

## **PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT). MÁSTERES UNIVERSITARIOS -FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD BLANQUERNA**

### **Introducción**

La Facultad de Ciencias de la Salud Blanquerna (FCSB) siempre ha apostado por una formación integral de los estudiantes universitarios que tenga en cuenta sus aspectos personales, académicos y profesionales. Por este motivo, desde sus orígenes, se ha preocupado por implementar un estilo educativo y unos servicios que respondan a este objetivo de acompañar a los estudiantes en su desarrollo personal, académico y profesional.

La actualización metodológica, la formación humanística, el acompañamiento tutorial y el compromiso social han sido y son todavía los ejes centrales en la preparación de los futuros profesionales formados en la FCSB. Es en este marco donde se ubica el plan de acción tutorial Blanquerna para los másteres universitarios.

### **El plan de acción tutorial Blanquerna**

Se entiende como Plan de Acción Tutorial (PAT) en la Universidad el conjunto de acciones sistemáticas y coordinadas que tienen por objeto guiar, supervisar y acompañar al estudiante durante su carrera universitaria, tanto en el grado como en su formación postgraduada, con el objetivo de contribuir a la formación integral del futuro profesional.

Durante el desarrollo del máster, el contacto de los responsables de la titulación con los estudiantes es continuado y la atención es individualizada, tanto durante los períodos de clase presencial como durante los períodos de prácticas o trabajo autónomo de los estudiantes, buscando un clima de diálogo y participación para fomentar la capacidad creadora y estimular el espíritu crítico, como es propio del proceso de enseñanza-aprendizaje de la FCSB.

### **Objetivos del PAT Blanquerna en relación a los másteres:**

La intención principal de este PAT es describir el proceso de acompañamiento del estudiantado de máster en la Facultad. Éste se materializa en los siguientes objetivos generales:

- Dar respuesta a las necesidades orientativas y de apoyo que el estudiantado de máster de la FCSB URL puede necesitar durante su estancia en la Facultad para desarrollar y concluir su proceso de aprendizaje en plenitud.
- Reconocer los servicios y agentes de actuación necesarios que intervienen en cada momento y proceso.
- Identificar los materiales y documentos imprescindibles para regular el marco de resolución.

Los **objetivos específicos** se determinan en:

- Facilitar la integración de los estudiantes en la Universidad.
- Cuidar la acogida e informar de los servicios de atención y orientación personal.
- Informar de la organización académica y de la dinámica de la Facultad, así como de todas las posibilidades y servicios que ofrece al estudiante.
- Hacer seguimiento de las necesidades académicas de los estudiantes desde una perspectiva integral

de la persona.

- Explorar las posibilidades curriculares que ofrece cada título de Máster, cómo ayudar a escoger los itinerarios de prácticas y a realizar autoevaluaciones del prácticum.
- Atender a las necesidades personales y las situaciones que se puedan dar en función de las particularidades individuales.
- Realizar el seguimiento de las calificaciones.
- Fomentar la destreza para la planificación del desarrollo profesional.
- Conocer los servicios que apoyan la inserción profesional.
- Dar a conocer y valorar la posibilidad de continuar con otros estudios y posibilidades formativas como el programa de Doctorado de la Facultad.

**Estructura del PAT Blanquerna en relación a los másteres:**

Para desarrollar estos objetivos del PAT, la FCS Blanquerna ha desarrollado diferentes espacios, roles docentes y servicios que concretan la acción tutorial, siendo la dirección/koordinación el principal referente y el equipo de gestión del máster el responsable de la coordinación general.

Momentos de intervención	Área Académica	Área Profesional	Área Personal
A la entrada en la Universidad	- Informar de la organización académica y de la dinámica de la Facultad, así como de todas las posibilidades y servicios que ofrecen al estudiantado.	- Buscar sinergias para relacionar las diferentes propuestas formativas con las competencias necesarias en el ámbito profesional escogido. - Explorar los campos profesionales relacionados con el máster escogido.	- Cuidar la acogida e informar de los servicios de atención y orientación personal.

Durante los estudios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Explorar las posibilidades curriculares que ofrece cada titulación.</li> <li>- Realizar el seguimiento de las calificaciones.</li> <li>- Orientar sobre actividades de mejora e innovación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar la destreza para la planificación del desarrollo profesional.</li> <li>- Ayudar a escoger los itinerarios de prácticas y realizar autoevaluaciones del prácticum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar el trabajo en equipo y las habilidades de comunicación.</li> <li>- Favorecer las relaciones dentro de la facultad y de la universidad, así como promocionar el intercambio nacional e internacional con proyectos específicos.</li> </ul>
Al terminar el máster	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar a conocer y valorar la posibilidad de continuar con otros estudios y posibilidades formativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar a conocer los servicios que apoyan la inserción profesional y el contacto con la comunidad Blanquerna después de la titulación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atender a las necesidades personales y las situaciones que puedan darse en función de las diferencias individuales.</li> </ul>

### Proceso de acogida del estudiantado de Máster

Desde el primer momento de ingreso en la Facultad, los estudiantes cuentan con la orientación y asistencia de la dirección y la coordinación del Máster Universitario.

Los estudiantes reciben la información sobre la organización del programa académico y el proceso de preinscripción y matriculación en las entrevistas que mantienen con las direcciones o coordinaciones del título. Las entrevistas individuales presenciales finalizan con una visita guiada por las instalaciones de la Facultad.

### Sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes una vez matriculados en el Máster Universitario

El primer día de curso los estudiantes son convocados a una sesión de presentación del Máster Universitario, con las direcciones y coordinaciones del Máster, además del vicedecano/gana de postgrados, investigación y RRII, conjuntamente con la coordinación de másteres universitarios, en la que se facilita por escrito la información necesaria para familiarizarse con los turnos y horarios, así como con el organigrama de la Facultad. Desde el primer momento, los estudiantes conocen a las personas responsables de los diversos ámbitos del centro.

Tras la presentación del curso, los estudiantes comienzan la primera sesión con las direcciones o coordinaciones del Máster Universitario, que constituyen el primer nivel de orientación y asistencia al estudiantado matriculado. Durante esta primera sesión, se proporciona a los estudiantes el calendario del curso y los programas de las materias de los diferentes módulos y se les comunican los criterios de evaluación que se van a aplicar. Los estudiantes reciben una información continua sobre el plan de estudios, los profesores y conferenciantes y la evaluación del curso, por parte de la coordinación del Máster Universitario.

A lo largo del semestre, la coordinación realiza un seguimiento del proceso de adaptación de cada estudiante, de su proceso académico y resultados del aprendizaje en el conjunto de las materias hasta la obtención de la titulación, y orienta al estudiante en la resolución de cualquier aspecto relacionado con su vida académica. Este seguimiento se concreta en varias tutorías individualizadas durante el curso.

### **Seguimiento y tutorización del Trabajo Final de Máster (TFM)**

Uno de los ejes del PAT es el seguimiento del Trabajo Final de Máster, que comienza con la asignación de tutor/a del Trabajo. Cada estudiante tiene un/a tutor/a de TFM, que le orienta en los aspectos profesionales o de investigación de la propuesta presentada durante una tutoría inicial mantenida con la coordinación.

Con la finalidad de facilitar la consecución de los objetivos del Máster Universitario en el tiempo previsto, con la entrega y defensa pública del TFM durante el mismo curso académico, el procedimiento de tutorización del trabajo se concreta en diversas reuniones entre el/la estudiante/a y su tutor/a.

### **Seguimiento y tutorización de las prácticas**

Las prácticas externas ponen en contacto al estudiante con la realidad de la intervención y gestión de la salud. A partir de una entrevista con la coordinación del Máster Universitario, se determina de forma personalizada el destino de las prácticas. Los estudiantes son tutorizados por un/a profesor/a de la Facultad, que vela por el correcto desarrollo de las prácticas y ofrece a cada estudiante la información y orientación necesarias para el desarrollo de su carrera profesional.

Al tratarse de prácticas tutorizadas tanto por la Facultad, tutores académicos, como por los tutores clínicos de los centros asistenciales colaboradores, su evaluación se fundamenta en los informes y memoria presentados por los distintos agentes implicados. El estudiante entrega una memoria de las prácticas desarrolladas y la institución colaboradora envía un informe valorativo del desarrollo de las actividades realizadas por el estudiante.

### **Biblioteca**

La Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Salud Blanquerna, se enmarca en la red de 13 bibliotecas con las que cuenta actualmente la Universidad Ramon Llull, con 1.438 puntos de lectura, 1.186.796 volúmenes y 14.378 suscripciones periódicas en formato papel. Además, cabe destacar la participación de la URL en el Catálogo Colectivo de las Universidades de Catalunya (CCUC).

La biblioteca ofrece una serie de servicios, entre ellos la orientación al estudiantado y la formación de usuarios en el uso de recursos electrónicos, búsqueda documental y gestión de referencias bibliográficas.

### **Servicio de Información y Orientación a los Estudiantes**

La Facultad dispone de un Servicio de Información y Orientación al Estudiante de Máster y Postgrado dirigido fundamentalmente a facilitar la información y orientación en todos los ámbitos de la vida universitaria. Este servicio acompaña al estudiantado a lo largo de la titulación.

Particular atención merecen los candidatos a cursar estudios en la Facultad que presentan alguna necesidad especial, realizándose las adaptaciones necesarias para el seguimiento de las enseñanzas y garantizar el aprendizaje de las competencias que otorgan los diferentes títulos en todos los casos.

### **Secretaría académica**

La secretaría académica de la FCS Blanquerna, atiende a los estudiantes de los másteres y posgrados, proporciona información y orientación al estudiante sobre la normativa académica y las diferentes gestiones administrativas, matrículas, reconocimientos de créditos y tramitación de títulos, entre otros.

### **Coordinación de la Gestión de Prácticas Externas**

Se encarga de gestionar las relaciones con los centros para la realización de prácticas de todos los estudios de máster y posgrado de la Facultad. Asimismo, asesora a los estudiantes sobre los trámites y es la referencia para el estudiantado durante todo el período de su estancia de prácticas.

### **Bolsa de Trabajo**

La Bolsa de Trabajo está integrada por dos áreas de actuación:

- Servicio de Orientación para el desarrollo profesional: proporciona información al estudiantado y les ayuda a identificar los puntos fuertes y débiles de su currículum.

La orientación mediante entrevistas individualizadas permite la definición de competencias y objetivos profesionales.

- Bolsa de trabajo: La bolsa de trabajo de titulados facilita la inserción y la permanencia activa en el mercado laboral.

### **Alumni**

Es la asociación de antiguos estudiantes, legalmente constituida y sin ánimo de lucro, cuya finalidad es trabajar activamente por el reconocimiento social y laboral de los asociados; asesorar y facilitar la información; crear espacios de diálogo e intercambio de experiencias profesionales y personales; y crear lazos de unión con otras actividades y asociaciones.

### **Servicio de Atención a los Estudiantes con Situaciones Especiales (SASE)**

La Facultad dispone de un servicio especializado en programas de atención personalizada para casos especiales. El apoyo que se ofrece desde el SASE pretende ayudar al estudiante solucionar las dificultades que le puedan surgir en el día a día y que afectan a su desarrollo como persona, así como promover la autonomía y gestión de los recursos personales para un mejor desarrollo de los estudios.

En períodos de emergencia sanitaria como es el caso de la pandemia por la COVID'19, los estudiantes que puedan encontrarse en la situación conocida como "brecha digital" -que podría llegar a impedir o dificultar el seguimiento de las clases y evaluaciones realizadas online en un escenario híbrido (docencia mixta) o de confinamiento (docencia online)-, pueden dirigirse a este servicio ([bsalutsase@blanquerna.url.edu](mailto:bsalutsase@blanquerna.url.edu)).

### **Blanquerna deportes**

Blanquerna, a través del convenio con entidades deportivas, ofrece un amplio abanico de actividades deportivas, físicas y de ocio en diferentes instalaciones con libre acceso para su comunidad universitaria.

### **Acción Solidaria Blanquerna**

El proyecto Acció Solidària Blanquerna es un complemento a la formación y/o empleo profesional que se lleva a cabo en todos los centros de la Fundación Blanquerna como muestra fiel de los ideales educativos que persigue: la solidaridad, la libertad-responsabilidad, la dignidad humana y la voluntad de servicio.

### **Servicio de Relaciones Internacionales**

La internacionalización de la FCS Blanquerna es un elemento fundamental en los estudios. Por tanto, se dispone de un servicio para la captación, gestión y promoción de relaciones e intercambios con universidades internacionales. Este servicio trabaja desde tres perspectivas:

- Movilidad de los estudiantes, a través de los programas formalizados nacionales o internacionales (Erasmus, Becas Santander, Becas internacionales Blanquerna, etc.).
- Movilidad de profesorado, favoreciendo tanto la salida como la posibilidad de invitar a profesores internacionales referentes en sus ámbitos y altamente relevantes para la formación de másteres y postgrados.
- La creación y compartición de formaciones postgraduadas con universidades de otros países para favorecer una formación de máxima calidad.

### **Oficina de Apoyo a la Investigación (OSuRe!)**

La FCS Blanquerna tiene una oficina de apoyo a la investigación con el objetivo de formar, orientar y resolver problemas relacionados con proyectos de investigación, desarrollo de TFM y TFG.

Los estudiantes de máster y posgrado pueden hacer uso de los servicios de la oficina concertando horas de consulta-tutoría en los siguientes ámbitos:

- Metodología de investigación cuantitativa
- Metodología de investigación cualitativa
- Análisis bioestadístico
- Bioética
- Redacción científica en inglés

Por último, cabe destacar el hecho de que el proceso de selección del profesorado de la Facultad, así como su organización y formación interna, favorecen la acción tutorial y la sensibilidad hacia el acompañamiento de los estudiantes universitarios, siempre fomentando su capacidad de análisis, de autorregulación y su contacto con la realidad profesional.