

PROGRAMA ERASMUS+ DOCÈNCIA I FORMACIÓ 2022-23

CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT ALS PAÏSOS DEL PROGRAMA

1. OBJECTE

La present convocatòria del programa de mobilitat internacional de personal Erasmus+, s'adreça al **personal docent i no docent** de la Facultat de Ciències de la Salut Blanquerna interessat en realitzar una estada de mobilitat Erasmus+, als països del programa, durant el curs acadèmic 2022-23.

Les modalitats d'aquests ajuts són:

- **Erasmus+ Docència (STA)**: aquesta activitat permet al personal docent impartir classes en una Institució d'Educació Superior amb la qual la FCSB tingui un conveni de col·laboració signat.
- **Erasmus+ Formació (STT)**: aquesta activitat permet al personal docent i no docent participar en una activitat de formació a l'estranger que sigui pertinent per al seu treball quotidià a la universitat. Aquesta estada pot consistir en actes de formació o aprenentatge per observació.

2. NORMATIVA / CONDICIONS GENERALS

- La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria en la seva totalitat.
- Dins el programa Erasmus+, les estades s'han de realitzar en un dels països participants en el programa:
 - o els 27 Estats membres de la Unió Europea.
 - o la República de Macedònia del Nord, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Sèrbia i Turquia.
- La institució d'acollida haurà de ser una Institució d'Educació Superior amb Carta Erasmus o, en el cas de les mobilitats de formació, també podrà ser qualsevol organització pública o privada d'un país del programa activa en el mercat de treball o en els àmbits de l'educació, la formació o la joventut.
- La durada de la mobilitat ha de ser d'un *mínim de dos (2) dies i d'un màxim de seixanta (60) dies*, exclosos els dies de viatge. **El període màxim que es finançarà és de 5 dies.**
- Les estades de mobilitat docent han de cobrir un **mínim de 8 hores lectives** per setmana (o per estada de durada inferior a aquesta).
- *En el cas de les estades d'Erasmus+ Docència, serà obligatori tenir un acord interinstitucional signat entre la FCSB i la institució de destí abans de l'inici de les activitats de mobilitat.*
- L'estada s'haurà de realitzar entre **l'1 de setembre de 2022 i el 30 de setembre de 2023.**

3. REQUISITS GENERALS

- Tenir nacionalitat espanyola disposant d'un NIF o, en el cas del personal estranger, disposar d'un un NIE (*Número de Identificación de Extranjero*) vigent per poder participar en el programa.
- Ser professor o personal no docent de la Facultat de Ciències de la Salut, amb vinculació contractual vigent tant en el moment de sol·licitar l'ajut com durant la realització de la mobilitat.
- Haver estat seleccionat, pel comitè específic, per realitzar una estada de docència o formació dins del programa Erasmus+.
- Desenvolupar la mobilitat en un país del programa diferent al de l'organització d'enviament i del país de residència del personal.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil.

4. REQUISITS ESPECÍFICS

- Demostrar un nivell mínim de l'idioma requerit pel centre d'acollida.
- Adjuntar carta de motivació.
- Per les estades de mobilitat docent, el candidat/a haurà de presentar una proposta docent un cop s'hagi concedit la plaça.
- Es valorarà que els/les sol·licitants tinguin un projecte en comú o col·laboració existent amb el centre d'acollida.

5. FINANÇAMENT

El SEPIE és l'Agència Nacional que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea, els quals són destinats a becar les estades del personal participant en el Programa Erasmus+ Docència o Formació.

L'objectiu d'aquest ajut és col·laborar en la cobertura de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament del/de la beneficiari/ària durant la seva estada en una institució estrangera. L'ajut no pretén cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir al seu finançament.

L'assignació dels ajuts resta condicionada a la disponibilitat de fons.

Viatge: Contribució a les despeses de viatge del personal basada en la distància entre el seu lloc de treball i el lloc on es desenvolupi l'activitat corresponent, segons el que s'indica a continuació:

Distància en quilòmetres*	Import viatge estàndard	Import viatge ecològic
Entre 100 i 499 km	180 € per participant	210 € per participant
Entre 500 i 1999 km	275 € per participant	320 € per participant
Entre 2000 i 2999 km	360 € per participant	410 € per participant
Entre 3000 i 3999 km	530 € per participant	610 € per participant
Entre 4000 i 7999 km	820 € per participant	
8000 km o més	1.500 € per participant	

* La distància es calcula des de la institució d'origen a la institució de destí mitjançant la calculadora de quilometratge que es pot trobar al següent enllaç:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Manutenció: Els imports d'aquests ajuts es fixen segons el nivell de vida del país de destí.

Grup 1	<u>Països del programa:</u> Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, i Suècia.	120€ / dia
Grup 2	<u>Països del programa:</u> Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal i Xipre.	105€ / dia
Grup 3	<u>Països del programa:</u> Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República de Macedònia del Nord, República Txeca, Romania, Sèrbia i Turquia.	90€ / dia

La beca Erasmus+ és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats.

Pagament de l'ajut

La persona beneficiària rebrà l'import de la beca en 2 pagaments, un a l'inici de la seva estada i el segon al finalitzar, sempre i quan hagi realitzat tots els tràmits especificats al punt 7 d'aquesta convocatòria. Per a poder rebre el pagament haurà de facilitar un número de compte espanyol.

6. COMPLEMENTS DELS AJUTS

El personal docent i no docent amb discapacitat legalment reconeguda, podrà sol·licitar els ajuts complementaris que el SEPIE posa a disposició d'aquest col·lectiu, en funció del grau de la discapacitat reconeguda.

7. DEURES DELS BENEFICIARIS

El personal seleccionat per a gaudir d'una mobilitat Erasmus+ està **obligat** a:

Abans d'iniciar la mobilitat:

- 1) Tenir signat el conveni de subvenció Erasmus+.
- 2) Tenir signat l'acord de mobilitat (*Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching* o *Mobility Agreement - Staff Mobility for Training*) segons la modalitat de l'estada.
- 3) Disposar d'una assegurança que garanteixi, com a mínim:
 - Cobertura d'assegurança mèdica
 - Cobertura d'assegurança d'accidents
 - Cobertura d'assegurança de responsabilitat civil

El beneficiari, abans d'iniciar l'estada, haurà d'entregar al seu centre/facultat, el justificant de pagament de l'assegurança *Oncampus* (en el cas de contractar-la) o còpia de l'assegurança de la que disposi, en el cas de tenir-ne ja una contractada que inclogui les mateixes garanties.

- 4) Fer-se càrrec de les despeses derivades de l'estada: desplaçament, allotjament i manutenció, entre d'altres.
- 5) Si s'escau, fer arribar a la ORRII el bitllet de transport del viatge ecològic.

Després de la mobilitat:

- 1) Fer arribar al Vicerectorat de Relacions Internacionals i Estudiants el certificat d'estada original – segons model facilitat per la URL – emplenat per la institució de destí on hi constin les dates exactes d'inici i final de l'estada.
- 2) Emplenar el qüestionari final de la Unió Europea que, un cop finalitzada l'estada, s'enviarà automàticament al beneficiari per correu electrònic.

8. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'enviaran per correu electrònic a l'Oficina de Relacions Internacionals de la FCSB (bsalutreinter@blanquerna.url.edu) **abans del 14 de novembre de 2022**. Al títol del correu s'especificarà "Convocatòria Erasmus+ PDI/PAS" i s'adjuntarà la documentació següent:

- 1) Formulari de sol·licitud
- 2) Explicitació del nivell de llengua requerit.
- 3) Carta de motivació exposant els motius de la sol·licitud (extensió màxima un full).
- 4) No s'admetrà cap sol·licitud que no aporti tota la documentació requerida.

9. CRITERIS DE SELECCIÓ

Per adjudicar les places es tindran en compte, per un igual, els criteris que s'especifiquen a continuació:

- 1) Els motius de l'interès de l'estada al centre d'acollida.
- 2) Nivell de llengua requerit

10. RESOLUCIÓ

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies:

- 1) L'Equip Deganal de la FCSB constituirà una Comissió d'Avaluació formada pel Vicedegà de Postgrau, Recerca i Relacions Internacionals i el/la Director/a del Grau pertinent.
- 2) L'Oficina de Relacions Internacionals de la FCSB comunicarà la resolució a tots/es els sol·licitants.

11. PREPARACIÓ DE L'INTERCANVI

Resolta la convocatòria, el Vicedeganat de Postgrau, Recerca i Relacions Internacionals comunicarà al centre d'acollida el nom del membre del PAS seleccionat.

Un cop fixat el període de la mobilitat, l'Oficina de Relacions Internacionals gestionarà la tramitació del bitllet i l'allotjament, a més de proporcionar la quantitat designada en concepte de dietes en la moneda de canvi del país visitat. El beneficiari haurà de lliurar les factures originals de les despeses en concepte de dietes, i si s'escau, haurà de retornar els diners no gastats.

12. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) s'informa al/la sol·licitant sobre la protecció de les seves dades d'acord amb el següent:

Responsable	Universitat Ramon Llull Fundació
Finalitat	Tramitar les beques a favor del personal de la URL
Legitimació	Compliment d'obligació legal i compliment de missió d'interès públic, en base al consentiment de la persona interessada.
Destinataris	Les dades es podran comunicar a Administracions Públiques amb competències en la matèria.
Drets	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat Ramon Llull Fundació.
Informació addicional	Trobareu més informació sobre la protecció de dades: https://www.url.edu/proteccio-dades

Barcelona, 14 d'octubre de 2022