



Facultat de Psicologia, Ciències
de l'Educació i de l'Esport **Blanquerna**

Universitat Ramon Llull

VICEDEGANAT DE POSTGRAU I RECERCA

**Guia de Bones Pràctiques
per a la Recerca i la direcció i seguiment de les
activitats formatives en els Programes de Doctorat de
la FPCEE Blanquerna**

setembre de 2012

Índex:

1. Introducció a la Guia de Bones Pràctiques de Doctorat.....	3
2. Difusió i aplicació d'aquesta Guia.....	4
3. Principis i exigències generals per als investigadors.....	5
4. Protocols de Recerca.....	8
5. Direcció i Seguiment de les activitats formatives.....	9
6. Publicació i difusió de la recerca	13
8. Resolució de conflictes en els Programes de Doctorat.....	14

1. Introducció a la Guia de Bones Pràctiques de Doctorat

La Guia de Bones Pràctiques per a la Recerca i la Direcció i Seguiment de les activitats formatives en els Programes de Doctorat (GBPD) de la FPCEE Blanquerna és un conjunt de recomanacions, compromisos i suggeriments sobre la pràctica de la recerca en el si dels Programes de Doctorat que s'imparteixen en aquesta Facultat i, en especial, sobre el desenvolupament de la direcció i seguiment de les activitats de formació dels doctorands. Aquesta GBPD té com a objectius afavorir la millora de la qualitat de la recerca que es realitza en el context dels Programes de Doctorat, així com fer possible la prevenció de problemes d'integritat en la investigació i afavorir un bon ambient en el treball entre els membres de la comunitat científica i acadèmica de tota la Facultat.

El contingut d'aquesta GBPD ve a complementar el que ja disposa la normativa legal existent, com el Reial Decret 99/2011, així com les Normes Generals d'Organització del Doctorat a la Universitat Ramon Llull, i fonamentalment s'ha basat en el document de *Principis i exigències generals aplicables als investigadors* de la Carta Europea de l'Investigador (2005) i d'altres documents de bones pràctiques acadèmiques i científiques, com ara el Codi de l'Agència d'Avaluació de Tecnologia i Recerca Mèdiques (AATRM) del Servei Català de la Salut i de l'Institut Municipal d'Investigació Mèdica (IMIM).

S'entén, que la present GBPD de la FPCEE Blanquerna de la URL, és un instrument col·lectiu d'autoregulació per a totes aquelles persones que tinguin relació amb els Programes de Doctorat que s'imparteixen en aquesta Facultat. En relació al què es planteja en aquesta Guia, s'entén que les persones relacionades amb els Programes de Doctorat de la Facultat són: els doctorands matriculats en un programa de doctorat de la FPCEE Blanquerna, el Personal d'Administració i Serveis que presta suport als esmentats Programes, els investigadors i professors que participen en els programes de doctorat de la Facultat, independentment de la seva possible vinculació laboral o contractual amb la FPCEE Blanquerna, els representants de les institucions de conveniades amb aquests Programes i altres persones que hi desenvolupin una feina acadèmica i/o de recerca de manera continuada o puntual.

2. Difusió i aplicació d'aquesta Guia

El vicedeganat de Postgrau i Recerca de la FPCEE Blanquerna de la Universitat Ramon Llull, i en la seva representació el vicedegà o vicedegana responsable, es comprometen a difondre aquesta GBPD entre les persones vinculades o relacionades amb els Programes de Doctorat de la Facultat i en facilitaràn un exemplar, en el moment del seu ingrés, a qualsevol altra persona que s'hi incorpori. Això inclourà, naturalment, a tots els doctorands de nou accés als quals es difondrà aquesta guia en el moment en què rebin tota la documentació del Programa al qual s'hagin matriculat.

La FPCEE Blanquerna inclourà en la seva pàgina web un enllaç amb el contingut d'aquesta GBPD, per tal que pugui ser consultat públicament i se'n pugui disposar lliurement.

Aquesta GBPD serà revisada anualment per l'Equip de Gestió Acadèmica de Postgrau i Doctorat, i sempre que les circumstàncies així ho aconsellin.

3. Principis i exigències generals per als investigadors

Segons s'especifica en la Carta Europea de l'Investigador, difosa per la Comissió Europea, existeixen un conjunt de principis i exigències generals que han de conformar les responsabilitats i els drets dels investigadors de la Unió Europea, així com de les entitats que els donen feina o els financen. Aquest conjunt de principis generals conformen el conjunt de Principis i Exigències generals d'aquesta GBPD dels Programes de Doctorat de la Facultat, tal i com es reproduïxen a continuació.

3.1. Llibertat de recerca. Aquest principi reconeix l'ésser humà com a subjecte lliure i autònom de la investigació. Això significa que els interessos de la ciència no han de prevaler sobre els de l'ésser humà i que la ciència està al servei del bé comú, així com que els científics i els qui dissenyen les polítiques científiques estan obligats a justificar moralment els seus objectius i prioritats. Els investigadors gaudeixen de la llibertat per determinar els mètodes de resolució de problemes, dins el marc de les pràctiques i principis ètics reconeguts.

No obstant això, els investigadors han d'admetre possibles limitacions en aquestes llibertats derivades de determinades circumstàncies de la pròpia recerca (com per exemple activitats de supervisió, orientació o gestió); de limitacions operatives, com poden ser raons pressupostàries o d'infraestructures; o –sobretot en la recerca industrial– de raons de protecció de la propietat intel·lectual.

3.2. Principis ètics. El segon principi referit remarca que els investigadors han d'observar les pràctiques ètiques reconegudes i els principis ètics fonamentals corresponents a les seves disciplines, així com les normes ètiques recollides en diversos codis deontològics nacionals, sectorials o institucionals.

3.3. Responsabilitat. Aquest principi fa referència a l'assumpció de responsabilitats en l'exercici de la recerca científica. Així doncs, el científic haurà de vetllar per tal que la seva feina sigui rellevant per a la societat i no dupliqui altres feines realitzades prèviament per d'altres investigadors. Així doncs, hauran d'evitar tot tipus de plagi i hauran de respectar el principi de la propietat intel·lectual o de la propietat conjunta de dades quan la recerca es realitzi en col·laboració amb supervisors i/o d'altres investigadors. La necessitat de validar noves investigacions tot demostrant que els experiments poden repetir-se, no serà interpretat com a plagi sempre que es citin de manera explícita les dades a confirmar. En el cas de delegar alguna tasca, l'investigador haurà de vetllar per tal que la persona en la que es delegui estigui capacitada per a dur a terme la feina encomanada.

3.4. Actitud professional i rendiment de comptes. El quart principi suposa l'acceptació que els investigadors han de conèixer els objectius estratègics dels seus àmbits d'activitat i els mecanismes de finançament. Els investigadors de tots els nivells, inclosos els investigadors en formació, han de ser conscients del seu deure de retre comptes davant els organismes públics o privats que els contracten o subvencionen i en general, per raons

ètiques, davant la societat; els investigadors que gaudeixen de finançament amb fons públics són responsables de l'ús eficaç dels fons dels contribuents posats a la seva disposició; per la qual cosa han d'observar principis de gestió financera correcta, transparent i eficaç.

3.5. Obligacions contractuals i jurídiques. Els investigadors de tots els nivells han de conèixer la normativa nacional, sectorial o institucional que regeix les condicions de formació i/o treball. Això inclou la normativa sobre els drets de propietat intel·lectual i les exigències de les possibles entitats patrocinadores o finançadores, amb independència de la naturalesa del contracte. Els investigadors han d'observar aquestes normatives lliurant els resultats requerits (tesis, publicacions, patents...) d'acord amb el que s'estableix en les condicions del contracte o document equivalent.

3.6. Bones pràctiques en la recerca. Els investigadors de tots els nivells, inclosos els investigadors en formació, han de seguir en tot moment pràctiques de treball segures, d'acord amb la legislació nacional, inclosa l'adopció de les precaucions necessàries en matèria de salut i seguretat i de recuperació d'accidents informàtics. També han de conèixer les exigències legals nacionals vigents en matèria de protecció de dades i confidencialitat, i adoptar les mesures necessàries per complir-los en tot moment.

3.7. Difusió i explotació dels resultats. Aquest principi es refereix a que tots els investigadors han de vetllar perquè els resultats de la seva investigació es difonguin i aprofitin mitjançant, per exemple, la publicació d'articles, l'emissió de comunicats, i la seva transferència a d'altres contextos d'investigació o, si s'escau, al sector productiu incloent la seva comercialització. De l'investigador expert s'espera, especialment, que vetlli per tal que la recerca sigui fructífera i que els seus resultats puguin ser aprofitats comercialment o bé publicats sempre que sigui possible.

3.8. Compromís amb la societat. Els investigadors han de vetllar perquè les seves activitats de recerca es donin a conèixer a la societat en general de manera que puguin ser compreses pels no especialistes i es millori així la comprensió de la ciència per part del públic. El compromís directe amb la societat ajudarà a que els investigadors tinguin més en compte les necessitats socials pel que fa a l'establiment de prioritats científiques i tecnològiques així com les seves preocupacions.

3.9. Relació amb els supervisors. Els investigadors en fase de formació han de mantenir una relació estructurada i regular amb els seus supervisors i els representants de la Facultat per aprofitar plenament el contacte amb ells. Això inclou el mantenir registres de tots els resultats i troballes dels treballs d'investigació, l'obtenció de rèpliques i reflexions mitjançant informes i seminaris, l'aplicació d'aquest debat en els seus treballs i l'avenç en els treballs segons calendaris acordats, objectius fixats, presentació de resultats i / o productes de la investigació.

3.10. Tasques de supervisió i gestió. Els investigadors experts han de dedicar especial atenció al seu paper com a supervisors, mentors, orientadors professionals o comunicadors en assumptes científics i realitzar aquestes tasques d'acord amb els més alts estàndards professionals. Pel que fa al seu paper de supervisors i mentors

d'investigadors en formació, els investigadors experts han de crear una relació constructiva i positiva amb els investigadors novells o en formació, per tal d'establir les condicions necessàries per a una transferència eficaç de coneixements i per al futur bon desenvolupament de les seves carreres com a investigadors.

3.11. Desenvolupament professional continu. Els investigadors, en qualsevol etapa professional, han de procurar millorar contínuament mitjançant actualitzacions i ampliacions regulars de seves qualificacions i competències. Això es pot aconseguir mitjançant una sèrie de mitjans que inclouen, entre d'altres, formació reglada, seminaris, conferències i aprenentatge virtual.

4. Protocols de Recerca

Tota recerca que es projecti i/o desenvolupi total o parcialment en el context dels Programes de Doctorat haurà de comptar amb el seu corresponent Protocol de Recerca i tenir el vist i plau de la Comissió d'Ètica i Recerca de la Facultat, si s'escau.

El projecte de recerca del doctorand ha d'estar recollit per escrit prèviament al seu inici. Aquest document inclourà, com a mínim, els antecedents del projecte, els objectius concrets, la metodologia a emprar, el pla de treball i calendari previst, els recursos que s'utilitzaran i el grup de recerca al qual està vinculat. El projecte redactat serà examinat per la Comissió acadèmica i permetrà obtenir els permisos i recursos necessaris per a l'inici de la recerca.

Aquells projectes de recerca doctoral que s'hagin de dur a terme en col·laboració amb grups de diversos Centres necessitaran de l'acord per escrit de l'abast i els terminis de la col·laboració.

L'ús d'instal·lacions o serveis aliens al centre en què estigui integrat el Programa de doctorat per part del doctorand requerirà de l'autorització expressa del coordinador del Programa. Aquest farà les gestions oportunes amb el responsable de la institució amb la qual es col·labori.

El protocol de recerca, com a text escrit de l'estudi que es proposa i en els seus apartats corresponents, no pot presentar cap part secreta i se seguirà fidelment. Qualsevol pregunta de recerca addicional o complementària al projecte ja presentat obligarà a una redacció per escrit del corresponent (nou) protocol de recerca. Tot protocol de recerca que comporti la utilització de fitxers informatitzats o l'elaboració de bases de dades amb informació de persones haurà de garantir la confidencialitat i s'haurà de sotmetre a la normativa vigent sobre registres de bases de dades.

Independentment del (co-) finançament, públic o privat, del projecte de recerca, la responsabilitat en el disseny i desenvolupament de la recerca correspon a l'equip investigador, i en darrer lloc al director de la tesi, que vetllarà i es responsabilitzarà dels recursos compromesos, de la veracitat de les dades recollides i, si és el cas, d'evitar interferències amb els tractaments clínics de les persones implicades en la recerca.

5. Direcció i Seguiment de les Activitats Formatives

5.1. Sobre l'assignació d'un tutor i d'un director. Tal i com estableix el Reial Decret 99/2011 (article 11) a tota persona matriculada en un programa de doctorat li serà assignat un tutor per part de la Comissió Acadèmica del Programa. Els Programes de Doctorat adscrits a la FPCEE Blanquerna, doncs, facilitaran un tutor als seus estudiants matriculats, que serà un doctor amb acreditada experiència investigadora vinculat al Programa i que vetllarà per la interacció del doctorand amb la Comissió Acadèmica del Programa. Alhora, tota persona vinculada als Programes de Doctorat mitjançant contracte, beca o conveni amb la finalitat d'adquirir algun tipus de formació relacionada amb l'activitat investigadora (doctorand, tècnic de suport a la recerca, estudiants de grau amb tasques d'iniciació a la recerca, doctorands d'altres universitats que realitzin estades de recerca, etc.), tindrà assignat un tutor.

D'altra banda, la Comissió Acadèmica dels Programes de Doctorat assignarà un director de tesi a cada doctorand de la FPCEE Blanquerna en un termini màxim de 6 mesos un cop aquest ha estat matriculat al programa de doctorat. Aquest director, que en el cas de tractar-se d'un professor permanent de la URL podrà ser coincident amb el tutor assignat prèviament, serà qualsevol doctor espanyol o estranger, amb experiència acreditada en recerca, amb independència de la universitat, centre o institució en la que presti els seus serveis.

El director de tesi marcarà els objectius del projecte de recerca del doctorand i l'acompanyarà per assolir-los, facilitant-li les millors condicions possibles per a la seva carrera científica futura. Per això, es reunirà periòdicament amb la persona en formació, amb l'objectiu de rebre informació completa, puntual i detallada de la metodologia i dels procediments seguits i debatre l'avenç en les tasques que li hagin estat assignades.

El nombre màxim de persones en formació vinculades a un mateix tutor o director de tesi ha de ser compatible amb la resta de les seves funcions.

5.2. Sobre les responsabilitats del tutor i del director. En termes generals, el tutor és la persona que aconsella i guia la persona o doctorand en formació que es troba al seu càrrec i vetlla perquè s'acompleixin les expectatives formatives d'acord amb els propòsits inicials en el temps previst. El tutor, a més, ha de vetllar per la interacció del doctorand i els òrgans de direcció del Programa de Doctorat, especialment amb la Comissió Acadèmica d'aquest.

D'altra banda, el director de la tesi serà el màxim responsable de la coherència i idoneïtat de les activitats de formació del doctorand matriculat al Programa que es troba al seu càrrec, de l'orientació en la planificació de la seva recerca, de l'impacte i novetat de la tesi en el seu camp d'estudi, i de la seva adequació, si escau, a altres projectes i activitats pels quals s'interessi el doctorand.

5.3. Sobre els drets i obligacions específiques del tutor.

Es consideren Drets dels tutors, els següents:

1. El reconeixement acadèmic de les seves activitats de tutorització en el marc de la FPCEE Blanquerna.
2. Poder participar en activitats de formació específiques per a tutors que s'ofereixin en el marc de la facultat o de la Universitat.

3. Qualsevol altre dret que els siguin reconeguts en la legislació i normes pròpies de la Facultat o de la URL.

Es consideren obligacions dels tutors les següents:

1. Assessorar el Doctorand al seu càrrec i vetllar per tal que accedeixi a una formació adequada en el marc del Programa de Doctorat en funció de la seva activitat investigadora.
2. Revisar regularment el Document d'Activitats del Doctorand (DAD) .
4. Realitzar informes sobre el pla de recerca dels seus investigadors en formació de manera periòdica.
5. Subscriure el seu compromís amb el compliment de la Guia de Bones Pràctiques (GBPD)
6. Qualsevol altre que estableixi la legislació d'àmbit general o de la Facultat o la URL.

5.4. Sobre els drets i obligacions específiques del director. Hom estableix, en termes generals, com a obligacions específiques del director en la seva tasca fonamental de supervisió de la formació dels investigadors els següents aspectes:

- a) Establir sessions de tutorització personal i de forma regular en el temps amb els investigadors en formació al seu càrrec per tal de supervisar el procés formatiu d'aquests i vetllar per l'avenç en les tasques científiques que realitzen en el Programa de Doctorat.
- b) Celebrar reunions periòdiques amb el personal al seu càrrec amb l'objectiu de discutir l'avenç en les tasques pròpies d'aquests i contribuir a la seva actualització científica i metodològica.
- c) Vetllar per les condicions de treball dels investigadors en formació i informar-los sobre els reglaments, codis de bones pràctiques i normes legals que afecten la pràctica de la recerca científica.

No obstant això, es detallen els següents drets i obligacions concretes del director de tesi:

Drets

1. Ser escoltats pels investigadors en formació a càrrec seu sobre com s'ha de desenvolupar la investigació de la tesi doctoral.
2. Obtenir informació completa, puntual i detallada per part dels investigadors en formació del procediment seguit i els resultats obtinguts en la recerca.
3. Ser informats amb detall en cas de renúncia d'un investigador en formació al seu càrrec a seguir la tesi doctoral.
4. Poder renunciar, si ho fa de forma argumentada, a dirigir un investigador o investigadora en formació.
5. Ser consultats sobre les activitats i gestions que realitzen els investigadors en formació a càrrec seu en el Programa de Doctorat.
6. Rebre el reconeixement acadèmic de les seves activitats de direcció de tesi en el marc de la FPCEE Blanquerna.
7. Rebre el reconeixement adient a la tasca de direcció realitzada en les publicacions, comunicacions, patents i altres resultats de les tesis doctorals que dirigeix.
8. Tenir reconeguda la seva feina de direcció de tesi com a part de la dedicació docent i investigadora del professorat, segons s'estableix a l'article 12.3 del RD 99/2011.

9. Poder participar en activitats de formació específiques per a directors de tesi que s'ofereixin en el marc de la facultat o de la Universitat.

9. Qualsevol altre dret que els siguin reconeguts en la legislació general i normes pròpies de la FPCEE Blanquerna.

Obligacions

1. Orientar les tasques de recerca dels seus investigadors en formació.

2. Ajudar a obtenir l'accés als mitjans necessaris per dur a terme la tesi doctoral.

3. Revisar regularment el Document d'Activitats del Doctorand (DAD) .

4. Realitzar informes sobre el pla de recerca dels seus investigadors en formació de manera periòdica.

5. Vetllar perquè els doctorands al seu càrrec coneguin el marc general i objectius del seu àmbit d'activitat científica, així com assegurar-se que compleixen les normatives establertes en el moment de dur a terme la seva activitat de recerca.

6. Ajudar els investigadors en formació en l'accés a la formació que es desenvolupi en el Programa de Doctorat.

7. Vetllar pels resultats d'investigació dels seus investigadors en formació

8. Ajudar en la difusió científica dels resultats de la recerca dels seus investigadors en formació.

9. Vetllar perquè els seus investigadors en formació puguin seguir, en tot moment, pràctiques de treball segures.

10. Vetllar perquè els seus investigadors en formació puguin adoptar les mesures necessàries per complir amb les exigències legals en matèria de protecció de dades i de propietat intel·lectual.

11. Impulsar i avalar les estades a l'estranger dels seus investigadors en formació.

12. Subscriure el seu compromís amb el compliment de la Guia de Bones Pràctiques (GBPD)

13. Comunicar a la comissió acadèmica qualsevol incidència que afecti el curs de la tesi doctoral.

14. Vetllar per la qualitat i l'originalitat del treball i per la difusió de les aportacions realitzades.

15. Reconèixer de forma adient l'aportació de l'investigador en formació a les publicacions, comunicacions, patents i altres resultats de la tesi doctoral.

16. Potenciar l'assistència a congressos nacionals i internacionals dedicats a tractar els temes de recerca de la tesi doctoral.

17. Mantenir reunions periòdiques de seguiment dels progressos de l'investigador en formació.

18. mantenir una relació fluida i de col·laboració amb el doctorand.

5.5. Sobre els drets i obligacions dels investigadors en formació. El tutor i el director de tesi, han de tenir una especial cura amb les tasques dels investigadors en formació i han de vetllar per tal que no s'impliquin en tasques alienes a la seva formació.

Drets

Els doctorands exerciran els seus drets amb ple reconeixement a la dignitat de les

persones, als principis democràtics i als drets de la resta de membres de la comunitat universitària i amb respecte als béns d'ús col·lectiu. Són drets específics dels investigadors en formació (art. 10 del RD 1791/2010):

1. Rebre una formació investigadora de qualitat, que promogui l'excel·lència científica i consideri l'equitat i la responsabilitat social.
2. Tenir assignat un tutor que orienti el seu procés formatiu i un director de tesi (i un o més codirectors, si s'escau), amb experiència investigadora acreditada, que supervisi la realització de la tesi doctoral.
3. Que la Universitat promogui en els seus Programes de doctorat la integració dels doctorands en grups i xarxes de recerca, així com en els seus departaments.
4. Conèixer la carrera professional de la recerca i que la Universitat promogui en els seus Programes oportunitats de desenvolupament de la carrera investigadora.
5. Participar en programes i convocatòries d'ajuts per a la formació investigadora i per a la mobilitat nacional i internacional.
6. Tenir reconeixement i protecció de la propietat intel·lectual a partir dels resultats de la tesi doctoral i dels treballs de recerca previs en els termes que estableixi la legislació vigent i la normativa pròpia del Centre i la Universitat.
7. Ser considerats com personal investigador en formació, pel que fa a drets de representació als Òrgans de govern de la Universitat, segons el que s'estableixi a la legislació en matèria de ciència i investigació.
8. Participar en el seguiment dels Programes de doctorat i en els processos d'avaluació institucional.
9. Els doctorands podran presentar queixes i suggeriments a la Comissió acadèmica del seu Programa de doctorat. A tal efecte, s'explicitaran a la memòria de cada Programa de doctorat els mecanismes que habiliti. En tot cas, l'alumne que no se senti atès pel seu Centre podrà recórrer a les altres instàncies de la URL que corresponguin.

Obligacions

Els doctorands, com a estudiants universitaris, han d'assumir el compromís de tenir una presència activa i coresponsable a la Universitat, coneixent-la i respectant-ne els Estatuts i altres normes de funcionament. Entesos com una expressió d'aquest compromís, són deures dels doctorands:

1. Mantenir una relació regular amb els seus tutors i directors de tesi.
2. Mantenir un registre actualitzat de totes les seves activitats de recerca i de tots els resultats de les seves tasques, que en el cas dels doctorands s'implementarà mitjançant el Document d'Activitats del Doctorand.
3. Presentar regularment els avenços en el seu treball.
4. Impartir aquella docència supervisada que li sigui encomanada.
5. Implicar-se activament en el seu procés formatiu que es desenvolupa en el Programa de doctorat.
6. Acceptar i signar el document de compromís.
7. L'estudi i la participació activa en les activitats acadèmiques que ajudin a completar la seva formació.
8. Respectar els membres de la comunitat universitària, el personal de les entitats

col·laboradores o que hi prestin serveis.

9. Tenir cura dels béns, equipaments i instal·lacions de la Universitat i les entitats col·laboradores.

10. Participar de forma responsable en les activitats universitàries i cooperar per al seu desenvolupament.

11. Conèixer i complir les Estatuts i normes reglamentàries de la Universitat.

12. Conèixer i complir les normes internes sobre seguretat i salut, especialment les que es refereixen a l'ús de laboratoris i instal·lacions de recerca.

13. Respectar el nom, els símbols i emblemes de la Universitat o els seus òrgans, així com el seu ús.

14. Respectar els actes acadèmics de la Universitat així com als participants en aquests, sense perjudici de la seva lliure expressió i manifestació.

15. Exercir, si s'escau, les responsabilitats pròpies del càrrec de representació per al qual hagin estat elegits.

16. Informar els seus representants de les activitats i resolucions dels òrgans col·legiats en els quals participin, així com de les seves pròpies actuacions, amb la reserva i discreció que s'estableixin en els esmentats òrgans.

17. Participar de forma activa i responsable a les reunions dels òrgans col·legiats per als quals hagin estat escollits.

18. Contribuir a la millora dels fins i funcionament de la URL.

6. Publicació i difusió de la Recerca

6.1. Documentació de recerca doctoral. Les dades resultants dels experiments o observacions fetes durant la recerca s'han de recollir en un format adient que en permeti la revisió per part de tercers. Aquesta documentació és propietat del Centre on estigui vinculat el responsable del projecte i cal preveure'n els mitjans necessaris per a la correcta conservació per al període de temps que s'estableixi en cada Programa de doctorat. Els resultats de la recerca han de poder ser accessibles a tots els membres de l'equip de recerca.

6.2. Publicació en revistes indexades i d'impacte. És recomanable la publicació i difusió (presentació) dels resultats de la recerca, independentment de si aquests són positius, negatius o diferents a les expectatives previstes. En la mesura del possible, a més, s'intentarà publicar els resultats de la recerca en publicacions científiques indexades d'àmbit internacional i que tinguin un elevat factor d'impacte.

6.3. Protecció de resultats. Abans de la seva publicació científica no es farà comunicació i difusió dels resultats de la recerca als mitjans de comunicació, tret dels casos excepcionals que les mateixes polítiques editorials de les revistes contemplin.

Si els resultats de la recerca poden ser susceptibles de protecció (propietat intel·lectual o industrial), l'investigador principal del projecte de recerca en el qual s'emmarqui la tesi doctoral gestionarà la publicació dels resultats segons aquesta possibilitat.

A les publicacions i altres comunicacions derivades de la recerca caldrà fer esment als Centres o institucions als quals estan vinculats els autors i en els quals s'ha dut a terme la recerca. La filiació inclourà necessàriament l'expressió "Universitat Ramon Llull".

6.4. Publicació fragmentada i redundant. S'evitarà la publicació fragmentada, duplicada o redundant.

6.5. Autoria. L'autoria dels treballs científics (orals o escrits) que es derivin dels projectes de recerca es fonamentarà en la contribució (significativa) al procés de la recerca, sense consideracions de posició jeràrquica, relació laboral o professió, assumint-ne la responsabilitat de tot el contingut. Per ser considerat autor d'una publicació cal haver contribuït al disseny de la recerca o a l'anàlisi i interpretació de les dades i haver contribuït a la preparació de les comunicacions i publicacions resultants. Altres contribucions de menys rellevància quedaran reflectides en l'apartat d'agraïments. L'omissió del nom de qualsevol persona que hagi fet provades contribucions a la recerca segons els criteris abans expressats, suposa un acte d'apropiació indeguda de la propietat intel·lectual per part de la resta d'autors.

6.6. Referències a tercers. En les publicacions, així com en els expedients de patents, és necessari incloure la referència de tots aquells treballs directament relacionats amb la recerca. La referència a treballs de tercers ha de ser suficientment reconeixedora del mèrit d'aquests.

6.7. Acords amb entitats patrocinadores. Qualsevol acord amb una entitat patrocinadora en relació directa o indirecta amb la recerca que es porta a terme estarà escrita de forma completa i accessible.

Igualment, s'explicitaran a les publicacions o comunicacions a congressos els ajuts o subvencions rebuts per al projecte de recerca.

7. Resolució de Conflictes en els Programes de Doctorat

En cas d'incompliment dels compromisos inclosos en aquest document de Bones Pràctiques, les parts ho han de posar en coneixement del coordinador del Programa de Doctorat, que ha d'actuar com a mediador. Si la mediació no resol el conflicte, s'ha de traslladar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, que ho ha de resoldre. Contra l'acord de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat es pot interposar recurs d'alçada davant la sindicatura de greuges de la Universitat Ramon Llull.