

PROPIETARIOS Y EVIDENCIAS DERIVADAS DE PROCESOS EN EL MARCO DEL SGIC.

FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES
INTERNACIONALES BLANQUERNA

Oficina de Calidad
Junio de 2021

<u>DIRECTRIZ</u>	5
<u>DIRECTRIZ 0. ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNA DE CALIDAD (SGIQ)</u>	5
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D0</u>	5
PROCESO DE SEGUIMIENTO, REVISIÓN Y MEJORA DEL SGIC	5
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 0_PROCESO 01: FT_D0_01	5
<u>DIRECTRIZ 1. CÓMO LA FCRIB DEFINE SU POLÍTICA Y SUS OBJETIVOS DE CALIDAD.</u>	6
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D1</u>	6
PROCESO DE DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA Y LOS OBJETIVOS DE CALIDAD	6
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 1_PROCESO 01: FT_D1_01	6
<u>DIRECTRIZ 2. CÓMO LA FCRIB GARANTIZA LA CALIDAD DE SUS PROGRAMAS FORMATIVOS.</u>	6
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D2</u>	6
PROCESO DE DISEÑO Y APROBACIÓN DE NUEVOS TÍTULOS	6
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 01: FT_D2_01	6
-PROCESO DE APROBACIÓN DE LA OFERTA FORMATIVA:	7
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 02: FT_D2_02	7
PROCESO DE SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS TITULACIONES OFICIALES	7
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 03: FT_D2_03	7
PROCESO DE MODIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES OFICIALES:	8
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 04: FT_D2_04	8
PROCESO DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE TITULACIONES OFICIALES:	8
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 05: FT_D2_05	8
PROCESO DE EXTINCIÓN DE TITULACIONES OFICIALES:	8
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 2_PROCESO 06: FT_D2_06	8
<u>DIRECTRIZ 3. CÓMO LA FCRIB ORIENTA SUS ENSEÑANZAS HACIA EL ESTUDIANTADO.</u>	9
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D3</u>	9
PROCESO DE DEFINICIÓN DE PERFILES, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN DE ESTUDIANTES	9
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 01: FT_D3_01	9
PROCESO DE AYUDA Y ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTADO SOBRE EL DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA, METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN	9
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 02: FT_D3_02	9
PROCESO DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DEL ESTUDIANTADO	10
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 03: FT_D3_03	10
PROCESO DE GESTIÓN Y REVISIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	14
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 04: FT_D3_04	14
PROCESO DE GESTIÓN DE LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL AL ESTUDIANTADO	15
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 05: FT_D3_05	15
PROCESO DE GESTIÓN DE INCIDENCIAS, RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS	16
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 3_PROCESO 06: FT_D3_06	16

<u>DIRECTRIZ 4. CÓMO LA FCRIB GARANTIZA Y MEJORA LA CALIDAD DE SU PERSONAL ACADÉMICO.</u>	17
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D4</u>	17
PROCESO DE DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA DE PDI/PAS	17
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 4_PROCESO 01: FT_D4_01	17
PROCESO DE CAPTACIÓN Y SELECCIÓN DEL PDI Y PAS	17
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 4_PROCESO 02: FT_D4_02	17
PROCESO Y FORMACIÓN DEL PDI Y PAS	18
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 4_PROCESO 03: FT_D4_03	18
PROCESO DE EVALUACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE PDI Y PAS	18
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 4_PROCESO 04: FT_D4_04	18
<u>DIRECTRIZ 5. CÓMO LA FCRIB GESTIONA Y MEJORA SUS SERVICIOS Y RECURSOS MATERIALES.</u>	19
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D5</u>	19
PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	19
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 5_PROCESO 01: FT_D5_01	19
<u>DIRECTRIZ 6. CÓMO LA FCRIB ANALIZA Y TIENE EN CONSIDERACIÓN LOS RESULTADOS OBTENIDOS PARA LA MEJORA DE SUS PROGRAMAS FORMATIVOS.</u>	20
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D6</u>	20
PROCESO DE ANÁLISIS Y UTILIZACIÓN DE RESULTADOS	20
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 6_PROCESO 01 FT_D6_01	20
<u>DIRECTRIZ 7. CÓMO LA FCRIB PUBLICA LA INFORMACIÓN SOBRE LAS TITULACIONES.</u>	21
<u>CODIFICACIÓN: MSGIQ-D7</u>	21
PROCESO DE PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE LAS TITULACIONES.	21
FICHA TÉCNICA_DIRECTRIZ 7_PROCESO 01 FT_D7_01	21

DIRECTRIZ	PROCESO Y CODIFICACIÓN	PROPIETARIOS	EVIDENCIAS
<p>Directriz 0. Aspectos generales del Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIQ)</p> <p>Codificación: MSGIQ-D0</p>	<p>Proceso de seguimiento, revisión y mejora del SGIC Ficha Técnica_Directriz 0_Proceso 01: FT_D0_01</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nueva versión del proceso - Nueva versión del conjunto del SGIC - Informe bienal del SGIC - Retorno/valoración del informe bienal SGIC - Acta de aprobación de cambios en los procesos SGIC de la Comisión de Calidad-FCRIB - Acta de aprobación de nuevas versiones del SGIC del Equipo Directivo

<p>Directriz 1. Cómo la FCRIB define su política y sus objetivos de calidad.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D1</p>	<p>Proceso de definición de la Política y los objetivos de calidad Ficha Técnica_Directriz 1_Proceso 01: FT_D1_01</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de aprobación de la política de Calidad en el marco del Plan Estratégico de Centro. - Nueva propuesta de la política y objetivos de calidad (si se produce) - Validación de la propuesta (si se produce) de modificación de la política y objetivos de calidad por parte de la Comisión de Calidad - Aprobación de los cambios (si se producen) en la política y objetivos de calidad del centro por parte del Equipo Directivo
<p>Directriz 2. Cómo la FCRIB garantiza la calidad de sus programas formativos.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D2</p>	<p>Proceso de diseño y aprobación de nuevos títulos Ficha Técnica_Directriz 2_Proceso 01: FT_D2_01</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acta/s de reuniones en las que se estudia la propuesta - Informe de viabilidad - Acta del Equipo Directivo en que se aprueba el estudio de viabilidad - Ficha de la URL

			<ul style="list-style-type: none"> - Memoria verificada del título - Evaluación de la solicitud de verificación AQU - Notificación de la resolución de verificación del Consejo de Universidades
	<p>-Proceso de aprobación de la oferta formativa: Ficha Técnica_Directriz 2_proceso 02: FT_D2_02</p>	Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Acta ED de aprobación de la oferta formativa -Documento URL de la oferta formativa anual - Acta de la aprobación de la oferta formativa de la Junta de Gobierno de la URL - Informe de Seguimiento de Centro - Web/difusión
	<p>Proceso de seguimiento de la implementación de las titulaciones oficiales Ficha Técnica_Directriz 2_proceso 03: FT_D2_03</p>	Vicedecano Académico, de profesorado y de calidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de seguimiento de Centro (ISC) - Web

	<p>Proceso de modificación de las titulaciones oficiales: Ficha Técnica_Directriz 2_proceso 04: FT_D2_04</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de modificación del título oficial (Ficha URL) - Informe de seguimiento del estado de implementación de las titulaciones oficiales del centro (ISC) - Autoinformes de acreditación
	<p>Proceso de renovación de la acreditación de titulaciones oficiales: Ficha Técnica_Directriz 2_proceso 05: FT_D2_05</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de la Comisión de Calidad del centro que constituye el CAI - Autoinforme de acreditación validado - Web de acreditación - Informe de evaluación externa IAE - Informe de evaluación definitivo IdA
	<p>Proceso de extinción de titulaciones oficiales: Ficha Técnica_Directriz 2_proceso 06: FT_D2_06</p>	<p>Vicedecano Académico, de profesorado y de calidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acta del equipo directivo en el que se aprueba la extinción - Informes de Seguimiento de Centro que recogen el seguimiento de la titulación propuesta para extinción - Web

<p>Directriz 3. Cómo la FCRIB orienta sus enseñanzas hacia el estudiantado.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D3</p>	<p>Proceso de definición de perfiles, admisión y matriculación de estudiantes Ficha Técnica_ Directriz 3_proceso 01: FT_D3_01</p>	<p>Secretario Académico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de admisión de Grado - Normativa académica - Acta del Equipo Directivo por el que se aprueba la modificación de la normativa académica - Información actualizada sobre el perfil de ingreso/egreso (memoria y web de la titulación) - Resultados de las pruebas de admisión de Grados - Listado de admitidos y matriculados - Informes de los indicadores de preinscripción, acceso y matrícula
	<p>Proceso de ayuda y orientación al estudiantado sobre el desarrollo de la enseñanza, metodologías de enseñanza y evaluación Ficha Técnica_ Directriz 3_Proceso 02: FT_D3_02</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentación de presentación y bienvenida - Información de referencia actualizada sobre el desarrollo de los estudios y los servicios de orientación al estudiantado – web y otros soportes

			<ul style="list-style-type: none"> - Guías docentes actualizadas con toda la información relativa a objetivos, competencias, resultados de aprendizaje, actividades, metodologías, sistema de evaluación, bibliografía... - Despliegue de las guías docentes en el proceso de enseñanza-aprendizaje – aulas virtuales de las asignaturas en SCALA - Evidencias de tutorización y evaluación de los seminarios, prácticas y TFG/TFM - Actas de evaluación - Plan de Acción Tutorial - Acta de aprobación del PAT
	<p>Proceso de gestión de la movilidad del estudiantado Ficha Técnica_Directriz 3_Proceso 03: FT_D3_03</p>	<p>Responsable de la Oficina de Relaciones Internacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Objetivos y Políticas de movilidad - Plan General de Investigación, que incluye la movilidad PDI - Memoria anual del servicio/Oficina de Relaciones Internacionales

			<ul style="list-style-type: none"> - Informe de resultados de la encuesta de satisfacción con el programa de movilidad y el servicio - Convenios firmados/Bilateral agreement - Convocatoria de movilidad - Relación de plazas disponibles y universidades - Registro de solicitudes de plaza de movilidad - Registro de estudiantes admitidos en el programa, bajas, renunciaciones, plazas sobrantes - Información sobre las diferentes becas movilidad - Documento guía/normativa intercambio: "Infomobilitat" - Documento presentación de la movilidad por países - Correo electrónico procesos aplicación de cada universidad - Instrucciones sobre cómo cumplimentar el Acuerdo
--	--	--	--

			<p>académico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Learning agreement - Contrato de subvención de movilidad estudiante programa Erasmus - Certificado de estancia firmado por la universidad de acogida - Certificado académico de reconocimiento de los estudios cursados fuera - Encuesta estudiantes (informe final Erasmus) Outgoing - Information package, web de la Oficina de Relaciones Internacionales - Application form estudiantes incoming - Listado de asignaturas disponibles para el estudiantado incoming - Learning agreement o acuerdo de estudios estudiantes incoming - Solicitud de cambio en las asignaturas/acuerdo definitivo
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - Important information dossier (Documentación, horarios, instrucciones, horarios, instrucciones obtención correo electrónico, cambio de password, etc.) - Power Point presentación Welcome Day - Convocatoria programa Mentoría - Memoria estudiantes programa Mentoría - Weekly letter - Transcript of records after the mobility - Survey, encuesta a los estudiantes incoming - Convocatoria de movilidad de profesorado, correo - Listado universidades disponibles y contactos - Certificate of attendance - Encuesta de satisfacción - Mobility agreement for teaching, profesorado incoming
--	--	--	--

	<p>Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas Ficha Técnica_Directriz 3_Proceso 04: FT_D3_04</p>	<p>Responsable de Prácticas de la FCRIB</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Normativa de prácticas curriculares y extracurriculares en el marco de la normativa académica del centro -Documentación sobre los contenidos y requisitos de las prácticas de cada titulación -Convenios firmados -Documentación para la gestión de las prácticas: formularios, matrícula, anexo al convenio de prácticas -Listado de asignación de prácticas y comunicación al estudiantado -Informe del estudiantado -Informe del profesorado/tutor/a -Informe de los tutores y tutoras de empresa -Actas de tutorías con el estudiantado -Actas/reuniones/contactos de seguimiento del profesor-tutor del centro con el tutor/a de la
--	---	---	--

			<p>empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actas de reuniones de coordinación de prácticas -Encuestas de satisfacción de los ocupadores -Encuestas de satisfacción de las prácticas -Memoria anual del servicio de prácticas -Actas de evaluación de las prácticas
	<p>Proceso de gestión de la orientación profesional al estudiantado Ficha Técnica_Directriz 3_Proceso 05: FT_D3_05</p>	<p>Vicedecana de Empresa e Innovación</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Plan Estratégico de Centro -Plan de Acciones de Orientación Profesional (objetivos y acciones estratégicas) -Memorias anuales de los servicios de orientación profesional (Carreras Profesionales/BT, Prácticas, Alumni, Milab). -Actas de reunión de seguimiento/coordinación del Vicedecanato de Empresa e innovación y los servicios

			<p>implicados</p> <ul style="list-style-type: none"> -Informe de Seguimiento del Centro / ISC (FT-D2-03) -Informe Bienal del SGIC (FT-D0-01)
	<p>Proceso de gestión de incidencias, reclamaciones y sugerencias</p> <p>Ficha Técnica_Directriz</p> <p>3_Proceso 06: FT_D3_06</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Buzón de quejas y sugerencias -Informe anual de quejas y sugerencias -Acta del Equipo Directivo de presentación del informe de quejas y sugerencias -Actas de las reuniones del Consejo de Delegados y Delegadas -Informe de Seguimiento de Centro (ISC) -Informe bienal de seguimiento del SGIQ

<p>Directriz 4. Cómo la FCRIB garantiza y mejora la calidad de su personal académico.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D4</p>	<p>Proceso de definición de la Política de PDI/PAS Ficha Técnica_Directriz 4_Proceso 01: FT_D4_01</p>	<p>Decano</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Convenio Colectivo y documentos contractuales -Memoria de Sostenibilidad de Fundación Blanquerna -Reuniones PAS -Reuniones Directores/as de Grado -Encuestas de satisfacción -Buzón de sugerencias
	<p>Proceso de captación y selección del PDI y PAS Ficha Técnica_Directriz 4_Proceso 02: FT_D4_02</p>	<p>Decano</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Actas ED. Aprobación y contratación de PDI y PAS -Convocatoria nueva vacante PDI / PAS -Currículums y evaluación candidatos PDI / PAS -Acta reuniones responsables servicios y Responsable Servicios Auxiliares -Contrato y documentos de contratación -Manual de Acogida y Consulta -Convenio Colectivo -Encuestas de satisfacción -Copia básica de los contratos

	<p>Proceso y formación del PDI y PAS Ficha Técnica_Directriz 4_Proceso 03: FT_D4_03</p>	<p>Decano</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Plan de Formación -Peticiónes cursos específicos y memoria anual de formación -Resultados de encuestas de satisfacción -Solicitud de bonificación de matrícula
	<p>Proceso de evaluación, promoción y Reconocimiento de PDI y PAS Ficha Técnica_Directriz 4_Proceso 04: FT_D4_04</p>	<p>Decano y responsable de servicios auxiliares.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Resultados de las encuestas de satisfacción de estudiantes, PDI, PAS -Autoinformes de evaluación del profesorado -Informes de evaluación de los responsables académicos -Informe final de evaluación del profesorado -Informe de evaluación global del centro -Informe de evaluación de la investigación -Actas del Equipo Directivo relativas a promociones y reconocimientos

<p>Directriz 5. Cómo la FCRIB gestiona y mejora sus servicios y recursos materiales.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D5</p>	<p>Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios</p> <p>Ficha Técnica_Directriz 5_Proceso 01: FT_D5_01</p>	<p>Decano y Responsable de Servicios Auxiliares.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Presupuesto general de la Fundación Blanquerna -Presupuesto de libre disponibilidad y de inversiones -Acta de aprobación de los objetivos de cada servicio -Informes anuales de los servicios -Inventario de los recursos materiales -Control y ejecución de las compras -Memoria de inversiones realizadas -Encuestas de satisfacción de los servicios -Acta de las reuniones de la Comisión de Arquitectura -Planificación de compras conjuntas Blanquerna (COVID) -Web de equipamientos y aulario -Inventario mobiliario y equipos
--	--	--	---

<p>Directriz 6. Cómo la FCRIB analiza y tiene en consideración los resultados obtenidos para la mejora de sus programas formativos.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D6</p>	<p>Proceso de análisis y utilización de resultados Ficha Técnica_Directriz 6_Proceso 01 FT_D6_01</p>	<p>Vicedecano Académico, de Profesorado y de Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Informe de Seguimiento de Centro (ISC) con tablas de indicadores y planes de mejora -Autoinformes de acreditación de titulaciones -Informe bienal de Seguimiento del SGIQ -Memoria anual de prácticas -Informes de resultados de los instrumentos de recogida de satisfacción de los grupos de interés -Memoria/informe anual de servicios y áreas
---	--	--	--

<p>Directriz 7. Cómo la FCRIB publica la información sobre las titulaciones.</p> <p>Codificación: MSGIQ-D7</p>	<p>Proceso de publicación de la información sobre las titulaciones.</p> <p>Ficha Técnica_Directriz 7_Proceso 01 FT_D7_01</p>	<p>Responsable del área de comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Programa/calendario anual de acciones de comunicación previstas -Acta de aprobación del calendario de acciones previstas -Acta de revisión de las acciones implementadas -Memoria/informe anual del área de comunicación -Trípticos informativos/Hojas informativas/Flaix informativos -Web del centro actualizada
--	--	---	--

