges (Artículo 20 bis). Se puede consultar el Reglamento en la siguiente página web: <http://www.url.edu/es/comunidad-universitaria/sindica-de-greuges/reglamento>

2.2. Observatorio de Igualdad de Oportunidades (OIO):

El Observatorio de Igualdad de Oportunidades (OIO), creado durante el curso 2007-2008 y ubicado en el Rectorado de la URL, es el órgano técnico de la Universitat Ramon Llull encargado de impulsar y coordinar acciones para conseguir que el conjunto de la comunidad universitaria (alumnado, PAS y PDI) pueda desarrollar su actividad en igualdad de oportunidades. El OIO funciona a través de dos comisiones que se reúnen de forma periódica durante todo el curso académico: La Comisión de Igualdad de Género, formada por un representante de cada institución federada de la Universitat Ramon Llull, trabaja para conseguir que la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en la Universidad sea una realidad. Las funciones de la Comisión son las siguientes: Participar en la elaboración del Plan de Igualdad de Oportunidades y en el seguimiento de sus medidas y acciones. Actuar como enlace y difundir las informaciones en los respectivos centros. Vehicular las propuestas, peticiones, dudas y sugerencias de los centros al Observatorio de Igualdad de Oportunidades. La Comisión de Atención a la Diversidad, formada por un representante de cada centro integrado en la Universitat Ramon Llull, trabaja para facilitar la integración en la Universidad de las personas con discapacidad. El objetivo es conseguir que las personas que



presentan necesidades específicas derivadas de su situación de discapacidad puedan desarrollar de forma normalizada su actividad académica y social en la Universidad Las funciones de la Comisión son las siguientes: Facilitar la estancia en la Universidad de las personas que necesitan una determinada atención o apoyo a causa de su situación de discapacidad, sea permanente o transitoria. Actuar como enlace y difundir las informaciones que llegan al Observatorio de Igualdad de Oportunidades (convocatorias de becas, programas de inserción laboral, publicaciones, jornadas...) en los respectivos centros. Vehicular las propuestas, peticiones, dudas y sugerencias de los centros al Observatorio de Igualdad de Oportunidades La perspectiva humanizadora que guía la Universitat Ramon Llull, así como la voluntad de ser sensible a los nuevos retos y valores de la sociedad, queda claramente explicitada en los Estatutos de la URL, renovados el año 2010. Concretamente, en el artículo 59 se pone de manifiesto la Política de igualdad de la Universidad: ¿ Consciente la Universidad de los compromisos que ha contraído con la sociedad y deseosa de colaborar para una sociedad más justa y equitativa, se esforzará por evitar cualquier discriminación, mediante una eficaz política de igualdad de oportunidades y no discriminación por razones de sexo, raza, religión o discapacidad, o cualquier otra condición o circunstancia personal o social en el acceso a la Universidad¿.

2.3. Programa de Ayudas a la Investigación:

La URL, mediante el convenio con el Departamento de Economía y Conocimiento de la Generalitat de Catalunya i La Caixa, publica semestralmente la convocatoria de ayudas para la investigación en sus modalidades de Soporte a Grupos e Intensificación de la Investigación. Dentro de la primera modalidad, la URL concede entre otras, acciones como la cofinanciación de contratos de personal de soporte a la investigación, contratos de investigación predoctoral y becas predoctorales, así como ayudas para la movilidad del personal docente e investigador. La modalidad de Intensificación financia los costes de sustitución del personal que libera horas de docencia para dedicarlas a investigación.

2.4. Oficina de Investigación e Innovación:

La Oficina de Investigación e Innovación es la unidad del Rectorado de la Universitat Ramon Llull que ofrece apoyo al personal investigador y trabaja para facilitarles el acceso a ayudas y programas de apoyo a la investigación, la transferencia y la innovación.

Principales funciones de la Oficina:

- Facilitar el acceso del personal investigador a ayudas y programas de investigación, de transferencia de conocimiento y de innovación.
- Elaborar y difundir información sobre las últimas novedades en investigación.
- Representar al personal investigador de la Universitat ante las diferentes instituciones que forman el sistema de gobierno de la I+D+i.
- Crear y difundir material de divulgación científica para dar a conocer la actividad de los grupos de investigación de la URL.
- Gestionar, mantener y administrar la aplicación de gestión de la investigación GREC-URL.
- Dar a conocer al PDI de la URL la principal legislación aplicable en materia de propiedad intelectual para asegurar que el personal investigador proteja sus invenciones.

2.5. Comité de Ética de la Investigación de la URL:

La Universitat Ramon Llull dispone del Comité de Ética de la Investigación (CER-URL), que posibilita a todos los centros que lo requieran acceder a la consulta, asesoramiento y dictamen de los proyectos de investigación a implementar.

El CER-URL es un órgano colegiado, independiente y de carácter evaluador y calificador de proyectos de investigación que tengan implicaciones éticas por la naturaleza de sus objetivos y metodología utilizada, con especial énfasis en todos aquellos proyectos competitivos en los que la misma convocatoria exija la aprobación del CER-URL.

2.6. Consejo de Estudiantes:

El Consejo de Estudiantes de la Universitat Ramon Llull es el máximo órgano de representación de los estudiantes y el que les da voz y voto en los encuentros académicos de la Universidad. Tal y como prevé su Reglamento, el Consejo de Estudiantes tiene tres niveles de representación:

- Consejo de Representantes: formado por un representante democráticamente escogido de cada una de las titulaciones de grado y por un representante de máster universitario y un representante de doctorado de cada centro.
- Comité de Representantes: formado por un representante de cada centro democráticamente escogido entre los miembros del Consejo de Representantes.
- Órgano Permanente: formado por un presidente/a, un vicepresidente/a, un secretario/a y un tesorero/a escogidos democráticamente por el Comité de Representantes.

Actualmente, el Consejo de Estudiantes de la URL, a través de su presidente, representa institucionalmente a la Universitat en dos órganos, uno de ámbito catalán y el otro de ámbito español:

- Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes (CEUCAT)
- Consejo de Estudiantes Universitario del Estado (CEUNE)

3. Recursos para Movilidad, bolsas de viaje, congresos y otras actividades formativas:

3.1. Movilidad y congresos:

La Universitat Ramon Llull posee programas de ayuda a los grupos de Investigación (Modalidad de Soporte a Grupos de Investigación) contempla las acciones "Movilidad del PDI y ayudas para PDI visitante", que incluye a los investigadores en formación. Estas convocatorias y programas pueden verse en:

<https://www.url.edu/es/estudios/becas-y-ayudas>

La FPCEE Blanquerna también posee un Programa de Ayuda a la movilidad para los Doctorandos de carácter anual: "Convocatoria de Ayudas para estancias de Investigación en otras Universidades" (Acción 5.1.), en el marco del Plan General de Investigación i Doctorado (PGRiD). Este mismo PGRiD prevee las ayudas para la asistencia y presentación de comunicaciones a congresos para los investigadores en formación (Acción 5.2.).

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/futuros-estudiantes/becas-y-ayudas/doctorado>



La financiación que, conjuntamente, consiguen regularmente los equipos de investigación también permite financiar la investigación y la movilidad de algunos alumnos del Programa de Doctorado. Todos estos recursos son anuales y presupuestados con antelación. En el ejercicio 2011-12 la facultad ha gestionado 12.600 euros en ayudas de movilidad y congresos a través de los equipos de investigación y del PGRyD.

3.2. Previsión de doctorandos con acceso a las ayudas:
Se calcula que un 60% de los estudiantes tendrán acceso a ayudas de movilidad y a congresos.

3.3. Recursos destinados a financiación de Seminarios y actividades formativas:
El Programa de Doctorado en Psicología de la URL prevee una financiación de 15.840 euros destinados a Seminarios y actividades formativas en 3 años de duración del Programa (Tiempo Completo).

8. REVISIÓN, MEJORA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA

8.1 SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD Y ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS

SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

El nuevo marco legislativo europeo y el propio del Estado a través de la LOU establece que las universidades deben garantizar en sus actuaciones el cumplimiento de los objetivos asociados a las enseñanzas que imparten y perseguir, por añadidura, su mejora continua. En consecuencia, las universidades deben contar con políticas, formalmente establecidas y difundidas públicamente, que garanticen la calidad interna.

Con este fin, la Facultad ha elaborado un Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC), que ha recibido una valoración positiva por parte de la Agencia per a la Qualitat del Sistema Unversitari de Catalunya (AQU Catalunya), después de haber sido evaluado en el marco del programa AUDIT, lo cual indica que cumple las directrices establecidas en este programa.

Los objetivos generales del SGIC son:

- a) Establecer políticas y estrategias de mejora de la calidad y de la innovación académica, docente e investigadora de la FPCEEB, así como de los servicios administrativos y de apoyo al alumnado, e implantar sistemas eficaces de garantía interna de la calidad que, posteriormente, serán objeto de evaluación y de auditoría por parte de las correspondientes agencias de evaluación.
- b) Consolidar sistemas de control interno y de evaluación en base a fórmulas cimentadas en el compromiso y en la responsabilidad social.
- c) Crear las condiciones necesarias para la acreditación.

Con ánimo de poder contar con un órgano que oriente y lidere los cambios necesarios para revisar y rediseñar tanto las políticas como las estrategias orientadas a la calidad y a la excelencia, la Facultad ha creado la correspondiente Unidad de Calidad (UQ).
Todos los detalles sobre el Sistema de Garantía de Calidad en el manual del Sistema de Garantía Interna de calidad:

<https://www.blanquerna.edu/es/fpcee/conoce-la-facultad/garant%C3%ADa-de-calidad>

TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %
65	8
TASA DE EFICIENCIA %	
70	
TASA	VALOR %
No existen datos	0

JUSTIFICACIÓN DE LOS INDICADORES PROPUESTOS

La tasa de graduación a los cuatro años en los cursos anteriores es media. La estimación que se hace para el nuevo programa es de poder incrementar esta tasa al 65-70% . Si se tiene en cuenta el nuevo planteamiento del programa de Doctorado (a Tiempo Completo) y el desarrollo de los nuevos procedimientos de seguimiento y evaluación de las actividades formativas y de la elaboración de la tesis doctoral que se contempla en esta memoria, se considera posible alcanzar una tasa de graduación y de eficiencia superiores a las actuales.

En lo que se refiere a la tasa de abandono, actualmente es baja (ver punto 8.3), por lo que, dadas las mejoras en el sistema de seguimiento de los doctorandos, se pueda estimar una tasa todavía menor.

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

Se estructura sobre tres objetivos: 1. Facilitar la comunicación e información durante el proceso doctoral, 2. Actualizar datos y recoger la opinión de los doctores egresados sobre el programa, 3. Evaluar e incorporar mejoras en el programa a través de mecanismos coordinados de revisión. Coherente con estos objetivos, el procedimiento establecido se materializa en cuatro ámbitos fundamentales que engloban todo el proceso:

Ámbito 1. Seguimiento de la opinión de los estudiantes del Programa durante las actividades formativas del programa. El seguimiento de la opinión de los alumnos se centra básicamente en tres herramientas sistematizadas: 1) Entrevistas por parte del Coordinador del Programa en el momento previo al inicio del programa. Estas entrevistas individuales facilitan información ordinaria respecto a los intereses investigadores de los doctorandos, su experiencia previa y currículum, así como sus expectativas y opiniones respecto al proceso que van a iniciar. Esta información es relevante en la coordinación entre responsables del programa y grupos de investigación participantes; 2) Plataforma Virtual del Programa de doctorado (Blink, en la red interna de la Facultad) donde los alumnos se registran y pueden comunicarse entre ellos y con los docentes y equipo de coordinación del Doctorado. El acceso a esta he-



ramienta, limitado a los estudiantes registrados, puede seguirse desde la página web de nuestra Facultad (<http://www.blanquerna.edu/>). 3) Cuestionarios individuales de evaluación a todos los alumnos respecto a cada uno de los cursos y seminarios impartidos en el seno de las actividades formativas del Programa. Estos cuestionarios se centran en tres aspectos (contenido, metodología, calidad) con una batería de nueve preguntas cerradas y un espacio para observaciones.

Ámbito 2. Seguimiento de la opinión de los doctores egresados en dos fases: un año después de la obtención del título de doctor y tres años después de la obtención del mismo. Al margen de otros ámbitos de relación con los doctores egresados del Programa (Asociación de Antiguos Alumnos, Asociación de profesionales Blanquerna, vinculación con los grupos de investigación), el seguimiento sistemático de su opinión y situación profesional, datos personales, etc. se establece a través de dos instrumentos: 1. Cuestionarios individuales de actualización de datos y opinión retrospectiva a los doctores egresados, un año después de la obtención del título. Este cuestionario facilita información de gran valor sobre la situación de los egresados y como la obtención del título a través del programa ha incidido en su carrera profesional, así como sobre su opinión general del programa. El instrumento se centra en la actualización de datos personales, académicos y profesionales; y la opinión sobre la calidad del Programa. 2. Cuestionarios individuales de actualización, tres años después de la obtención del título. Este cuestionario es una réplica del anterior y facilita su actualización en función de la experiencia personal y laboral de cada egresado.

Ámbito 3. Proceso de evaluación de los datos facilitados por los alumnos y egresados. El diseño de una herramienta que facilite la evaluación de la información recogida sobre la opinión de los doctores egresados y de los propios alumnos en la etapa de formación es fundamental para garantizar la incorporación de los aspectos de mejora en el Programa de doctorado. Esta herramienta se basa en la coordinación del equipo humano implicado en el desarrollo y la dirección del Programa y se concreta en dos órganos de funcionamiento:

¿ Equipo de Coordinación del Programa de Doctorado. Formado por el Coordinador de Doctorado, el Coordinador de Máster, el vicedecano correspondiente y secretaria del Programa, en el que se analizan los resultados previamente procesados de los cuestionarios de evaluación de la calidad. Este órgano estudia la posibilidad de incorporación de mejoras al inicio de cada curso académico.

¿ Reuniones anuales entre el Equipo de Coordinación del Programa y el equipo docente implicado en el Programa de Doctorado. Estas reuniones, que se establecen cada año como órgano de coordinación docente, sirven también para evaluar las propuestas de mejora del equipo coordinador en función de las opiniones de los egresados.

Ámbito 4. Procedimientos de reclamación. El estudiante que desee formular sugerencias o una reclamación, debe dirigirse en primer lugar al Coordinador del programa, quien le atenderá de forma personalizada. En segundo lugar, en caso que se considere que la observación ha sido poco atendida, podrá formalizarla mediante una alegación escrita a la Comisión Académica del Programa de Doctorado, de acuerdo con lo que se establece en el documento de Buenas prácticas del Programa de Doctorado. Esta Comisión notificará por escrito la resolución de la alegación. Finalmente, podrá acudir a la figura independiente del Defensor del Estudiante de la Universidad Ramon Llull, cuyas atribuciones están descritas en el artículo 20 bis de los Estatutos de la universidad y publicados en el BOE núm. 291 de 3 de Diciembre de 2004.

8.3 DATOS RELATIVOS A LOS RESULTADOS DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS Y PREVISIÓN DE RESULTADOS DEL PROGRAMA

TASA DE ÉXITO (3 AÑOS)%	TASA DE ÉXITO (4 AÑOS)%
32	62
TASA	VALOR %

No existen datos

DATOS RELATIVOS A LOS RESULTADOS DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS Y PREVISIÓN DE RESULTADOS DEL PROGRAMA

Tal como se refleja a continuación (tabla 1), en referencia a los últimos 5 años, se detalla primero el número de estudiantes de nuevo ingreso en cada curso, así como el número de doctorandos procedentes del plan de estudios anterior, que fueron admitidos a matrícula del nuevo plan de estudios por la CAPD, una vez se comprobó que estaban desarrollando adecuadamente el proyecto de investigación y, previo informe del director, estaban en condiciones de concluir su tesis. Como puede comprobarse, los tres primeros cursos (2015-2016 al 2017-2018) la CAPD admitió a matrícula a un buen número de candidatos por considerar que sus perfiles eran muy adecuados para cursar el doctorado, en base a la capacidad de los grupos de investigación vinculados al programa. Por esa razón se propuso aumentar a 18 el número de plazas anuales en el Informe de Seguimiento del Programa de Doctorado.

Plan-
de-
des-
tas-
das-
bio
Plan
de



es-
tu-
dios
po-
sible
com-
ple-
to

015-2016

016-2017

017-2018

018-2019

019-2020

Tabla 1: Matriculados en el Programa de Doctorado en los últimos 5 años

Tal como se muestra en la tabla 2, en el curso 2015-2016 se produjo un importante incremento de tesis defendidas. Eran tesis inscritas en el anterior plan de estudios. Obsérvese que en ese curso 8 doctorandos procedentes del anterior plan de estudios fueron admitidos a cambiar al nuevo plan; prácticamente la totalidad de inscritos, con una importante e intensa dedicación de los directores de tesis, realizó un importante esfuerzo para conseguir su objetivo de finalización. Esta evidencia confirmó que los grupos de investigación tienen potencial, en base a recursos humanos y a su diversidad de líneas y proyectos de investigación, tienen capacidad para incluir y formar un mayor número de estudiantes en el programa. A partir del curso 2016-2017 el número de tesis defendidas anualmente se ha estabilizado.

Com-
ple-
to
de
tes-
tis
re-
su-
lta-
do

To-
com-
ple-
to

015-2016

016-2017

017-2018

018-2019

019-2020

Tabla 2: Número de tesis defendidas en los últimos 5 años (septiembre 2015-julio 2020).

Valoramos como muy escaso el número de abandonos; en los cursos 2015-2016 y 2016-2017 fue algo mayor porque se trataba de doctorandos procedentes del plan de estudio anterior, que finalmente no pudieron alcanzar su objetivo de finalización de la tesis. Hay que constatar que, aunque los abandonos son escasos, muchos de los estudiantes deben solicitar la primera y hasta la segunda prórroga previstas. El número de doctorandos con dedicación plena al doctorado es bajo ¿el número de becas es escaso- y la mayoría compagina su formación con una actividad profesional. De ahí que sean 12 las tesis que, habiendo iniciado su formación entre los cursos 2015-2016 al 2017-2018, entraron en depósito en el mes de Julio de 2020 o están ya en fase de finalización y tienen previsto depositarse entre el mes de septiembre y diciembre de 2020.

Un comentario en referencia a los **resultados esperados en un futuro inmediato**. A causa del período especial vivido desde el mes de marzo de este año 2020, se ha hecho un seguimiento personalizado de los estudiantes pendientes de depositar su tesis durante este curso 2019-2020. El Rectorado de la URL, debido a la crisis del Covid19, concedió período extraordinario de prórroga de 78 días al calendario a todos los doctorandos. Tenemos constancia, refrendada por los tutores, de que muchos de los doctorandos están ultimando su investigación el redactado de la tesis y realizarán su depósito entre septiembre de 2020 y enero de 2021 (tal como se muestra en la tabla 3).



Trá-
sio
deb
poo-
gra-
tas
das
en
tar-
das
del
2020
to
pla-
zo
*

2015-2016

2016-2017

2017-2018

To-
tal

*
es-
tu-
dian-
tes
que
o
bien
ya
han
so-
li-
ci-
ta-
do
la
do-
cu-
men-
ta-
ción
pa-
ra
rea-
li-
zar
el
de-
pó-
si-
to
en
Sep-
tiem-
bre
de
2020,
o
han
co-
mu-
ni-
ca-
do
lo
rea-
li-
za-
rán
an-
tes
de
Enero
de
2021,
con
la
con-
fir-
ma-



ción
de
los
res-
pec-
ti-
vos
tu-
to-
res.

Tabla 3: Numero de tesis depositadas este julio, y las previstas a corto plazo.

Constatamos que, tal como se puso en evidencia en el curso 2015-2016, si bien los doctorandos necesitan solicitar la concesión de prórrogas, por causa de compaginar la formación con una actividad profesional, también son capaces de comprometerse en la realización de su plan de investigación, lo cual, sumado al propio compromiso de colaboración y apoyo de los directores de tesis y los investigadores de los grupos, les permite alcanzar el objetivo de concluir sus tesis con excelencia. Las evaluaciones otorgadas por los tribunales a las tesis de los últimos cinco años avalan los buenos resultados conseguidos:

- **Notable: 1,6% tesis**
- **Excelente: 24,6 % de las tesis**
- **Excelente Cum Laude: 73,8 % de las tesis**

En relación a los datos relativos a resultados de los últimos 5 años en el programa de doctorado precedente al que se presenta para su verificación, se debe hacer notar lo siguiente:

1. Tasa de éxito en 3 y 4 años: En los últimos 5 años en el programa precedente, la tasa de éxito en tres y 4 años (estudiantes diplomados respecto del total) es media. es menor, sobre todo, en el caso del éxito en tres años. Ello está vinculado básicamente a los primeros años del período (2007-2008), durante los cuales se defendieron solamente 17 tesis doctorales. En los siguientes ejercicios (2009, 2010, 2011) se defendieron 21 tesis, con una especial aceleración durante el curso 2010-11, en el que fueron defendidas 11 tesis del programa. Probablemente este crecimiento en 2011 se deba a las nuevas exigencias del programa a partir de 2008 y al aumento de becarios en el programa. El aumento de la defensa de tesis en los últimos dos cursos, así como las novedades introducidas en el nuevo programa que se presenta (procedimientos de seguimiento y evaluación, aumento de ayudas a los investigadores en formación, doctorado a Tiempo Completo) nos hacen prever una mejora en la eficiencia del programa y un aumento de la tasa de éxito en 3 y 4 años (fundamentalmente para los doctorandos a Tiempo Completo).

2. Tesis producidas y cum laude:

La tasa de tesis producidas, defendidas y aprobadas es relativamente alta (38 en los últimos 5 años). El porcentaje de tesis con la calificación de *cum laude* es muy alta (86%). Se estima que el número de tesis defendidas en los próximos 5 años se elevará relativamente un 10-15% y que el porcentaje de tesis con la calificación de cum laude se mantendrá.

AÑO	TESIS
2007	6
2008	11
2009	7
2010	5
2011	11

3. Contribuciones científicas relevantes: De las 38 tesis defendidas en el programa en los últimos 5 años se han derivado 81 contribuciones relevantes entre publicaciones y contribuciones a congresos. El índice de productividad se estima que aumentará por la incorporación de nuevos estímulos (ayudas a los investigadores para congresos y movilidad), la propia dinámica del programa (obligatoriedad de 1 publicación y un congreso como mínimo por estudiante); y por la mejora prevista en el seguimiento de los estudiantes. El crecimiento se ha estimado en un 15-20% en los próximos 5 años.

9. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

9.1 RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE DOCTORADO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
00673229L	Xavier	Carbonell	Sánchez
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO



FPCEE Blanquerna. c/ Císter, 34	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
xaviercs@blanquerna.url.edu	646459755	932533031	vicedecano de postgrado e investigación
9.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
77783978W	Josep Maria	Garrell	Guiu
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/ Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	691272138	936022249	Rector
9.3 SOLICITANTE			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
37327763M	Anna	Cervera	Vila
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
c. Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	691272138	936022249	Responsable del Área del Vicerrectorado de Política Académica



ANEXOS : APARTADO 1.4

Nombre :Convenios FPCEEB-URL3.pdf

HASH SHA1 :DF9243E53C0B98127B50630B23DDB903C7C32C0A

Código CSV :90881717283494416690973

Convenios FPCEEB-URL3.pdf



ANEXOS : APARTADO 6.1

Nombre :Descripción Equipos de investigación.pdf

HASH SHA1 :ACF690AB4754172B15C8565A729B7A4CF2D518CA

Código CSV :388151705566050972130091

Descripción Equipos de investigación.pdf



