



## Help

A cada pàgina de la web d'Emerald trobarà menús d'ajuda, a la dreta i a la part superior. Aquests menús el guiaran per a ajudar-li a treure el màxim profit a les prestacions de la nostra web.



## My profile

Aquesta és la seva àrea personal on podrà guardar les cerques, gestionar les alertes dels sumaris, inscriure's a noticiaris i crear llistes d'articles ("Marked Lists") que es poden guardar, imprimir o exportar a eines de gestió de cites.



## Àrees classificades per matèries

Doni una ullada a les àrees classificades per matèries d'Emerald. Hi ha diferents títols a cada secció que possiblement siguin del seu interès. Alguns exemples inclouen:

Àrees de matèries d'Emerald	No. de publicacions
Economia i comptabilitat	5
Gestió general	17
Sanitat i medi ambient	8
Gestió de recursos humans	17
Gestió de biblioteques	24
Marketing	10
Ciència de materials i tecnologia	16
Gestió d'operacions, producció i logística	8
Propietat immobiliària	5
Gestió de la qualitat	7
Formació i educació	9

Utilitzi "Browse by Subject" per a veure una llista completa.



## Preguntes més freqüents

- P.** Què és [www.emeraldinsight.com](http://www.emeraldinsight.com)?
- R.** És la nova plataforma per a la distribució de serveis i productes d'Emerald, que li permet de realitzar cerques a través de tots els productes d'Emerald, simultàniament. Inclou les següents publicacions "peer-reviewed" d'Emerald:

- *Management Decision*
- *Journal of Documentation*
- *European Journal of Marketing*
- *International Journal of Operations & Production Management*
- *The TQM Magazine*.

- P.** Què significa "peer-reviewed"?

- R.** "Peer-reviewed" és el procediment pel qual els articles són revisats per altres investigadors abans de ser acceptats per a la seva publicació. Aquest procés assegura que el contingut és de la més alta qualitat.

- P.** A qui va orientat Emerald?

- R.** A qualsevol estudiant i investigador de negocis, gestió o biblioteconomia i documentació. En particular a llicenciats, estudiants de primer i segon cicle, doctors i estudiants de MBA, bibliotecaris i professors.

Les publicacions d'Emerald es troben a 98 de les 100 millors escoles de negocis del món (Font: *FT MBA Rankings for 2005*).



## Vagi amb compte amb els motors de cerca d'Internet!

**Informació gratuïta treta d'Internet pot espatllar la seva investigació!** Segueixi el consell del seu bibliotecari sobre quins són els recursos més adients per a la seva àrea. La biblioteca adquireix recursos d'alta qualitat, com els d'Emerald, per a vostè. Faci'ls servir!



## Servei d'atenció al client

En cas de necessitar ulterior assistència contacti amb el departament d'atenció al client d'Emerald.

**E-mail** [support@emeraldinsight.com](mailto:support@emeraldinsight.com)

**Adreça** Departament d'atenció al client  
Emerald Group Publishing Limited,  
60/62 Toller Lane,  
Bradford BD8 9BY,  
Regne Unit.

**Tel** +44 1274 785278

**Fax** +44 1274 785204

# Emerald Guia detallada

Per a ajudar-li a aconseguir el màxim profit dels més de 42,000 articles a text complet sobre gestió i negocis





## Com utilitzar “Quick Search”

Per a començar a realitzar cerques a Emerald introduïu la paraula o frase que millor descriu l'àrea de la matèria en la qual està interessat i faci clic a “Search”. Per a especificar a quina part de l'article desitja trobar les paraules de la seva cerca faci clic a l'enllaç “Show more options”.

### Quick Search

Search For:

☐ Phrase
 ☐ Exact match
 ☐ Truncation

In these fields:

☒ All Fields
 ☐ Abstract

☐ All Fields (excluding full text)
 ☐ Author

☐ Journal Title
 ☐ Keywords

☐ Company Name
 ☐ Article Title

☐ Reference Number

Within:

☒ All content
 ☐ My subscribed content

[Hide Search Options](#)
[Search](#)

1. Introdueixi la paraula de cerca a “Search For”
2. Si és una frase (per exemple “supply chain management”) seleccioni l'opció “Phrase” per a obtenir resultats més rellevants
3. Seleccioni els camps en els quals desitja realitzar la cerca
4. Faci clic a “Search”

**\*Consell** – Quan realitzis cerques intenti evitar paraules molt comuns aïllades. Per exemple, cercant per “management” obtindrà gairebé 40,000 articles i 200,000 abstracts i recensions. Si és possible utilitzi més d'una paraula.



## Resultats de la seva cerca

Els resultats de la seva cerca estan dividits en varis tipus de contingut. Cada tipus de contingut té la seva llista pròpia de resultats. Simplement seleccioni a la pàgina de “Search Results” el tipus de contingut que desitja veure:

[Articles](#)
[Abstracts & Reviews](#)
[Research Items](#)
[Emerald Site](#)
[Misc.](#)



## Com utilitzar “Advanced Search”

Utilitzi “Advanced Search” per a realitzar cerques més precises. Per exemple, si desitja trobar un article específic però no està segur del títol exacte de l'article introduïu un dels noms dels autors al camp “Author(s)” i un parell de paraules del títol en el camp “Article Title”.

### Advanced Search

Search for:

Search in:

All fields

☐ Phrase
 ☐ Exact match
 ☐ Truncation

And

All fields

☐ Phrase
 ☐ Exact match
 ☐ Truncation

And

All fields

☐ Phrase
 ☐ Exact match
 ☐ Truncation

Within:

☒ All content
 ☐ My subscribed content

Limit the search to:

Items published between

All

and

All

All Styles

All Styles

[Search](#)

Si utilitza més d'una paraula de cerca pot utilitzar operadors booleans (“And”, “Or” o “Not”) per a determinar si desitja trobar totes les paraules a cada article (“And”), qualsevol de les paraules a cada article (“Or”) o trobar articles que continguin una paraula però no una altra (“Not”).

A més, pot limitar la cerca a l'estil de l'article i/o a l'any de la seva publicació.

Una vegada que hagi realitzat la cerca té l'opció d'afegir els resultats a la seva “Marked List”, que pot veure, imprimir o enviar per correu electrònic a un col·lega.

**\*Consell** – Marqui la casella “Phrase” quan cerqui una frase o expressió. Per exemple, cercant per “change” i “management” obtindrà 27,500 resultats però d'ells només 2,167 contenen la frase “change management”.



## Com navegar

Si desitja veure el contingut d'una publicació específica o trobar revistes en una determinada àrea de contingut utilitzi l'opció “Browse”.

Pot navegar a través de revistes, recensions, abstracts i articles d'investigació segons:

- **Títol de la publicació** – obtindrà un llistat de les revistes d'Emerald, incloent aquelles que només són d'arxiu.
- **Matèria** – obtindrà les publicacions classificades d'acord a les pròpies categories de matèries d'Emerald.

### Browse

Browse For:	Browse By:
<input checked="" type="radio"/> All Journals	<input checked="" type="radio"/> Journal Title
<input type="radio"/> My Subscribed Journals	<input type="radio"/> Subject
<hr/>	
<input type="radio"/> Emerald Reviews	<input checked="" type="radio"/> Journal Title
<input type="radio"/> Emerald Abstracts	<input checked="" type="radio"/> Subject Classification
<hr/>	
<input type="radio"/> Research Items	<input checked="" type="radio"/> Subject

[Browse](#)

**\*Consell** – Seleccionant l'opció de “My Subscribed Content/Journals” a “Search” o “Browse” els resultats quedaran limitats al contingut al qual la seva institució té accés al text complet.