

## Procediment per sol·licitar la validació de titulacions estrangeres per accedir al màster universitari en Psicologia General Sanitària (MUPGS)

### Validació de titulacions estrangeres per accedir al màster

Des de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica del Sistema Universitari, qualsevol títol universitari oficial estranger de Psicologia que compleixi amb els requisits establerts en l'Ordre [CNU/1309/2018](#), de 5 de desembre, es vàlid per accedir al màster en Psicologia General Sanitària.

La [Resolució de 16 de novembre de 2023](#), de la Secretaria General d'Universitats, per la qual es publica l'Acord del Consell d'Universitats, pel qual s'estableixen recomanacions per a l'acreditació del compliment dels requisits establerts en l'Ordre CNU/1309/2018, de 5 de desembre, per accedir al màster en Psicologia General Sanitària en els títols universitaris oficials estrangers de Psicologia clarifica la manera d'acreditar i verificar aquests requisits, pel fet d'haver estat publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat el 14 de desembre.

En conseqüència, per complir amb els criteris d'accés al màster universitari en Psicologia General Sanitària a Blanquerna-URL amb una titulació estrangera, caldrà seguir els passos següents:

- Presentar la [sol·licitud de validació de titulacions estrangeres per accedir al màster en Psicologia General Sanitària \(MPGS\)](#), pagar una taxa de 50 euros i pujar els documents requerits al Dipòsit de Documents.
- Un cop s'hagi formalitzat la sol·licitud i s'hagin validat tots els documents, Blanquerna-URL enviarà la documentació a la **Comissió d'Acreditació dels Estudis de Psicologia (CAEP)**, la qual resoldrà, en un termini màxim de dos mesos, amb un resultat *favorable, favorable condicionada o desfavorable*.
- Blanquerna-URL comunicarà la resolució al/a la candidat/a.
- En cas que la resolució sigui *favorable*, el/la candidat/a complirà amb els criteris d'accés per a cursar el màster a qualsevol universitat espanyola.
- Tingueu en compte que aquest procés es pot demorar fins a dos mesos i és un requisit obligatori per accedir al màster, pel qual **és recomanable formalitzar aquesta sol·licitud com més aviat millor**.
- En cas que la preferència sigui la FPCEE Blanquerna, caldrà formalitzar la [preinscripció al màster](#) dins de les dates establertes i participar en el procés d'admissió.

### Documents requerits:

1. **Document que acrediti la identitat i la nacionalitat de la persona sol·licitant**, expedit per les autoritats competents del país d'origen o de procedència.
2. En el cas de residents en territori espanyol, **declaració de la persona sol·licitant que autoritzi la comprovació i verificació de la seva identitat conforme a allò que es disposa al Reial Decret 522/2006**, de 28 d'abril, pel qual se suprimeix l'aportació de fotocòpies de documents d'identitat en els procediments administratius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics vinculats o dependents. Això no obstant, la persona

sol·licitant podrà denegar expressament el seu consentiment i, en aquest cas, haurà d'adjuntar una còpia del document acreditatiu d'identitat en vigor.

3. **El títol per al qual se sol·licita l'acreditació**, o de la certificació acreditativa de la seva expedició<sup>1</sup>.
4. **Certificació acadèmica** dels estudis realitzats per la persona sol·licitant per a l'obtenció del títol, en què constin, entre altres extrems, la **durada** oficial en anys acadèmics del pla d'estudis seguit, les **assignatures cursades**, la **càrrega horària** de cada una i, si escau, els corresponents crèdits **ECTS** obtinguts (Sistema Europeu de Transferència i Acumulació de Crèdits).
5. Si l'expedient és sol·licitat per mitjà d'una representació, caldrà aportar l'**acreditació de la representació**.
6. **Declaració responsable mitjançant la qual la persona interessada manifesta la veracitat de les dades que aporta**, així com d'estar en possessió de la documentació original requerida en el procediment sol·licitat. Aquesta documentació podrà ser requerida per l'òrgan competent en qualsevol moment del procediment, així com els aclariments o, quan escaigui, la documentació addicional que es consideri necessària per a la comprovació dels requisits i la valoració de la sol·licitud.
7. **Formulari de sol·licitud d'anàlisi de l'expedient** ([descarregar el document](#)).

Tots aquests documents s'hauran de pujar al [Dipòsit de Documents](#).

Per obtenir més informació sobre aquest tràmit, escriu a [sioefpcee@blanquerna.url.edu](mailto:sioefpcee@blanquerna.url.edu).

---

<sup>1</sup> Els documents indicats en els paràgrafs c) i d) s'hauran de presentar legalitzats per via diplomàtica o, si escau, mitjançant la postil·la del Conveni de la Haia. Aquest requisit no s'exigirà als documents expedits per les autoritats dels Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i Suïssa. Hauran d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al castellà.