



Sol·licitud de dictamen CER - FCSB

Procediment

Els passos que se segueixen per a l'avaluació i el dictamen dels projectes són:

- 1) Cal enviar la sol·licitud de dictamen a la secretaria del CER, al correu-e: bsalutcer@blanquerna.edu

-Full de sol·licitud de dictamen específic i TFM o projecte a ser avaluat (en PDF).

- 2) El CER-FCSB es reunirà mensualment durant tot el curs acadèmic. En iniciar el curs acadèmic, farà públic el calendari de trobades.

Només s'avaluaran els projectes enviats fins a 14 dies abans de la reunió establerta.

El CER-FCSB es reserva el dret de convocar reunions extraordinàries en cas de demanda específica i amb l'aprovació de la presidència del CER i una majoria dels membres.

- 3) Dictamen. El sol·licitant rebrà, un cop reunit el CER-FCSB, la resposta a la seva sol·licitud com a:
 - **Favorable/ amb modificacions menors**, cas en el qual l'investigador ha de realitzar les modificacions suggerides abans d'iniciar la seva intervenció, reenviant el TFM o projecte amb les modificacions fetes per ser custodiat pel CER.
 - **No favorable amb modificacions majors**, cas en el qual l'investigador ha de realitzar les modificacions suggerides i tornar a enviar el TFM o projecte al CER-FCSB per a la seva reavaluació, no pot realitzar la intervenció.
 - **Desfavorable**, cas en el qual el CER-FCSB desaconsella la realització del TFM o projecte.

Els projectes avaluats i els dictàmens realitzats són custodiats per la secretaria del CER seguint els procediments establerts per la delegació de protecció de dades de Blanquerna-URL dpd@blanquerna.url.edu